

4 岩淵小学校との情報連絡について

(1) 学校連絡メール配信システム（すぐメール）

北区では、学校（又は北区教育委員会）からの緊急の連絡がある場合、各保護者の皆様に登録していただいたメールアドレスに一斉にメール送信をするシステムがあります。

学校等の新型コロナウイルスに関する対応、台風接近時の休校時の対応、災害時の緊急連絡、短縮授業での下校の繰り上げ、運動会等の行事の実施の連絡、学区域及び隣接地域での児童に関わる犯罪情報等、社会科見学・移動教室からの帰校到着時刻等が、バイザー株式会社の「すぐメール」を通じて配信されます。

原則として、全ての保護者の皆様にご登録をお願いしていますのでよろしくお願ひいたします。なお、保護者の方の費用負担はありません。

＜登録方法＞ 以下のQRコードを読み取り、以下の学校IDを、ご入力いただき、登録してください。（詳しくは別紙をご参照ください。）



令和5年3月までの学校ID	915876
令和5年4月からの学校ID	561839

新入学の方は、登録の際、学年は、**入学前**を選択してください。

(2) 欠席、遅刻、早退時の連絡方法

欠席、遅刻、早退をする際は、学校に必ず連絡してください。

当日朝8時15分まで 【学びポケット】

入学式後、学校が児童一人一人に配付する児童用 Google アカウントに紐づけされた教育クラウドサービス「まなびポケット」の保護者用アカウント用のログインID・パスワードをお配りします。詳しくは、児童の Google アカウント情報配付時に、併せてお知らせします。

参考：<https://parent.ed-cl.com/parents/sessions/new>

※【保護者専用】まなびポケットアプリもあります。

いずれも登録には、登録情報として、学校番号、ユーザーID（保護者ID）、パスワード（保護者用）が必要です。入学後にお伝えいたしますので、ご確認ください。



当日朝8時15分以降～児童在校中 【学校へ電話】

急な欠席等の場合は、岩淵小（03-3901-2950）へ電話をし、電話に対応した者に、○年○組、○児童名、○欠席・遅刻・早退の種別、○理由をお伝えいただきますようお願いいたします。

※事前に欠席が分かっている場合は、児童本人に連絡帳を担任まで持たせていただいても結構です。