

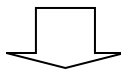
1 本校の教育

(1) 教育目標

人格の完成と平和的で民主的な国家及び社会の形成者として必要な資質を備えた心身ともに健康な生徒の育成を目指して、次のように教育目標を定める。

- わかる
- 考える
- 実践する

そのために、教育目標を生徒が日々常に心がけるような学年経営、学級経営を行い、具体的に実践をする。



- わかる … 授業がわかる、相手の気持ちがわかる、自分自身がわかる…等
＜毎日の生活や学習を豊かにするための原動力となるもの＞
- 考える … 「なぜだろう？」と疑問をもつ、試行錯誤する、自ら課題を解決しようとする、今何をすべきか考える…等
＜よりよく生きる力となるもの＞
- 実践する … よりよく行動する、粘り強く行う、決めたことを着実に実行する…等
＜自分自身を成長させる営みとなるもの＞

(2) 学校教育の基本方針

◎「主体的に学ぶ」学習活動の推進

- ① 面白い授業の実践
- ② 家庭学習の充実
- ③ 指導と評価の一体化の推進

◎安心・安全な学校づくりの推進

「いのち」の尊さと「自分の命は自分で守る」ということを教育活動の基盤にすえた指導

- ① いじめや暴言・暴力を決して許さない指導の徹底
- ② 問題行動や不登校、学校不適應への対応の充実
- ③ 避難訓練等の安全指導の充実
- ④ 学校事故への迅速で誠意ある対応
- ⑤ 感染症対策の充実

◎家庭・地域と連携の推進

- ① 教育活動に関する積極的な情報提供
- ② スクールコーディネーターを中心とした学校支援ボランティアの推進
- ③ 地域や青少年地区委員との連携強化

(3) 指導の重点

- ① 自己肯定感・自尊感情の向上
「やればできる」と実感できる指導を目指す。
- ② 安心・安全な学校生活
笑顔があふれ、落ち着いた学校生活を送ることができる環境を整える。

2 教育課程

(1) 生徒数と学級編成

令和3年12月1日 現在

	1年			2年			3年		
	男子	女子	計	男子	女子	計	男子	女子	計
1組	21	17	38	17	18	35	19	17	36
2組	21	17	38	16	17	33	19	17	36
3組	19	19	38	16	18	34	20	16	36
4組	20	18	38	16	18	34	19	17	36
5組	19	18	37	17	18	35	19	16	35
小計	100	89	189	82	89	171	96	83	179
6組	7	1	8	10	1	11	8	2	10
合計	107	90	197	92	90	182	104	85	189
総計	303	263	568	※「特別支援学級（6組）」及び「日本語学級（通級指導学級）」併設					

(2) 週時程（50分時程）

登校時間（8:10～8:25）	月	火	水	木	金	土
予鈴（8:20） 出欠確認（8:25）	朝礼	朝学習				
朝学活等（8:25～8:35）	生徒会朝礼	朝読書				
1校時（8:45～9:35）	1学活	1道徳	1	1	1	1
2校時（9:45～10:35）	2	2	2	2	2	2
3校時（10:45～11:35）	3	3	3	3	3	3
4校時（11:45～12:35）	4	4	4	4	4	X
給食・昼休み（12:35～13:25）						なし
5校時（13:30～14:20）	5	5	5	5	5	土曜授業日 年間十日 月一日
6校時（14:30～15:20）	6	6	X	6総合	6総合	
終学活（15:20～15:30）	最終下校時刻（15:45）					
清掃活動（15:30～15:45）	部活動最終下校時刻（18:30）					

(3) 各教科の週授業時数（年間1050時間）

	国語	社会	数学	理科	音楽	美術	保体	技家	英語	道徳	学活	総合
1年	4	3	4	3	1.3	1.3	3	2	4	1	1	1.4
2年	4	3	3	4	1	1	3	2	4	1	1	2
3年	3	4	4	4	1	1	3	1	4	1	1	2

(4) 明桜中学校の1年間（1年生の主な行事）〔参考程度〕

【第1学期】

- <4月> 「入学式」「身体計測」「北区基礎基本調査」
- 「6組新入生・転入生を迎える会」
- <5月> 「生徒総会」「体育祭」「英語検定」
- <6月> 「1学期中間考査」「6組宿泊学習」「引渡避難訓練」
- <7月> 「プール教室」「三者面談」
- <8月> 「岩井臨海学園」
- <9月> 「生徒会役員選挙」「1学期期末考査」

<10月> 「1学期終業式」

【第2学期】

- <10月> 「2学期始業式」「文化祭」
- <11月> 「2学期中間考査」「6組スポーツ交流会」
- <12月> 「三者面談」「校外学習」
- <1月> 「校内書き初め展」
- <2月> 「2学期期末考査」「6組卒業生を祝う会」
- <3月> 「卒業式」「修了式」

3 入学式について

- (1) 日 時 令和4年4月7日(木) 午前10時 開式 (本校体育館)
- (2) 受付 8時50分 ~ 9時10分 (正門・生徒昇降口前)
- (3) 服装 本校指定の標準服、白の靴下、運動靴(特に指定のものはありません)
※ **新入生から標準服・体育着が替わります。**
- (4) 持ち物
- ・ 「中学校就学通知書」
 - ・ 指定の上履き(ラインが学年カラー 黄色)
 - ・ 筆記用具
- (5) 当日の流れ
- ① クラスを確認し、9時10分までに受け付けを終了してください。
 - ② 10時開式まで、新入生は各教室にて出席及び入学式の流れの確認をします。
 - ③ 保護者の方は、体育館でお待ちください。
各ご家庭、1名でお願いいたします。状況次第では、実施方法を変更する可能性もあります。マスクを着用し、体調が優れない場合は、参加をご遠慮ください。
 - ④ 閉式後、生徒は各学級へ移動します。保護者の方には、体育館内にて必要事項を伝達させていただきます。
 - ⑤ その後、校庭にて、学級ごとに生徒の記念写真を撮ります。
 - ⑥ 写真撮影が終了した学級から下校となります。

4 学習について ※ 詳しくは入学後に説明します。

中学校は小学校での基礎学習の上にたって、義務教育のまとめとして深化拡充した学習を行います。授業は教科担任制となり、内容も深化していきます。「主体的、自主的に授業に参加し、確かな学力を身につけた生徒」を目標に、教職員は教える内容や教え方に工夫・改善して指導をしていきますが、家庭での予習、復習の習慣を身につけていくことが、学習効果を上げるポイントとなります。

- (1) 中学校の学習の特性
- ① 教科ごとに先生が変わるため、幅広く専門的な知識に接することができます。
 - ② 多くの先生のお考え方や個性にふれ、豊かな人間性を養うことができます。
 - ③ 教科の名称が、算数→数学、図画工作→美術、体育→保健体育、家庭→技術・家庭科となります。また、外国語(英語)の授業が週4回あり、計9教科となります。
 - ④ 1、2学期とも2回、学校全体で定期テストを行います。定期テストは、成績評価の基礎となりますが、小テストや授業への取り組み状況、提出物の内容や作品完成度、レポート等を総合的に判断します。
- (2) 特色ある教育活動
- ① 数学(1年、2年)と英語(1年、2年、3年)は少人数授業を実施します。
 - ② 区の施策として、英語検定と漢字検定を全学年生徒対象に年一回、無料実施
数学検定を第2学年生徒対象に年一回、無料実施

5 学校生活について ※ 詳しくは入学後に説明します。

(1) 1日の生活

- ① 出欠確認・・・ 8：20までに「健康チェック」等を提出して着席する。
- ② 授業・・・ 始業前に学習環境を整える。(黒板の清掃、机の整列)
- ③ 休み時間(授業間の10分休み)・・・ 次の授業の準備をしてから休み時間にする。
- ④ 給食
- ⑤ 昼休み
- ⑥ 下校・・・ 部活動のある生徒は、所定の場所に荷物を持っていき、用の無い生徒はすみやかに下校する。

(2) 準備していただくもの

- ① 上履き(体育館と兼用)
 - ・ 指定の上履き(ラインが学年カラー 新入生は、黄色)
- ② 靴下
 - ・ 白(ワンポイント可)でくるぶしが完全に隠れるソックスとする。
 - ・ 冬場に黒のタイツを着用しても良い。
- ③ 通学靴
 - ・ 運動靴とする。色や柄は特に指定しないが、体育の授業に適したものとする。
- ④ 通学鞆
 - ・ 特に指定のものはない。(両手があく、リュックなど)
- ⑤ ベルト
 - ・ 黒の無地とする。

(3) 欠席等の連絡

- ① 欠席や遅刻の場合は、必ず保護者の方が学校に連絡してください。
- ② 連絡が無い場合には、ご家庭もしくは緊急連絡先に確認の電話をさせていただきます。ご了承ください。

(4) 部活動一覧(令和3年度) ※ 「令和4年度」は変更になる場合もあります。

- | | |
|-----------------|---------|
| ① バスケットボール部(男女) | ⑨ 吹奏楽部 |
| ② バドミントン部(男女) | ⑩ 演劇部 |
| ③ バレーボール部(男女) | ⑪ 美術部 |
| ④ 陸上部(男女) | ⑫ 生活研究部 |
| ⑤ テニス部(男女) | ⑬ 6組クラブ |
| ⑥ 卓球部(男女) | |
| ⑦ サッカー部 | |
| ⑧ 野球部 | |

※ 水泳・柔道に関しては、都大会参加者のみ事務手続きを行う。
引率は保護者の方をお願いします。

6 保健安全について

(1) 日本スポーツ振興センター「災害共済給付制度」について
詳細につきましては別紙をご参照ください。

(2) 保健調査票、結核健診・運動器検診問診票について
お子さんの健康状態を知る上で、大切な資料となります。健康診断や健康管理に活用いたします。
健康診断は、入学後、間もなく始まるので、保健調査票、結核健診・運動器検診問診票をご記入のうえ、令和4年4月8日（金）にお子さんを通じて各担任へご提出ください。
翌日回収で申し訳ありませんが、ご協力の程、よろしくお願いいたします。

結核健診・運動器検診問診票

保護者の方へお願い

※健康診断を正しく行うために、問診票の正確な記入にご協力をお願いします。
※この問診票は、結核健診および運動器検診以外には使用されません。

〈結核健診〉

- ・感染症法に規定されている、集団感染を予防すべき主要な感染症のひとつである「結核」の感染防止、早期発見のための健診です。
- ・学校では、問診票—学校医による診察—結核対策委員会での検診—精密検査の判断の流れで結核健診を進めます。

〈運動器検診〉

- ・手足の骨の関節・筋肉の異常を早期に発見して、将来的に運動器疾患や生活習慣病に進展することを防ぐための検診です。
- ・学校では問診票—学校医による診察の流れで運動器検診を進めます。
- ・問診票にある異常を取ることを要部から止められている場合や、整形外科の主治医による治療、経過観察中である場合、その他実務が困難な場合は学校へお申し出ください。

北区教育委員会

北区立	明桜	中学校	1年	組	番
氏名			2年	組	番
			3年	組	番

この問診票は3年間使用しますので、ていねいに取り扱います。

秘

保健調査票

保健調査票は、各学年の年度始めにご家庭にお渡しします。お子様の健康状態などについて必要事項を記入し、捺印の上、学校担任に提出してください。
なお、保健調査票は次の目的で使用し、他の目的では使用しません。

- ・健康診断を効果的に行うための基礎資料とする。
- ・健康で安全に学校生活が送れるように、健康管理の参考資料とする。

※記載内容に変更が生じましたら、2本で済すか、赤字などでわかるように訂正してください。

1年	組	番	保 護 者 印
2年	組	番	
3年	組	番	

生徒氏名	
------	--

北区立 明 桜 中 学 校

(3) 学校感染症にかかったとき

学校感染症にかかった場合は、医師が認めるまで「出席停止」扱いとなります。

回復後、登校した際に「出席停止解除届」を提出していただきます。保護者の方が記入し、担任までご提出ください。

(4) 定期健康診断について

4月の「ほけんだより」に健康診断日程一覧を載せたものを配布します。日程や持ち物、配布物等をご確認ください。

また、検診にて所見があった場合や低視力の場合など、お子さんを通じて「受診勧告」をお渡しいたします。速やかな受診をお勧めいたします。

(5) 学校におけるアレルギー疾患の対応について

アレルギー疾患のあるお子さんの学校生活をより安心して安全なものとするために、北区では「学校アレルギー疾患に対する取組ガイドライン」に基づき以下の対応をしています。

1. 「学校生活管理指導表（アレルギー疾患用）」に基づき対応します。
2. 学校給食における「食物アレルギー」対応については、以下の考え方で行います。
 - ①学校給食は原則、原因食物の除去食で対応します。
 - ②主治医により食物アレルギーと診断され、学校給食等での配慮・管理が必要とされる児童・生徒が対象です。
 - ③実施の決定は、学校長が行います。給食で著しく栄養価が不足するなどの時は、お弁当の持参をお願いすることがあります。

◎ 入学前の確認事項【重要】

学校はお子さんのアレルギー疾患について詳しい情報を把握する必要があります。
学校生活において特に配慮や管理が必要な生徒の保護者の方は、入学前に学校へお申し出ください。

- ① 学校での配慮・管理が必要であることを学校に申し出てください。 → **電話にて。**
- ② 学校から「学校生活管理指導表（アレルギー疾患用）」等、必要書類を受け取ってください。
→ **明桜中学校に来ていただき、手渡しになります。**
- ③ 主治医に、必要な配慮等を「学校生活管理指導表」に記入してもらい、その他必要書類とともに学校に提出してください。このときの文書料（診断書料）は保護者負担です。
「学校生活管理指導表」をもとに、学校と保護者とで学校生活における対応を検討・確認します。
(必要に応じて、更に詳しい情報の提供をお願いすることがあります。)
→ **事前にご連絡いただき、保護者、栄養士、養護教諭の三者で面談します。**

※ 「学校生活管理指導表（アレルギー疾患用）」は、対応を希望されない場合でも、必要と思われる場合は、提出をお願いすることがあります。

◇ 上記対応は給食開始前に個別面談を行い、決めなければいけません。すみやかにお申し出ください。「学校生活管理指導表（アレルギー疾患用）」等、必要書類をお渡しいたします。

◇ 上記対応は原則1年間で更新、病状等変化時にも更新となります。

7 諸経費納入手続きについて 「 自動払込利用申込書 」

本校では学校納付金（給食費、教材費、修学旅行積立金、PTA会費等）として、ゆうちょ銀行からの口座引落の方法で納入していただいています。

ゆうちょ銀行に口座をお持ちでない方は、ご面倒でも、お近くのゆうちょ銀行で保護者名義の「総合口座通帳」の口座を開設してください。

すでに口座をお持ちの方はその必要はありませんが、新たに開設する際は「印鑑」と「本人確認できる証明書類（運転免許証・健康保険証等）」が必要です。

「自動払込利用申込書」をご記入の上、入学式後1週間以内に、3枚複写のまま学校に提出してください。

※「自動払込利用申込書」は学校でとりまとめます。ゆうちょ銀行へは提出しないでください。

「自動払込利用申込書」に別紙記入例を参照しながら口座番号を記入してください。ご兄弟が在籍されていても、それぞれ提出してください。

自動払込利用申込書ご記入例

「お申込人」欄・・・郵便貯金通帳に記帳してある各差を正確にご記入ください。フリガナも通帳に記載してある通りにご記入ください。また、3枚複写となっていますのでボールペンで熱めにお書きください。
 「お届け印」欄・・・必ず通帳のお届けの印章を押し印してください（2枚目にもお忘れなく）
 「備考」欄・・・学年・組・生徒氏名をご記入ください。
 「訂正する場合」には、二重線で消して訂正印（通帳のお届け印）を3枚とも押し印ください。
 切り離さないで3枚とも学校にご提出ください。

記入
(押印2枚)

→ →

住所		記入例		自動払込
〒	100-0001	郵便局にお届けの住所をご記入ください	〒100-0001	自動払込
お住まいの市区町村	〒100-0001	フリガナ □欄の名義人をご記入ください(フリガナ書)	〒100-0001	押印2枚
フリガナ	〒100-0001	〒100-0001	〒100-0001	印
記号欄	100100	〒100-0001	〒100-0001	
加入書名	北区立明桜中学校			
口座番号	00190-0-552619			
払込開始日	年 月 から 毎月28日 (再払込日) 日			
課金の項目に お印を付けて ください。	<input type="checkbox"/> 給食費 20 <input type="checkbox"/> 教科書代 25 <input type="checkbox"/> 教材費 29 <input type="checkbox"/> 修学旅行代 34 <input type="checkbox"/> ガス代 21 <input type="checkbox"/> 保険料 26 <input type="checkbox"/> 雑費 31 <input type="checkbox"/> 雑費 35 <input type="checkbox"/> 水費 22 <input type="checkbox"/> 雑費 27 <input type="checkbox"/> 雑費 32 <input checked="" type="checkbox"/> 学納金 30 <input type="checkbox"/> 雑費 23 <input type="checkbox"/> 雑費 28 <input type="checkbox"/> 雑費 33 <input type="checkbox"/> 雑費 30			
Y1ご契約書はお申込人とご契約者の方とご住所が異なる場合はご記入ください。	郵便番号 〒100-0001 おとこ フリガナ 〒100-0001 お子さまのクラス・名前・フリガナをご記入ください フリガナ 年 組 名 前			

生徒の名前

→ →

担 当 明桜中学校事務室
電 話 5959-0033