

※この欄のみ、保護者が記入してください。

児童氏名 _____ 年 月 日生

認可外施設在籍中（施設名 _____）

ベビーシッター利用支援事業申請中

児童氏名 _____ 年 月 日生

認可外施設在籍中（施設名 _____）

ベビーシッター利用支援事業申請中

年 月 日

育児休業期間終了証明書

事業所名 _____

役職・代表者名 _____

下記のとおり、育児休業の取得を終了したことを証明します。

記

1 勤務者

住所 _____

氏名 _____

2 育児休業終了年月日

年 月 日

－雇用主の方へ記載にあたってのお願い－

この証明書は、ベビーシッター利用支援事業のための資料となりますので、記載については漏れないようにお願いします。

※ 育児休業終了日より前に作成（証明）されたものは無効となります。

〒114-8508 東京都北区王子本町 1-15-22
東京都北区教育委員会事務局子ども未来部保育課私立保育園係

Tel 03-3908-1333

お子様が認可外保育施設に在籍されており、育児休業取得の終了とともに、就労規則に基づく正規の就労日数や就労時間が変更される場合、「就労証明書」を提出してください。