

物品（委託等）発注予定表
【令和7年度契約（令和7年4月1日付契約）】案件の注意事項

1. 入札への参加を希望される方は、必ず「物品指名希望申込書」の提出をお願いします。前年度受注したことや、下見積もりを提出したことを理由に自動的に指名することはありません。また、希望票を提出された方全てが入札に参加できるものではありません。希望された方の中から指名をさせていただきますので、誤解のないようご注意願います。
なお、物品指名希望申込書は、契約係窓口にある投函箱に投函する以外（郵便、電子メール、ファクス等）で申し込みした場合は無効です。
2. 本発注予定は、令和7年度予算成立が前提となりますので、中止及び変更の可能性があります。
また、希望制を取りやめて任意の指名競争入札に変更する場合があります。したがって、希望票の提出がなくても指名の連絡をさせていただく場合があります。なお、中止・変更が生じた場合は後日（原則7日・17日・27日）、お知らせします。
3. 仕様については現時点でのもので、詳細は後日決定となります。したがって、仕様内容は指名通知をお渡しした段階では変更している場合もあります。
4. 北区の入札制度については、北区 HP にある「北区の入札に参加される方へ（物品関係）」をご覧ください。
<https://www.city.kita.tokyo.jp/keiyakukanzai/kuse/keyaku/buppin.html>
5. 地方自治法第234条の3の規定による長期継続契約案件は、本契約締結日に属する年度の翌年度以降において歳出予算が減額又は削除があった場合、区は契約を変更又は解除することができます。
6. 入札は原則として電子入札で行います。手順は、北区 HP 「北区の電子入札手順（物品関係）」をご覧ください。
<https://www.city.kita.tokyo.jp/keiyakukanzai/kuse/keyaku/tejun/tejun.html>
7. 特別な場合を除き契約書には標準契約約款（特約含む）を綴り込みます。標準契約約款は北区 HP に公表していますので、内容を十分把握・理解のうえで入札参加希望をしてください。
8. 北区では、案件により最低制限価格を設定しています。
最低制限価格を設定した案件については、指名通知にその旨を記載します。
9. 「発注要件」に記載されている資格要件等を十分にご確認ください。

物品（委託等）の入札における 最低制限価格の決定方法の変更について

北区の入札における最低制限価格の決定方法については、令和 6 年度契約案件から下記のとおり変更されました。

変更前（令和 5 年度以前）

請負ごとに、予定価格の 10 分の 9 から 10 分の 7 までの範囲で定めます。

変更後（令和 6 年度以降 ※現行）

請負ごとに、予定価格の 10 分の 9.2 から 10 分の 7.5 までの範囲で定めます。

※最低制限価格の対象となる請負の種類は従前と変更ございません。

※その他、契約・入札制度の変更については、北区ホームページ等をご覧ください。

契約管財課契約係

東京都北区公契約条例について

入札や公契約の適正化、公契約業務に従事する労働者の適正な労働環境整備の推進、公契約の適正な履行及び公共工事等の品質の確保を図ることにより、地域経済の活性化及び区民の福祉の増進を目的として制定され、令和5年7月1日からは全面施行されます。

1. 特定公契約とは

令和5年7月1日以降に北区が締結する公契約のうち、契約方法(入札、随意契約)に関わらず、以下のいずれかに該当するものは、東京都北区公契約条例で定める特定公契約となります。

- (1) 予定価格が9,000万円以上の「工事又は製造の請負契約」
- (2) 予定価格が2,000万円以上の「工事及び製造以外の請負契約」及び「業務委託契約」
- (3) 区長が認めた年間の管理経費が2,000万円以上の指定管理協定

※区長が認めた年間の管理経費：指定管理料ではなく、予め区が設定した管理経費

【注意】

※予定価格は消費税及び地方消費税相当額を含む金額です。契約金額(変更契約金額含む)に関わらず、予定価格で特定公契約に該当するかが判定されます。

発注予定表の件名欄に、【特定公契約対象案件】と記載のある場合は、公契約条例で定める特定公契約となる案件です。受注した場合は、受注者及び下請業者等が、労働者等(アルバイト、日雇い労働者、派遣労働者、一人親方等を含む)に対して、労働報酬下限額以上の賃金等を支払い等様々な義務が生じます。予めご承知おきください。

発注予定表イメージ

件名
【特定公契約対象案件】
○○○○委託

2. 特定公契約を受注した受注者及びその下請業者等の主な義務

- ①労働報酬下限額以上の賃金等支払
- ②労働者等へ労働報酬下限額等の周知【受注者のみ】
- ③労働条件等報告書の提出【受注者のみ】
- ④労働者等の継続雇用【受注者のみ】(※努力義務)

詳しくは、北区役所ホームページをご覧ください。

URL : <https://www.city.kita.tokyo.jp/keiyakukanzai/koukeiyaku.html>

物品(委託等)発注予定表【令和7年度契約(令和7年4月1日契約)案件分】

申込期間 令和6年12月17日～令和7年1月8日(受付時間 午前8時30分から午後5時まで)

令和6年12月16日

申込番号	申込業種	件名	履行場所	仕様概要	※発注要件 資格・免許等	履行期限	申込期間	入札 時期	担当課
1	001 文房具事務 用品・図書	ファイリング用品の購入(単価契約分)	総務課指定 場所	くろがね式ファイリングシステム用品 個別フォルダー(A4)JN-A4IFN 31,600枚 第1ガイド(A4) JN-A4G51AN 170枚 第2ガイド(A4) JN-A4G52AN 260枚 懸案フォルダー(A4)JN-A4CFN 230枚 貸出ガイド(A4)JN-A40GN 60枚 フォルダーラベル(A4)JN-A4BL 1100袋 ガイドラベル(A4)JN-A4GL 22冊 ※数字は年間予定数量	製品指定	令和8年3月31日	R6.12.17～ R7.1.8	3月上旬 ～中旬	総務課
2	001 文房具事務 用品・図書	文書保存箱の購入(単価契約分)	総務課指定 場所	材質 段ボール 形状寸法 K6AF 410*320*300 中芯強化180g 底はワンタッチ式 上ふたは差し込み式		令和8年3月31日	R6.12.17～ R7.1.8	3月上旬 ～中旬	総務課
3	001 文房具事務 用品・図書	糊外の購入(単価契約分)	保育課指定 場所	文房具の購入 35種 予定 (2～3種増える可能性あり)	一部製品指定(インクカート リッジ)	令和8年3月31日	R6.12.17～ R7.1.8	3月上旬 ～中旬	保育課
4	001 文房具事務 用品・図書	コピー用紙の購入(単価契約分)	区指定場所	コピー用紙(総合評価値80点以上) 予定総数量 A4… 2,500枚入、8,000箱 B4… 2,500枚入、100箱 B5… 2,500枚入、50箱 A3… 1,500枚入、700箱 発注は、各職場から注文表をFAX又はメールで送る。 納品は、各職場に直接納品すること。		令和8年3月31日	R6.12.17～ R7.1.8	2月上旬 ～中旬	会計課
5	002 事務機器・情 報処理用機 器	カートリッジの購入(単価契約分)	戸籍住民課 指定場所	リコー トナーP500H 年間45個 リコー ドラムユニットP500 年間14個 NEC PR-L5350-12 年間12個 NEC PR-L5350-31 年間6個 リコー SPTナー6400H 年間70個 リコー ドラムユニットP6000 年間30個 ※これを上限目安とし、不足した分だけ発注予定	製品指定	令和8年3月31日	R6.12.17～ R7.1.8	3月上旬 ～中旬	戸籍住 民課
6	002 事務機器・情 報処理用機 器	印刷機の消耗品の購入(単価契 約分)	総務課指定 場所	【マスター】 DRX80 2本入り(55箱) 【インク】 X04SP高濃度ブラック(250袋) X20デュプロブルー(3袋) X21デュプロレッド(3袋) X25グリーン(3袋) ※数字は年間予定数量	製品指定	令和8年3月31日	R6.12.17～ R7.1.8	3月上旬 ～中旬	総務課

物品(委託等)発注予定表【令和7年度契約(令和7年4月1日契約)案件分】

申込期間 令和6年12月17日～令和7年1月8日(受付時間 午前8時30分から午後5時まで)

令和6年12月16日

申込番号	申込業種	件名	履行場所	仕様概要	※発注要件 資格・免許等	履行期限	申込期間	入札 時期	担当課
7	002 事務機器・情報処理用機器	印刷機消耗品の購入(単価契約分)	地域振興課 指定場所	地域振興室で使用しているリソグラフのマスター及びインクの供給 品名及び規格 リソグラフMF635用 マスター:RISOマスターFⅡタイプAE インク:RISOインクFⅡタイプ(ブラック・ブライトレッド) 購入予定数 マスター:152本 インク:285本	製品指定	令和8年3月31日	R6.12.17～ R7.1.8	3月上旬 ～中旬	地域振興課
8	002 事務機器・情報処理用機器	コピーキットの購入(単価契約分)	保育課指定 場所	コピーキット50個予定(トナーの交換・光学系清掃・ローラー関係及び機体内外クリーニング・動作チェックを行うこと) 製品:東芝 コピーキット S-25702	製品指定	令和8年3月31日	R6.12.17～ R7.1.8	3月上旬 ～中旬	保育課
9	002 事務機器・情報処理用機器	トナーカートリッジ外の購入(単価契約分)	保育課指定 場所	①トナーカートリッジ ブラック 型番CT203532 140個予定 ②トナーカートリッジ シアン 型番CT203533 50個予定 ③トナーカートリッジ マゼンタ 型番CT203534 50個予定 ④トナーカートリッジ イエロー 型番CT203535 50個予定 ⑤ドラムカートリッジ 型番CT351307 15個予定 ⑥トナー回収ボトル 型番CWAA1003 150個予定 ※同等品以上の場合は、事前に保育課に確認すること。		令和8年3月31日	R6.12.17～ R7.1.8	3月上旬 ～中旬	保育課
10	004 什器・家具	事務椅子外の購入(単価契約分)	会計課指定 場所	品名及び型番 ①片袖机 SD-SR6S3N3 ②両袖机 SD-SR2D33N3 ③脇机 SD-SR10E2N3 ④脇机 SD-SR9E2N3 ⑤更衣箱1連 LK-S1F1 ⑥更衣箱1連 LK-1F1 ⑦更衣箱2連 LK-2F1 ⑧更衣箱3連 LK-3F1 ⑨事務椅子(ローバック)C06-B112CU-BKG4B61 ⑩事務椅子(ハイバック)C06-B212CU-BKG4Q61 ・発注予定数量 ①5台②2台③2台④1台⑤3台⑥3台⑦3台⑧4台⑨220脚⑩10脚 会計課は必要に応じて発注を行い、1回の発注は、最低6脚(台)以上とする。受注者は、発注後20日以内に納品するものとする。 上記物品もしくは同等品以上の物とし、参考品以外の場合は事前に会計課と協議すること。		令和8年3月31日	R6.12.17～ R7.1.8	3月上旬 ～中旬	会計課
11	005 荒物雑貨	給食用食器の購入(単価契約分)	学校支援課 指定場所	学校支援課からの発注により指定の区立学校へ食器を納品する。 中学校用食器7種類	製品指定	令和8年3月31日	R6.12.17～ R7.1.8	3月上旬 ～中旬	学校支援課

物品(委託等)発注予定表【令和7年度契約(令和7年4月1日契約)案件分】

申込期間 令和6年12月17日～令和7年1月8日(受付時間 午前8時30分から午後5時まで)

令和6年12月16日

申込番号	申込業種	件名	履行場所	仕様概要	※発注要件 資格・免許等	履行期限	申込期間	入札 時期	担当課
12	005 荒物雑貨	道路・公園等の維持に関する清掃用品の購入(単価契約分)	道路公園課 指定場所	炭カル入り半透明ポリ袋、透明ポリ袋、手袋、竹ぼうき、シダぼうき		令和8年3月31日	R6.12.17～ R7.1.8	2月上旬 ～中旬	道路公園課
13	005 荒物雑貨	食器の購入(単価契約分)	保育課指定 場所	食器の購入 16種予定 ①ダイアセラム 特小皿 φ98×27mm 全2種類(ぞう・やさい) ②ダイアセラム 小皿 φ125×27mm 全2種類(ぞう・やさい) ③ダイアセラム 6インチパン皿 φ160×20mm 全2種類(ぞう・やさい) ④ダイアセラム 小鉢 φ127×54mm 全2種類(ぞう・やさい) ⑤ダイアセラム 5.5インチフルーツ皿 φ139×32mm 全3種類(ぞう・やさい・うさぎ) ⑥ダイアセラム 6インチオートミール皿 φ159×39mm 全2種類(ぞう・やさい) ⑦ダイアセラム 茶碗 φ115×46mm 全2種類(ぞう・やさい) ⑧ダイアセラム 小カップ φ67×62mm 全3種類(ぞう・やさい・うさぎ) ⑨ダイアセラム 中カップ φ70×66mm 全3種類(ぞう・やさい・うさぎ) ⑩ダイアセラム ミルクカップ φ83×65mm 全2種類(ぞう・やさい) ⑪ダイアセラム 乳児茶碗 φ106×49mm 全3種類(ぞう・やさい・うさぎ) ⑫ダイアセラム スタッキング平皿(小) φ120×40mm 全2種類(ぞう・やさい) ⑬三信化工 汁碗 φ121×55mm YB-3 ふしぎらんど ⑭三信化工 幼児碗 φ117×47mm YB-2 ふしぎらんど ⑮三信化工 乳児碗 φ107×47mm YB-1 ふしぎらんど ⑯三信化工 深皿(小) φ106×37mm YS-22 ふしぎらんど	製品指定	令和8年3月31日	R6.12.17～ R7.1.8	3月上旬 ～中旬	保育課
14	005 荒物雑貨	感染症対策用雑貨の購入(単価契約分)	保育課指定 場所	感染症対策用雑貨の購入 8種予定		令和8年3月31日	R6.12.17～ R7.1.8	3月上旬 ～中旬	保育課
15	005 荒物雑貨	トイレトペーパー外の購入(単価契約分)	区指定場所	参考商品 ・トイレトペーパー「コアユース ワンタッチ芯なしロールシングル130m、業務用ワンタッチコアレス ワンタッチ芯なしロールシングル130m」 ・ティッシュペーパー「クレシアEFティシュー レギュラー 200W」1箱200組入 参考商品以外の場合は、事前にメーカーの品質証明書を提出し、本区の承認を得ること。 予定総数量 トイレトペーパー(6ロールを1包装とし、8包装を1梱包とする。)1,800梱包、ティッシュペーパー(5箱を1包装とする)2,300包装。		令和8年3月31日	R6.12.17～ R7.1.8	2月上旬 ～中旬	会計課
16	005 荒物雑貨	洗濯石鹸外の購入(単価契約分)	保育課指定 場所	雑貨の購入 15種 予定 (2～3種増える可能性あり)		令和8年3月31日	R6.12.17～ R7.1.8	3月上旬 ～中旬	保育課

物品(委託等)発注予定表【令和7年度契約(令和7年4月1日契約)案件分】

申込期間 令和6年12月17日～令和7年1月8日(受付時間 午前8時30分から午後5時まで)

令和6年12月16日

申込番号	申込業種	件名	履行場所	仕様概要	※発注要件 資格・免許等	履行期限	申込期間	入札 時期	担当課
17	007 繊維・ゴム・ 皮革製品	令和7年度貸与被服の購入(単価 契約分)	職員課指定 場所	職員に対する被服を購入する。 通年用と防寒用に分けて年二回発注、納品する。 ただし、追加発注することもある。 納品時期については都度相談する。 〈品目〉 通年用…42種類 防寒衣…2種類 〈納品〉 各所属別にわけ、各所属に直接納品する。 通年…約100ヶ所 防寒衣…約30ヶ所		令和8年3月31日	R6.12.17～ R7.1.8	3月上旬 ～中旬	職員課
18	010 自動車・自転 車	庁有車の購入	土木管理課 指定場所	スズキ エブリイワゴン PZターボ ハイルーフ 2WD CVT 2台 ※参考品以外で同等品以上の場合には、事前に担当課の承認を得ること。		令和7年7月31日	R6.12.17～ R7.1.8	3月上旬 ～中旬	土木管 理課
19	020 医薬品・衛生 材料・介護用 品	感染症対策用衛生用品の購入 (単価契約分)	保育課指定 場所	感染症対策用衛生用品の購入 11種予定		令和8年3月31日	R6.12.17～ R7.1.8	3月上旬 ～中旬	保育課
20	020 医薬品・衛生 材料・介護用 品	細菌検査用培地外消耗品の購入 (単価契約分)	保健予防課 指定場所	製品指定した細菌検査用培地、遺伝子検査用試薬外、関連検査用 消耗品の購入	・製品指定 ・医薬品卸売販売業許可 ・毒物劇物販売業登録	令和8年3月31日	R6.12.17～ R7.1.8	2月上旬 ～中旬	保健予 防課
21	020 医薬品・衛生 材料・介護用 品	【特定公契約対象案件】 おむつ支給事業委託(単価契約 分)	高齢福祉課 指定場所 障害福祉課 指定場所	・利用者が選択したおむつを梱包、配送する。なお、製品のカタログ は、受注者と協議の上、区が作成する。 ・区と受注者で定める点数60点を限度とし、限度点数を超えた部分 については、受注者が利用者から徴収するものとする。 ・受注者は、フリーダイヤルによる電話及びファクシミリを用い、利用 者からのおむつの種類や個数の変更・一時中止や再開の連絡、そ の他問い合わせを直接受け付ける。 [対象] 高齢福祉課…40歳以上で介護保険の介護認定の結果要介護4・5 と認定された方もしくは75歳以上で要介護3と認定された方で、常 時失禁状態でおむつが必要な方。 月想定件数約1,789件 障害福祉課…身体障害者手帳1・2級または愛の手帳1・2度でトイ レが使えないか失禁状態にある方。月想定件数約500件	プライバシーマークまたはIS MS認証資格を有すること。	令和8年3月31日	R6.12.17～ R7.1.8	2月上旬 ～中旬	高齢福 祉課
22	020 医薬品・衛生 材料・介護用 品	常備薬等の購入(単価契約分)	保育課指定 場所	医薬品・衛生材料等の購入 27種 予定		令和8年3月31日	R6.12.17～ R7.1.8	3月上旬 ～中旬	保育課

物品(委託等)発注予定表【令和7年度契約(令和7年4月1日契約)案件分】

申込期間 令和6年12月17日～令和7年1月8日(受付時間 午前8時30分から午後5時まで)

令和6年12月16日

申込番号	申込業種	件名	履行場所	仕様概要	※発注要件 資格・免許等	履行期限	申込期間	入札 時期	担当課
23	022 鉄鋼・非鉄・ 鋳鉄製品	ガードパイプの購入(単価契約分)	道路公園課 指定場所	ガードパイプ P1-PK型 緑白色(S44-456) パイプ径60.5mm×肉厚3.2mm×高さ1,200mm 年間予定数量 ①長さ3,000mm 65本 ②長さ1,500mm 35本 ③長さ 600mm 15本		令和8年3月31日	R6.12.17～ R7.1.8	2月上旬 ～中旬	道路公園課
24	024 標識・看板等	道路反射鏡外の購入(単価契約分)	道路公園課 指定場所	購入品目及び年間予定数量 ①道路反射鏡(鏡面直径 800mm) 12枚 ②道路反射鏡(鏡面直径 600mm) 12枚 ③道路反射鏡用支柱(長さ 4,000mm) 10本 ④道路反射鏡用支柱(長さ 600mm) 5本 ⑤電柱共架金具(長さ 150mm) 10個 ⑥電柱共架金具(長さ 250mm) 10個 ⑦二面鏡腕木(長さ 275mm) 10組 ⑧二面鏡腕木(長さ 325mm) 10組		令和8年3月31日	R6.12.17～ R7.1.8	2月上旬 ～中旬	道路公園課
25	027 造園資材	腐葉土外の購入(単価契約分)	学校改築施設管理課 指定場所	学校の希望により発注を受けた腐葉土等を直接学校へ配送する 小学校32校、中学校11校、小中一貫校1校、認定こども園2園		令和8年3月31日	R6.12.17～ R7.1.8	3月上旬 ～中旬	学校改築施設管理課
26	027 造園資材	花・苗等の購入(単価契約分)	道路公園課 指定場所	花苗、土、肥料等の購入		令和8年3月31日	R6.12.17～ R7.1.8	2月上旬 ～中旬	道路公園課
27	099 不用品買受	再商品化条件付ペットボトルの売却(単価契約分)	北区清掃事務所 指定場所	区が回収したペットボトルのうち予定数量分を売却する。 ・売却したペットボトルは再商品化ルートで処理すること。 ・再商品化を証する書類としてGRSまたは国内循環で製品化されていることを示す書類を提出すること。 ・再商品化を行う過程で発生した残さは、RPF化などの資源化を行うこと。 ・搬入時に混入した異物等は、廃棄物処理法を遵守し、受注者の責任において適正に処理すること。 ・搬入する施設は、北区内全域の作業場所から、片道10km以内かつ30分以内に車両で搬入できる位置にあること。 ・搬入時に10分以上の待機時間が発生しないこと。 ・施設の立入検査ができること。 予定数量 378,400 kg		令和7年9月30日	R6.12.17～ R7.1.8	2月上旬 ～中旬	北区清掃事務所
28	099 不用品買受	ペットボトル(フレーク化)の売却(単価契約分)	北区清掃事務所 指定場所	区が回収したペットボトルをフレーク化(粉砕・洗浄・乾燥)したものの売却。買い取ったフレークをペットボトル樹脂に再資源化すること。 予定数量 198,660 kg		令和7年9月30日	R6.12.17～ R7.1.8	2月上旬 ～中旬	北区清掃事務所

物品(委託等)発注予定表【令和7年度契約(令和7年4月1日契約)案件分】

申込期間 令和6年12月17日～令和7年1月8日(受付時間 午前8時30分から午後5時まで)

令和6年12月16日

申込番号	申込業種		件名	履行場所	仕様概要	※発注要件 資格・免許等	履行期限	申込期間	入札 時期	担当課
29	099	不用品買受	ペットボトル(ペール化)の売却(単価契約分)	北区清掃事務所指定場所	区が回収したペットボトルをペール化(圧縮・梱包)したものの売却。 買い取ったペールをペットボトル樹脂に再資源化すること。 予定数量 283,800 kg		令和7年9月30日	R6.12.17～ R7.1.8	2月上旬 ～中旬	北区清掃事務所
30	099	不用品買受	放置自転車の売却(単価契約分)	土木管理課指定場所	東京都北区自転車の放置防止に関する条例に基づき撤去した自転車のうち、区が指定した自転車の売却 (年間約2,500台)	古物商の許可及び産業廃棄物収集運搬業の許可を有するもの	令和8年3月31日	R6.12.17～ R7.1.8	2月上旬 ～中旬	土木管理課
31	101	印刷	事務用封筒の印刷(単価契約分)	会計課指定場所	種類 長3・長40・角2・角2マチ付(区長部局と教育委員会の合計8種) インクの色 チェリーピンクとソフトグレーの2色 斤量 長3・長40・・・80g/m ² 以上 角2・・・100g/m ² 以上 角2マチ付・・・120g/m ² 以上 古紙配合率 調達できる再生紙で古紙配合率の高いものとする。 予定数量 (区長部局) 長3=1400束 長40=145束 角2=800束 角2マチ付=40束 (教育委員会) 長3=400束 長40=140束 角2=200束 角2マチ付=18束 ※単位(束=100枚入) 発注及び納品について 偶数月の末日迄に北区からFAXで発注、翌々偶数月の10日迄に納品(2月発注分の納品は3月末日)		令和8年3月31日	R6.12.17～ R7.1.8	3月上旬 ～中旬	会計課
32	101	印刷	介護保険給付関係封筒の印刷(単価契約分)	介護保険課指定場所	介護保険給付関係事務で使用する各種封筒(10種類程度)の印刷。 月1回程度の発注・納品		令和8年3月31日	R6.12.17～ R7.1.8	2月上旬 ～中旬	介護保険課
33	101	印刷	介護保険認定調査関係封筒の印刷(単価契約分)	介護保険課指定場所	介護保険認定調査関係事務で使用する各種封筒(6種類)の印刷。 月1回程度の発注・納品		令和8年3月31日	R6.12.17～ R7.1.8	2月上旬 ～中旬	介護保険課
34	101	印刷	介護保険料関係封筒の印刷(単価契約分)	介護保険課指定場所	介護保険保険料賦課徴収関係事務で使用する各種封筒(14種類)の印刷。 月1回程度の発注・納品		令和8年3月31日	R6.12.17～ R7.1.8	3月上旬 ～中旬	介護保険課

物品(委託等)発注予定表【令和7年度契約(令和7年4月1日契約)案件分】

申込期間 令和6年12月17日～令和7年1月8日(受付時間 午前8時30分から午後5時まで)

令和6年12月16日

申込番号	申込業種	件名	履行場所	仕様概要	※発注要件 資格・免許等	履行期限	申込期間	入札 時期	担当課
35	101 印刷	胃・肺・大腸がん検診(医療機関方式)受診票外の印刷	健康政策課 指定場所	印刷(予定数) (1)胃がん検診(内視鏡検査)受診票 9,000部 規格:A4 感圧紙(白色) 4枚綴り 天のり 1色刷り(黒色) 4枚目は減感印刷あり (2)胃がん検診(X線検査)受診票 1,000部 規格:A4 感圧紙(白色) 4枚綴り 天のり 1色刷り(紺色) 4枚目は減感印刷あり (3)胃がん検診同意書 9,000枚 規格:A4 上質紙薄口(白色) 1色刷り(黒色) 片面印刷 折りなし (4)胃がん検診(医療機関方式)精密検査依頼書 500部 規格:A4 感圧紙(白色) 4枚綴り 天のり 1色刷り(赤色) 上部2穴 3枚目は裏面印刷もあり 2・3・4枚目は、減感印刷あり (5)胃がん精密検査のご案内 500枚 規格:A4 上質紙(クリーム色) 両面印刷 1色刷り(黒色) 折りなし (6)検診会場周知ポスター 100部 規格:540mm×260mm 上質紙(若草色) 135kg 2色刷り(黒色・赤色) 3つ折り 片面印刷 (7)大腸がん検診(医療機関方式)精密検査依頼書 2,000部 規格:A4 感圧紙(白色) 4枚綴り 天のり 1色刷り(黒色) 上部2穴 3枚目は裏面印刷もあり 2・3・4枚目は、1枚目の左上の精密検査実施医療機関名部分の複写なし (8)大腸がん精密検査のご案内 2,000枚 規格:A4 上質紙(若草色) 1色刷り(黒色) 両面印刷 折りなし (9)肺がん検診(医療機関方式)精密検査依頼書 1,000部 規格:A4 感圧紙(白色) 4枚綴り 天のり 1色刷り(黒色) 上部2穴 3枚目は裏面印刷もあり 2・3・4枚目は、1枚目の左上の精密検査実施医療機関名部分の複写なし (10)肺がん精密検査のご案内 1,000枚 規格:A4 上質紙(藤色) 1色刷り(黒色) 両面印刷 (11)大腸がん検診・肺がん検診受診票 25,000部 規格:A4 3枚綴り 天のり 左上部1穴 1枚目:上質紙(薄口・水色) 1色刷り(黒色) 裏面印刷有 2～3枚目:上質紙(白色) 1色刷り(黒色) 裏面印刷有		令和7年4月24日	R6.12.17～ R7.1.8	2月上旬 ～中旬	健康政策課
36	101 印刷	窓空き封筒外の作成及び封入作業	戸籍住民課 指定場所	・マイナンバー受取のお知らせ窓空き封筒 数量 6万部 用紙 色上質紙(オレンジ) ・マイナンバー案内チラシ4種類 印刷 墨1色(4種共通) 加工 4つ折り(4種共通) 部数 6万枚(4種共通) ①色上質紙(コスモス)薄口 60g/m ² ②③用紙 再生上質紙A4 ④用紙 再生上質紙A4 校正1回以上、納品年6回		令和8年3月31日	R6.12.17～ R7.1.8	3月上旬 ～中旬	戸籍住民課

複数の「申込業種」の記載がある案件で、業種の番号のみが記載され、業種名称の間に「または」と記載されているものは、どれか1つが入札参加資格の営業種目として登録してあれば申込できます。業種名称(番号)と業種名称(番号)の間に「かつ(and)」と記載がある案件はすべての業種を営業種目として入札参加資格登録してある場合、申込できます。

物品(委託等)発注予定表【令和7年度契約(令和7年4月1日契約)案件分】

8/94

申込期間 令和6年12月17日～令和7年1月8日(受付時間 午前8時30分から午後5時まで)

令和6年12月16日

申込番号	申込業種		件名	履行場所	仕様概要	※発注要件 資格・免許等	履行期限	申込期間	入札 時期	担当課
37	101	印刷	特別徴収督促状の作成業務委託(4～12月分)(単価契約分)	収納推進課 指定場所	住民税特別徴収督促状用紙の一括納品と、印字された督促状用紙を圧着三つ折りハガキに形成する作業を年9回行う。	Pマークの認証を受けていること。	令和7年12月31日	R6.12.17～ R7.1.8	2月上旬 ～中旬	収納推 進課
38	101	印刷	預金口座振替依頼書(ハガキ型)外の印刷	収納推進課 指定場所	ハガキ型(二つ折り)口座振替依頼書と目隠しシール外の印刷。		令和7年5月7日	R6.12.17～ R7.1.8	2月上旬 ～中旬	収納推 進課
39	101	印刷	普通徴収等督促状発送に係る処理委託(4～12月分)(単価契約分)	収納推進課 指定場所	住民税普通徴収・軽自税の滞納者への督促状(納付書付)、封筒作成及び封入から発送までを4～12月に4回行う。	Pマークの認証を受けていること。	令和7年12月31日	R6.12.17～ R7.1.8	2月上旬 ～中旬	収納推 進課
40	101	印刷	北区ニュース「新庁舎新築基本設計中間のまとめ」の印刷	新庁舎整備 担当課指定 場所	北区ニュース「新庁舎新築基本設計中間のまとめ」の印刷を行う。 【規格】タブロイド版 4頁 【刷色】4色カラー刷 【組版】基本組:横組4列、19文字/行、80行/列、本文フォント:ユニバーサルデザインフォント、開き:左開き、その他、記事内容にあった多様な書体・ポイント等も使用する。 【印刷】パソコン編集による印刷方式 【紙質】再生上質紙(四六判55kgベース。調達できる範囲で古紙配合率の高いもの。白色度70%以上) 【印刷部数(予定数・上限)】220,000部		令和7年5月20日	R6.12.17～ R7.1.8	3月上旬 ～中旬	新庁舎 整備担 当課
41	101	印刷	封筒類の印刷(単価契約分)	税務課指定 場所	通知書発送用封筒、共用封筒、課税資料保管用特殊封筒等、10種類の封筒の印刷。月1回程度の発注		令和7年11月28日	R6.12.17～ R7.1.8	2月上旬 ～中旬	税務課

複数の「申込業種」の記載がある案件で、業種の番号のみが記載され、業種名称の間に「または」と記載されているものは、どれか1つが入札参加資格の営業種目として登録してあれば申込できます。業種名称(番号)と業種名称(番号)の間に「かつ(and)」と記載がある案件はすべての業種を営業種目として入札参加資格登録してある場合、申込できます。

物品(委託等)発注予定表【令和7年度契約(令和7年4月1日契約)案件分】

9/94

申込期間 令和6年12月17日～令和7年1月8日(受付時間 午前8時30分から午後5時まで)

令和6年12月16日

申込番号	申込業種		件名	履行場所	仕様概要	※発注要件 資格・免許等	履行期限	申込期間	入札 時期	担当課
42	101	印刷	戦後80年誌作成委託	総務課指定 場所	戦後80年誌の編集及び印刷業務 1. 規格 (1)形状 A4版、50頁 (口絵:16頁 4色カラー刷、本文:34頁 単色カラー刷)※頁数には、表紙を除く。(表紙は4色カラー刷) (2)製本 あじろ綴じ (3)紙質 表紙 コート紙(菊判76.5kg)(古紙配合率100%)※マットPP加工あり・本文 コート紙(菊判62.5kg)(古紙配合率100%) (4)部数 5,000部 (5)内容 戦中・戦後に撮影された古写真及び現存資料の写真とその解説、カラー口絵1枚、モノクロ漫画16ページ、戦争体験文等を掲載する。※カラー口絵及び漫画は北区が提供する。 2. 委託内容 (1)編集 ①企画意図に合わせて、デザイン、レイアウト、イラスト、ロゴ、グラフ等の作成 ②掲載する地図や図表の作成、写真の編集 ③表紙デザインの作成 (2)印刷製本 ①上記規格のとおり ②ウェブページ用のPDFファイルを作成し、CD-ROMで納品 (3)担当者の編集会議への参加(3回程度) 3. 原稿の提供 入稿原稿は、図版、写真などは紙原稿、ネガ、あるいはボジで提供する。なお、カラー口絵、漫画、文章部分については、電子媒体(CD-ROMなど)で提供する。なお、業者による文章作成はない。 4. 校正 校正3回(うち色校1回) (色校は、実際に使用する紙及び、インクで行う。※提供部数:各回3部)		令和8年3月31日	R6.12.17～ R7.1.8	3月上旬 ～中旬	総務課
43	101	印刷	北区国際交流紙「Global Thinking」第86号、第87号、第88号、第89号の作成委託	総務課指定 場所	北区国際交流紙「Global Thinking」の日本語原稿(翻訳済)、写真、イラストを基に紙面のレイアウトを作成し、印刷・折りを行う。 ・外三つ折り(Z折り)、A4仕上げ ・各号1,700部		令和8年3月31日	R6.12.17～ R7.1.8	3月上旬 ～中旬	総務課

物品(委託等)発注予定表【令和7年度契約(令和7年4月1日契約)案件分】

申込期間 令和6年12月17日～令和7年1月8日(受付時間 午前8時30分から午後5時まで)

令和6年12月16日

申込番号	申込業種	件名	履行場所	仕様概要	※発注要件 資格・免許等	履行期限	申込期間	入札 時期	担当課
44	101 印刷	情報誌「ゆうレポート」の作成委託	多様性社会 推進課指定 場所	【規格】 (1)設計:A4サイズ、8ページ (2)発行回数:年3回 (3)発行部数:9,900部(各回3,300部) (4)印刷および製本方法:オフセット印刷、中綴じ製本(針金綴じ) (5)紙質:再生コート紙76.5kg、白色度70%以上 (6)刷色:2色および4色刷り(各ページ毎に指定) 【内容】 (1)編集打合せへの参加および進行管理 編集責任者(編集の専門知識を有する者)が編集会議に出席し、記事の企画意図を把握。また、紙面作成までの進行管理全般も行う。 (2)紙面デザイン、レイアウト、グラフ等の作成・提案 (3)インタビュー記事の作成 インタビューの録音データをもとに記事原稿を作成する。 (4)紙面写真の撮影		令和8年3月31日	R6.12.17～ R7.1.8	3月上旬 ～中旬	多様性 社会推 進課
45	101 印刷	北区教育広報紙「くおん」の作成委託	教育政策課 指定場所	教育広報紙「くおん」の編集、校正、印刷、配送(区内幼稚園こども園、小学校及び中学校並びに中央図書館及び地域振興室等)及びホームページ用PDFの作成。38,000部×4回(7月号、10月号、1月号及び4月号)発行。タブロイド判4ページ二つ折り、フルカラー		令和8年3月31日	R6.12.17～ R7.1.8	2月上旬 ～中旬	教育政 策課
46	101 印刷	「きたくぎかいだより」の印刷(単価契約分)	区議会事務局 指定場所	・規格 縦380mm×横274mm 4・8ページ ・印刷 オフセット印刷 ・紙質 再生紙 ・発行回数 年5回 ・部数 定例会号(年4回)211,500部程度 臨時会号(年1回)211,500部程度		令和8年3月31日	R6.12.17～ R7.1.8	2月上旬 ～中旬	区議会 事務局
47	101 印刷	特定健康診査受診票外の印刷(単価契約分)	健康政策課 指定場所	下記の印刷(予定数量) ①特定健診受診票 約30,000部 ②健康増進健診(40～74歳)受診票 約3,000部 ③社保・国保組合受診票 約6,000部 ④若年健康診査受診票 約3,000部 ⑤後期高齢者健康診査受診票 約32,000部 ⑥健康増進健診(75歳以上)受診票 約3,000部 ⑦眼底検査受診票 約3,000部 ⑧特定健診会場周知ポスター 約200部 ⑨後期健診会場周知ポスター 約200部 ①～⑥1枚目:A4色上質紙・1色刷り(黒色)、2～3枚目:A3白色感圧紙・2つ折り・2色刷り ⑦4枚つ折り天のり、A4黄色感圧紙・1色刷り(黒色) ⑧⑨262mm×543mm、上質紙(最厚口)、黒・赤2色刷り、3つ折り ※各帳票の色は仕様書にて明記。		令和7年4月23日	R6.12.17～ R7.1.8	2月上旬 ～中旬	健康政 策課

物品(委託等)発注予定表【令和7年度契約(令和7年4月1日契約)案件分】

申込期間 令和6年12月17日～令和7年1月8日(受付時間 午前8時30分から午後5時まで)

令和6年12月16日

申込番号	申込業種	件名	履行場所	仕様概要	※発注要件 資格・免許等	履行期限	申込期間	入札 時期	担当課
48	101 印刷	【特定公契約対象案件】 北区ニュースの印刷(単価契約分)	広報課指定 場所	<ul style="list-style-type: none"> ●月3回(1月は2回)発行する北区ニュースの印刷 ・規格:タブロイド版 4頁～12頁。指定する部数を1回折り加工する。ユニバーサルフォントを使用。 ・刷色:4色カラー刷り ・紙質:再生上質紙(四六判55kgベース。古紙配合率の高いもの。白色度70%以上) ・印刷部数:200,900部から220,000部程度 ・作成:入稿から納品、配送まで区が示す作業日程表に従う ・編集:各紙面のレイアウトはすべて受注者が行う。グラフ、表、イラスト、トレース等は、受注者が適宜行う ・広報課が指定する記事については、デザイン案を複数示すこと ・魅力発信の特集記事については、必要に応じて打合せに参加し、デザイン・キャッチコピー等提示すること ・校正:3回(色校正含む) ・受注者は専任のレイアウトターまたはオペレーターを決め原稿入稿時及び校正時に広報課で打合せを行う ・ホームページ用PDFの作成 ・梱包:100枚単位に仕切紙を挿入し、全面を覆う簡易梱包。雨天時は濡れないよう措置する。1梱包を1日号は200部、10日号は300部にする ・納品、配送:広報課が指定する配送場所(約300箇所)に指定する部数を毎号納品する(町会への納品については、個別対応が必要な場合があり、広報課の指示に従うこと) 		令和8年3月31日	R6.12.17～ R7.1.8	2月上旬 ～中旬	広報課
49	101 印刷	商工通信の企画編集・発行委託	産業振興課 指定場所	<p>区内中小企業の活動状況等を掲載した情報誌の取材、編集及び印刷発行の委託。</p> <p>年2回発行、発行部数各号1,000部、A4 4ページ オールカラー4色オフセット二つ折り</p>		令和8年3月31日	R6.12.17～ R7.1.8	2月上旬 ～中旬	産業振 興課
50	101 印刷	北区ニュース「防災特集号」の印刷	防災・危機 管理課指定 場所	<p>北区ニュース「防災特集号」(5月20日号)の印刷及び指定場所(86カ所)への配送を行う。</p> <p>規格:タブロイド版 4頁 両面4色カラー刷</p> <p>部数:220,000部</p> <p>編集、校正3回、各回校正紙17部提出</p> <p>ホームページ用PDFデータ作成</p> <p>防災・危機管理課指定場所・ポスティング業者への納期:令和7年5月9日</p>		令和7年5月16日	R6.12.17～ R7.1.8	3月上旬 ～中旬	防災・危 機管理 課
51	103 建物清掃	小・中学校プール清掃業務委託 (王子地区)	学校改築施 設管理課指 定場所	王子地区の区立小学校9校中学校1校のプール清掃		令和7年6月30日	R6.12.17～ R7.1.8	3月上旬 ～中旬	学校改 築施設 管理課
52	103 建物清掃	小・中学校プール清掃業務委託 (滝野川地区)	学校改築施 設管理課指 定場所	滝野川地区の区立小学校9校中学校1校のプール清掃		令和7年6月30日	R6.12.17～ R7.1.8	3月上旬 ～中旬	学校改 築施設 管理課

物品(委託等)発注予定表【令和7年度契約(令和7年4月1日契約)案件分】

12/94

申込期間 令和6年12月17日～令和7年1月8日(受付時間 午前8時30分から午後5時まで)

令和6年12月16日

申込番号	申込業種	件名	履行場所	仕様概要	※発注要件 資格・免許等	履行期限	申込期間	入札 時期	担当課
53	103 建物清掃	小学校プール清掃業務委託(赤羽地区)	学校改築施設管理課指定場所	赤羽地区の区立小学校8校のプール清掃		令和7年6月30日	R6.12.17～ R7.1.8	3月上旬 ～中旬	学校改築施設管理課
54	103 建物清掃	庁舎清掃委託	北区清掃事務所指定場所	指定3施設の床及び窓ガラスの清掃①床清掃1,665㎡月1回②コンクリート床147㎡年2回③窓ガラス370㎡2ヶ月に1回④洗濯室、壁・天井47㎡の埃取り年1回		令和8年3月31日	R6.12.17～ R7.1.8	3月上旬 ～中旬	北区清掃事務所
55	103 建物清掃	赤羽区民事務所清掃委託	戸籍住民課指定場所(赤羽区民事務所)	赤羽区民事務所(建物概要) 鉄筋コンクリート造 地上1階 敷地面積 2,000.71㎡ 床面積(有効) 1,291.66㎡ 1. 赤羽区民事務所定期清掃 年間に床4回(うち1回は全面剥離清掃) 窓ガラス年2回(早朝)等 2. 赤羽区民事務所日常清掃 土曜日、第1・3・5日曜日、祝日、 12月29日から1月3日を除く毎日とする。 ※祝日と重なる日曜を含む。 玄関・屋外、ロビー、廊下、 室内・湯沸室・トイレ清掃(1日2回以上)		令和8年3月31日	R6.12.17～ R7.1.8	3月上旬 ～中旬	戸籍住民課
56	103 建物清掃	児童館外の清掃委託	子どもわくわく課指定場所	児童館・子どもセンター・学童クラブ・放課後子ども教室の床、ガラス、換気扇等の清掃委託		令和8年3月31日	R6.12.17～ R7.1.8	3月上旬 ～中旬	子どもわくわく課
57	103 建物清掃	赤羽イノベーションサイト清掃業務委託	産業振興課指定場所	延床面積 560.59㎡(非木造) 2階建て 床:磁器質タイル、タイルカーペット、ビニル床タイル、無機質系防塵塗床 ガラス清掃/年3回 床清掃・ワックスがけ/年4回 ブラインド清掃/年3回 作業に要する機械、道具等の準備を含む		令和8年3月31日	R6.12.17～ R7.1.8	3月上旬 ～中旬	産業振興課
58	103 建物清掃	地域振興室清掃委託	地域振興課指定場所	十条・赤羽西・桐ヶ丘・堀船・東田端地域振興室内の清掃。 東京都北区維持保全業務仕様書にのっとり、庁舎・洗面所・玄関周り・窓・屋上等を清掃する。		令和8年3月31日	R6.12.17～ R7.1.8	3月上旬 ～中旬	地域振興課
59	103 建物清掃	保育園換気扇及び排気設備の清掃と注油委託	保育課指定場所	調理室内排気設備(実施回数2回/年) 一般換気扇(実施回数1回/年) の清掃と注油		令和8年3月31日	R6.12.17～ R7.1.8	3月上旬 ～中旬	保育課

複数の「申込業種」の記載がある案件で、業種の番号のみが記載され、業種名称の間に「または」と記載されているものは、どれか1つが入札参加資格の営業種目として登録してあれば申込できます。
業種名称(番号)と業種名称(番号)の間に「かつ(and)」と記載がある案件はすべての業種を営業種目として入札参加資格登録してある場合、申込できます。

物品(委託等)発注予定表【令和7年度契約(令和7年4月1日契約)案件分】

申込期間 令和6年12月17日～令和7年1月8日(受付時間 午前8時30分から午後5時まで)

令和6年12月16日

申込番号	申込業種	件名	履行場所	仕様概要	※発注要件 資格・免許等	履行期限	申込期間	入札 時期	担当課
60	103	建物清掃	保育園照明器具及び天井扇風機等の清掃委託	保育園指定場所 照明器具の清掃(実施回数1回/年) 天井扇風機の清掃(実施回数1回/年) 共に必要に応じて分解や注油を行う		令和8年3月31日	R6.12.17～ R7.1.8	3月上旬 ～中旬	保育課
61	103	建物清掃	保育園園舎および屋上雨樋の清掃委託	保育園指定場所 床洗浄・ワックスがけ 年9回、 ガラス清掃 年5回、 屋上雨樋清掃 年2回		令和8年3月31日	R6.12.17～ R7.1.8	3月上旬 ～中旬	保育課
62	103	建物清掃	防災センター定期清掃委託	防災・危機管理課防災センター指定場所 建物内を衛生的に保つための定期清掃作業(月1回)。床面積合計2,199.21㎡。ガラス清掃355.00㎡。扉清掃136.80㎡		令和8年3月31日	R6.12.17～ R7.1.8	3月上旬 ～中旬	防災・危機管理課
63	103	建物清掃	滝野川健康支援センター及びたばた福祉作業所日常及び定期清掃業務委託	保健サービス課指定場所 日常清掃時間8時から4時、建物内地下1階、地上1、2階全体及び建物外回り。待合スペースソファ等のアルコール消毒(清拭)。定期清掃床年6回、窓ガラス年4回、トイレ年24回各清掃仕様に従い作業をすること。		令和8年3月31日	R6.12.17～ R7.1.8	2月上旬 ～中旬	保健サービス課
64	103	建物清掃	小・中学校汚物清掃委託(単価契約分)	学校支援課指定場所 区立小学校13校・中学校2校の女子トイレの汚物清掃。小・中とも年間50回を予定。		令和8年3月31日	R6.12.17～ R7.1.8	3月上旬 ～中旬	学校支援課
65	103	建物清掃	みどりと環境の情報館屋内清掃業務委託	環境課指定場所 みどりと環境の情報館の屋内清掃 対象面積/頻度 ・床(木製フローリング等)560㎡/毎月2回 ・ガラス(1Fエントランス)28㎡/毎月2回 ・ガラス(1F上記以外)14㎡/隔月 ・ガラス(2F部分)100㎡/年2回 ・空調室内機エアフィルター/年2回 ・全熱交換機エアフィルター/年1回 ・全熱交換機エレメント/年1回 ・エアフィルターユニット内プレフィルター/年1回		令和8年3月31日	R6.12.17～ R7.1.8	3月上旬 ～中旬	環境課
66	103	建物清掃	【特定公契約対象案件】 王子第三小学校、梅木小学校、滝野川第三小学校及び西ヶ原小学校用務業務委託	教育政策課指定場所 北区立小学校4校の用務業務全般(環境整備、施設維持・修繕、校務・庶務、安全対策、災害時対応等)		令和8年3月31日	R6.12.17～ R7.1.8	2月上旬 ～中旬	教育政策課
67	103	建物清掃	【特定公契約対象案件】 豊川小学校、としま若葉小学校及び田端小学校用務業務委託	教育政策課指定場所 北区立小学校3校の用務業務全般(環境整備、施設維持・修繕、校務・庶務、安全対策、災害時対応等)		令和8年3月31日	R6.12.17～ R7.1.8	2月上旬 ～中旬	教育政策課

複数の「申込業種」の記載がある案件で、業種の番号のみが記載され、業種名称の間に「または」と記載されているものは、どれか1つが入札参加資格の営業種目として登録してあれば申込できます。
業種名称(番号)と業種名称(番号)の間に「かつ(and)」と記載がある案件はすべての業種を営業種目として入札参加資格登録してある場合、申込できます。

物品(委託等)発注予定表【令和7年度契約(令和7年4月1日契約)案件分】

申込期間 令和6年12月17日～令和7年1月8日(受付時間 午前8時30分から午後5時まで)

令和6年12月16日

申込番号	申込業種	件名	履行場所	仕様概要	※発注要件 資格・免許等	履行期限	申込期間	入札 時期	担当課
68	103 建物清掃	東十条・神谷地域包括支援センター外1施設の清掃委託	高齢福祉課 指定場所	<p>【履行場所】 高齢福祉課指定場所(東十条・神谷地域包括支援センター、十条地域包括支援センター)</p> <p>【委託内容】 (1)清掃業務 ①清掃等で使用する洗剤やワックスなどについては、厚生労働省がシックハウス原因物質として濃度指針を定めた物質を含むものは、使用しない。 ②化学物質を使用する業務は、物質についての健康への影響などの情報入手し、施設利用者への健康影響に配慮した作業時間や時間帯を考慮し、使用量、使用回数については最小限に留め、使用後は換気を十分に行い、室内濃度の低減化を図る。</p> <p>(2)清掃方法・場所・面積 ①床清掃(東十条・神谷285.8㎡、十条254.25㎡) (清掃方法)掃除機、水洗い、ワックス 和室清掃(東十条・神谷のみ)50.9㎡ (清掃方法)掃除機 ②ガラス清掃(東十条・神谷100㎡、十条100㎡) (清掃方法)スクイジー ③トイレ清掃 (清掃方法)水洗い、ポリッシャー ④剥離清掃(東十条・神谷285.8㎡、十条254.25㎡) (清掃方法)剥離剤、ポリッシャー、モップ、ワックス</p> <p>【清掃の日程】 日程について必ず事前に発注者と協議すること。なお、各清掃作業の実施回数は次のとおりとする。 ・上記①床清掃及び③トイレ清掃については、委託期間中に各施設4回行う。 ・上記②ガラス清掃については、委託期間中に各施設2回行う。 ・上記④剥離清掃については、委託期間中に各施設1回行う。</p>		令和8年3月31日	R6.12.17～ R7.1.8	3月上旬 ～中旬	高齢福祉課

物品(委託等)発注予定表【令和7年度契約(令和7年4月1日契約)案件分】

申込期間 令和6年12月17日～令和7年1月8日(受付時間 午前8時30分から午後5時まで)

令和6年12月16日

申込番号	申込業種	件名	履行場所	仕様概要	※発注要件 資格・免許等	履行期限	申込期間	入札 時期	担当課
69	103 建物清掃	子ども家庭支援センター外1か所の清掃委託	子ども家庭支援センター指定場所	子ども家庭支援センター外1か所の床、窓、換気扇等の清掃委託 <<子ども家庭支援センター>> 【清掃回数】 床(木・ビニール・カーペット)…毎月、ガラス…年6回、扇風機・換気扇…年2回 【清掃内容】 床(木・ビニール)707㎡、床(カーペット)97㎡、ガラス400㎡、扇風機12台、扇風機7か所 【使用制限物質】 リン酸トリエステル類、フタル酸エステル類、ステレン、トルエン、キシレン、亜鉛 <<児童発達支援センター>> 【清掃回数】 床(木・ビニール・カーペット)…毎月、ガラス…年6回、扇風機・換気扇…年2回、照明灯…年1回 【清掃内容】 床(木・ビニール・カーペット等)775㎡、窓ガラス110㎡、空調設備(換気扇45台・扇風機13台)58台、照明灯130台 【使用制限物質】 リン酸トリエステル類、フタル酸エステル類、ステレン、トルエン、キシレン、亜鉛		令和8年3月31日	R6.12.17～ R7.1.8	3月上旬 ～中旬	子ども家庭支援センター
70	103 建物清掃	個別清掃業務委託	障害者福祉センター指定場所	・障害者福祉センターの定期清掃(年2回、①5/3②11/3の予定) ・東京都北区維持保全業務標準仕様書(清掃)による。 ・使用する洗剤・ワックス等は、厚生労働省がシックハウス原因物質として濃度指針を定めた物質を含むもの等を使用することができない。 【床清掃面積】 本館 約3,200㎡、別館 約400㎡ 【窓ガラス清掃平米数】 本館 約1,030㎡、別館 約60㎡ 【網戸清掃平米数】 本館 約20㎡、別館 約20㎡		令和8年3月31日	R6.12.17～ R7.1.8	3月上旬 ～中旬	障害者福祉センター
71	103 建物清掃	赤羽北区民センター清掃業務委託	地域振興課指定場所	建物清掃【地上13階建「アクトピア北赤羽六番館」内1階・地下の一部(変電設備・受水槽)及び2・3階 延べ面積1971.50㎡ 高齢者あんしんセンター ふれあい館・地域振興室】		令和8年3月31日	R6.12.17～ R7.1.8	2月上旬 ～中旬	地域振興課
72	103 建物清掃	浮間区民センター清掃業務委託	地域振興課指定場所	建物清掃【地上3階建 延べ面積1218.32㎡ 高齢者あんしんセンター・地域振興室・ふれあい館】		令和8年3月31日	R6.12.17～ R7.1.8	2月上旬 ～中旬	地域振興課
73	103 建物清掃	王子区民センター清掃業務委託	地域振興課指定場所	建物清掃【地下1階・地上5階建 延べ面積1442.66㎡ ふれあい館・地域振興室・図書館】		令和8年3月31日	R6.12.17～ R7.1.8	2月上旬 ～中旬	地域振興課
74	103 建物清掃	上十条区民センター清掃業務委託	地域振興課指定場所	建物清掃【地上3階建 延べ面積1165.23㎡ ふれあい館・図書館】		令和8年3月31日	R6.12.17～ R7.1.8	2月上旬 ～中旬	地域振興課

複数の「申込業種」の記載がある案件で、業種の番号のみが記載され、業種名称の間に「または」と記載されているものは、どれか1つが入札参加資格の営業種目として登録してあれば申込できます。
 業種名称(番号)と業種名称(番号)の間に「かつ(and)」と記載がある案件はすべての業種を営業種目として入札参加資格登録してある場合、申込できます。

物品(委託等)発注予定表【令和7年度契約(令和7年4月1日契約)案件分】

申込期間 令和6年12月17日～令和7年1月8日(受付時間 午前8時30分から午後5時まで)

令和6年12月16日

申込番号	申込業種	件名	履行場所	仕様概要	※発注要件 資格・免許等	履行期限	申込期間	入札 時期	担当課	
75	103	建物清掃	神谷区民センター清掃業務委託	地域振興課 指定場所	建物清掃【地下1階・地上3階建 延べ面積2878.11㎡ 地域振興室・ふれあい館・図書館・子どもセンター		令和8年3月31日	R6.12.17～ R7.1.8	2月上旬 ～中旬	地域振興課
76	103	建物清掃	岸町ふれあい館清掃業務委託	地域振興課 指定場所	建物清掃【地上3階建て 延床面積 926.94㎡】		令和8年3月31日	R6.12.17～ R7.1.8	2月上旬 ～中旬	地域振興課
77	103	建物清掃	北区セレモニーホール清掃業務委託	地域振興課 指定場所	建物清掃(地上3階地下1階建 延べ面積2288㎡ 屋外部分746㎡)		令和8年3月31日	R6.12.17～ R7.1.8	2月上旬 ～中旬	地域振興課
78	103	建物清掃	志茂ふれあい館外清掃業務委託	地域振興課 指定場所	建物清掃【1階の一部 延床面積638.39㎡ 地域振興室・ふれあい館】		令和8年3月31日	R6.12.17～ R7.1.8	2月上旬 ～中旬	地域振興課
79	103	建物清掃	昭和田区民センター清掃業務委託	地域振興課 指定場所	建物清掃【地上3階建 延べ面積2118.59㎡ 高齢者あんしんセンター ふれあい館・地域振興室・図書館】		令和8年3月31日	R6.12.17～ R7.1.8	2月上旬 ～中旬	地域振興課
80	103	建物清掃	滝野川東区民センター清掃業務委託	地域振興課 指定場所	建物清掃【地下1階・地上4階建 延べ面積2816.31㎡ 地域振興室・ふれあい館・老人いこいの家・ぶらっとほーむ・児童館・】		令和8年3月31日	R6.12.17～ R7.1.8	2月上旬 ～中旬	地域振興課
81	103	建物清掃	田端区民センター清掃業務委託	地域振興課 指定場所	建物清掃【地下1階・地上4階建 延べ面積1712.11㎡ 地域振興室・ふれあい館・図書館】		令和8年3月31日	R6.12.17～ R7.1.8	2月上旬 ～中旬	地域振興課
82	103	建物清掃	豊島区民センター清掃業務委託	地域振興課 指定場所	建物清掃【地上3階建 延べ面積2081.38㎡ 高齢者あんしんセンター・図書館・地域振興室・ふれあい館】		令和8年3月31日	R6.12.17～ R7.1.8	2月上旬 ～中旬	地域振興課
83	103	建物清掃	東十条区民センター清掃業務委託	地域振興課 指定場所	建物清掃【地下1階・地上5階建 延べ面積3849.23㎡ ふれあい館・地域振興室・図書館・保育園】		令和8年3月31日	R6.12.17～ R7.1.8	2月上旬 ～中旬	地域振興課
84	103	建物清掃	堀船ふれあい館清掃業務委託	地域振興課 指定場所	建物清掃【地上2階建て 延床面積497.71㎡】		令和8年3月31日	R6.12.17～ R7.1.8	2月上旬 ～中旬	地域振興課
85	103	建物清掃	旧豊島北中学校定期清掃業務委託	地域振興課 指定場所	建物の定期清掃(年2回)【校舎:延べ面積 4905.990㎡ 4階建・体育館:延べ面積 717.214㎡ 2階建・更衣室・便所:延べ面積 37.989㎡】		令和8年3月31日	R6.12.17～ R7.1.8	3月上旬 ～中旬	地域振興課
86	104	電気・暖冷房等設備保守	空調設備保守点検業務委託	学校改築施設管理課 指定場所	小・中学校の普通教室等に設置された空調機の保守点検委託 保守点検及びエアフィルター清掃 年2回		令和8年3月31日	R6.12.17～ R7.1.8	3月上旬 ～中旬	学校改築施設管理課
87	104	電気・暖冷房等設備保守	防火設備及び消防設備等保守点検委託(王子地区)	学校改築施設管理課 指定場所	消防法に基づく小学校、中学校、幼稚園、認定こども園の消防設備等の点検(総合点検1回、機器点検1回)。及び、建築基準法に基づく小中学校の防火設備点検(年1回)。	消防設備点検資格及び防火設備検査資格 ※申込書に資格証等の写しを添付すること	令和8年3月31日	R6.12.17～ R7.1.8	3月上旬 ～中旬	学校改築施設管理課

複数の「申込業種」の記載がある案件で、業種の番号のみが記載され、業種名称の間に「または」と記載されているものは、どれか1つが入札参加資格の営業種目として登録してあれば申込できます。
業種名称(番号)と業種名称(番号)の間に「かつ(and)」と記載がある案件はすべての業種を営業種目として入札参加資格登録してある場合、申込できます。

物品(委託等)発注予定表【令和7年度契約(令和7年4月1日契約)案件分】

申込期間 令和6年12月17日～令和7年1月8日(受付時間 午前8時30分から午後5時まで)

令和6年12月16日

申込番号	申込業種	件名	履行場所	仕様概要	※発注要件 資格・免許等	履行期限	申込期間	入札 時期	担当課
88	104	電気・暖冷房等設備保守 防火設備及び消防設備等保守点検委託(滝野川地区)	学校改築施設管理課指定場所	消防法に基づく小学校、中学校、幼稚園の消防設備等の点検(総合点検1回、機器点検1回)。及び、建築基準法に基づく小中学校の防火設備点検(年1回)。	消防設備点検資格及び防火設備検査資格 ※申込書に資格証等の写しを添付すること	令和8年3月31日	R6.12.17～R7.1.8	3月上旬～中旬	学校改築施設管理課
89	104	電気・暖冷房等設備保守 防火設備及び消防設備等保守点検委託(赤羽地区)	学校改築施設管理課指定場所	消防法に基づく小学校、幼稚園、認定こども園の消防設備等の点検(総合点検1回、機器点検1回)。及び、建築基準法に基づく小学校、幼稚園、認定こども園の防火設備点検(年1回)。	消防設備点検資格及び防火設備検査資格 ※申込書に資格証等の写しを添付すること	令和8年3月31日	R6.12.17～R7.1.8	3月上旬～中旬	学校改築施設管理課
90	104	電気・暖冷房等設備保守 小・中・義務教育学校電気保安業務委託(赤羽地区)	学校改築施設管理課指定場所	自家用電気工作物の保守点検委託	電気保安法人であること。	令和8年3月31日	R6.12.17～R7.1.8	2月上旬～中旬	学校改築施設管理課
91	104	電気・暖冷房等設備保守 小・中学校電気保安業務委託(王子地区)	学校改築施設管理課指定場所	自家用電気工作物の保守点検委託	電気保安法人であること。	令和8年3月31日	R6.12.17～R7.1.8	2月上旬～中旬	学校改築施設管理課
92	104	電気・暖冷房等設備保守 小・中学校電気保安業務委託(滝野川地区)	学校改築施設管理課指定場所	自家用電気工作物の保守点検委託	電気保安法人であること。	令和8年3月31日	R6.12.17～R7.1.8	2月上旬～中旬	学校改築施設管理課
93	104	電気・暖冷房等設備保守 西が丘小学校建物設備維持保全業務委託	学校改築施設管理課指定場所	西が丘小学校の遠方監視業務、特定建築設備等定期点検業務、防火・消防設備保守点検業務、監視システム等保守管理業務、給排水設備保守点検及び清掃業務、エレベーター・小荷物昇降機及び自動ドア管理業務、空気調和設備保守点検及び清掃業務(中央監視システムの遠隔操作及び緊急時の24時間対応を含む)。	自社の遠方監視センターから学校設置の中央監視装置を遠隔監視操作が可能で、自社雇用の社員が緊急対応できること。	令和8年3月31日	R6.12.17～R7.1.8	2月上旬～中旬	学校改築施設管理課
94	104	電気・暖冷房等設備保守 自家用電気工作物維持保全業務委託	北区清掃事務所指定場所	指定3施設の保守点検①月次点検隔月1回②年次点検年1回③受変電設備清掃年1回・設備容量150キロボルト及び125キロボルト並びに105キロボルト、受電電圧6600ボルト3ヶ所。	電気保安法人であること	令和8年3月31日	R6.12.17～R7.1.8	3月上旬～中旬	北区清掃事務所
95	104	電気・暖冷房等設備保守 消防設備等維持保全業務委託	北区清掃事務所指定場所	指定5施設の消防設備の点検、保守を行う。(総合点検を年1回、外観・機器点検を年2回。)消防法施行規定に基づき、消防用設備等の点検結果等を所轄の消防署へ報告する。	・消防設備士または消防設備点検資格者の資格を有するもの	令和8年3月31日	R6.12.17～R7.1.8	3月上旬～中旬	北区清掃事務所

複数の「申込業種」の記載がある案件で、業種の番号のみが記載され、業種名称の間に「または」と記載されているものは、どれか1つが入札参加資格の営業種目として登録してあれば申込できます。業種名称(番号)と業種名称(番号)の間に「かつ(and)」と記載がある案件はすべての業種を営業種目として入札参加資格登録してある場合、申込できます。

物品(委託等)発注予定表【令和7年度契約(令和7年4月1日契約)案件分】

申込期間 令和6年12月17日～令和7年1月8日(受付時間 午前8時30分から午後5時まで)

令和6年12月16日

申込番号	申込業種	件名	履行場所	仕様概要	※発注要件 資格・免許等	履行期限	申込期間	入札時期	担当課
96	104 電気・暖冷房 等設備保守	防火設備及び消防設備等保守点 検委託(旧清至中学校)	北区清掃事 務所指定場 所	本校舎と体育館の消防設備の点検、保守を行う。(総合点検、機器 点検、12条点検) 消防法施行規定に基き、消防用設備等の点検結果等を所轄の消防 署へ報告する。	【消防設備の点検および保 守】 ・消防設備士または消防設備 点検資格者の資格を有するも の 【建築基準法第12条に基づく 点検】次のいずれかの資格を 有する者 〈建築設備〉 ・一級建築士 ・二級建築士 ・建築設備検査員 〈防火設備〉 ・一級建築士 ・二級建築士 ・防火設備検査員	令和8年3月31日	R6.12.17～ R7.1.8	3月上旬 ～中旬	北区清 掃事務 所
97	104 電気・暖冷房 等設備保守	冷暖房設備維持保全業務委託	北区清掃事 務所指定場 所	指定3施設の冷暖房開始前・運転中の年4回の点検(1施設につい ては、太陽熱利用一体型)及び換気扇(132台程度)清掃年1回		令和8年3月31日	R6.12.17～ R7.1.8	3月上旬 ～中旬	北区清 掃事務 所
98	104 電気・暖冷房 等設備保守	赤羽区民事務所空調等設備点検 委託	戸籍住民課 指定場所 (赤羽区民 事務所)	(設備概要) 空調室外機 8台、空調室内機44台、全熱交換器 13台、集中コント ローラ 2台、送風機5台、天井換気扇6台、壁付有圧換気扇4台 (点検内容) ①空調機 ア 建築基準法第12条第4項に準ずる定期点検(12条点検シート(建 築設備等)・別表1換気設備)。なお、建築設備定期点検実施仕様 書に基づき行うこと。 年2回(5・11月頃実施) イ 維持保全業務(機械設備) 年2回(5・11月頃実施) ウ 改正フロン法に係る簡易点検(5・8・11・2月頃に実施) 7.5kw未満の機器:簡易点検のみ年4回 7.5kw以上の機器:簡易点検を年4回、 ただし、3年毎に簡易点検3回及び定期点検1回を実施 【定期点検実施年度:令和5年度 次回実施年度:令和8年度】 ②全熱交換器 年2回(5・11月頃実施) ※エアフィルター、ロスナイエレメント、加湿ストレーナ、加湿エレメ ントの点検 ③送風機 年2回(5・11月頃実施) (清掃内容) 清掃は、①の点検と合わせて年2回実施すること。		令和8年3月31日	R6.12.17～ R7.1.8	3月上旬 ～中旬	戸籍住 民課
99	104 電気・暖冷房 等設備保守	空調設備保守点検委託	子どもわ くわく課指 定場所	児童館・子どもセンター・児童室・学童クラブ・放課後子ども教室の空 調設備保守点検及び空調設備フロン排出抑制法対応定期点検業務		令和8年3月31日	R6.12.17～ R7.1.8	3月上旬 ～中旬	子ども わくわ く課

複数の「申込業種」の記載がある案件で、業種の番号のみが記載され、業種名称の間に「または」と記載されているものは、どれか1つが入札参加資格の営業種目として登録してあれば申込できます。
業種名称(番号)と業種名称(番号)の間に「かつ(and)」と記載がある案件はすべての業種を営業種目として入札参加資格登録してある場合、申込できます。

物品(委託等)発注予定表【令和7年度契約(令和7年4月1日契約)案件分】

申込期間 令和6年12月17日～令和7年1月8日(受付時間 午前8時30分から午後5時まで)

令和6年12月16日

申込番号	申込業種	件名	履行場所	仕様概要	※発注要件 資格・免許等	履行期限	申込期間	入札 時期	担当課	
100	104	電気・暖冷房 等設備保守	消防設備保守点検委託	子どもわく わく課指定 場所	児童館・子どもセンター・児童室・学童クラブの消防設備保守点検委託	防火設備の保守点検は防火 設備検査員が行うこと。	令和8年3月31日	R6.12.17～ R7.1.8	3月上旬 ～中旬	子どもわ くわく課
101	104	電気・暖冷房 等設備保守	北区保健所消防設備点検委託	生活衛生課 指定場所	北区保健所内の防災設備(消防用設備、建築基準法関係防災設備)の維持保全点検を行う。(建築基準法第12条第4項点検を含む。)	以下の①、②のいずれにも適合する者 ①消防設備士又は消防設備点検資格者 ②一級建築士、二級建築士又は防火設備検査員	令和8年3月31日	R6.12.17～ R7.1.8	3月上旬 ～中旬	生活衛生課
102	104	電気・暖冷房 等設備保守	地域振興室空調機保守委託	地域振興課 指定場所	十条・赤羽西・桐ヶ丘・堀船・東田端地域振興室内の空調機保守委託。 東京都北区維持保全業務仕様書にのっとり、定期点検・維持保全業務を行う。	建築基準法第12条第4項に基づく特定建築設備等の定期点検は、次のいずれかの資格を有する者とする。 ・一級建築士 ・二級建築士 ・建築設備検査員	令和8年3月31日	R6.12.17～ R7.1.8	3月上旬 ～中旬	地域振興課
103	104	電気・暖冷房 等設備保守	中央図書館空調設備機器等保守点検業務委託	中央図書館 指定場所	空調設備及び各排水槽等の保守点検を行う。 吸収式冷温水発生装置一式CH-KG60(2台)、パッケージエアコン式、雑用水・汚水排水・雨水排水ポンプ点検、各槽内・グリストラップ清掃、空気環境測定、モニター録画装置2台、防犯カメラ31台、電気温水器、換気設備外	建築物環境衛生管理技術者の資格を有する者	令和8年3月31日	R6.12.17～ R7.1.8	3月上旬 ～中旬	中央図書館
104	104	電気・暖冷房 等設備保守	中央図書館外1館非常用発電設備及び消防設備等保守点検委託	中央図書館 指定場所	中央図書館 建物規模RC造3階建約6,258㎡ 赤羽西図書館 建物規模RC造3階建3階部分約515㎡ 保守点検項目 1自動火災報知設備 2誘導灯設備 3屋内消火栓設備 4防火扉設備(ラッチ式) 5非常警報(放送)設備 6消火器等設備 中央図書館設備型式等:R型複合受信機ニッタン社製RXN-510副受信機2基、日本ビクター社製EM-E900非常放送設備2基含む 外観機能点検・総合機能点検各1回 他消防法に定める点検を含む 中央図書館非常用発電設備:㈱東京電機製(消防認定品)型式 T HGP260K 年2点検実施	防火対象物点検資格者	令和8年3月31日	R6.12.17～ R7.1.8	3月上旬 ～中旬	中央図書館
105	104	電気・暖冷房 等設備保守	エアコンディショナー分解洗浄委託	保育課指定 場所	エアコンディショナー室内機・室外機の分解・薬品洗浄		令和8年3月31日	R6.12.17～ R7.1.8	3月上旬 ～中旬	保育課

複数の「申込業種」の記載がある案件で、業種の番号のみが記載され、業種名称の間に「または」と記載されているものは、どれか1つが入札参加資格の営業種目として登録してあれば申込できます。
業種名称(番号)と業種名称(番号)の間に「かつ(and)」と記載がある案件はすべての業種を営業種目として入札参加資格登録してある場合、申込できます。

物品(委託等)発注予定表【令和7年度契約(令和7年4月1日契約)案件分】

申込期間 令和6年12月17日～令和7年1月8日(受付時間 午前8時30分から午後5時まで)

令和6年12月16日

申込番号	申込業種	件名	履行場所	仕様概要	※発注要件 資格・免許等	履行期限	申込期間	入札 時期	担当課
106	104 電気・暖冷房 等設備保守	保育園防火設備及び消防設備等 保守点検委託	保育課指定 場所	消防法第17条3の3及び、消防庁告示第14号に定められた事項の 点検、2階建て園については、避難設備としてのすべり台の点検、機 器点検・総合点検・センサー、報知機等の埃を拭う等の軽微作業含む 各1回/年	それぞれいずれかに該当する 者 ・一級建築士、二級建築士ま たは建築設備検査員 ・一級建築士、二級建築士ま たは防火設備検査員 ・消防設備士または第二種消 防設備点検資格者	令和8年3月31日	R6.12.17～ R7.1.8	3月上旬 ～中旬	保育課
107	104 電気・暖冷房 等設備保守	給食リフトの保守点検委託	保育課指定 場所	POG契約による昇降機の保守点検(13台) 点検は毎月実施		令和8年3月31日	R6.12.17～ R7.1.8	3月上旬 ～中旬	保育課
108	104 電気・暖冷房 等設備保守	防災センター空気調和設備保守 委託	防災・危機 管理課防災 センター指 定場所	空調機(室内機14台、室外機16台)の保守点検年4回、フロン類使 用機器の簡易定期点検四半期に1回(年4回)、フィルター洗浄作業 年4回		令和8年3月31日	R6.12.17～ R7.1.8	3月上旬 ～中旬	防災・危 機管理 課
109	104 電気・暖冷房 等設備保守	災害用給水・給電設備保守点検 業務委託	防災・危機 管理課指定 場所	北区役所災害用給水所(深井戸)他区内11箇所の災害用給水設備 の保守点検業務を行う。月次、年次の点検及び試験(エンジン・発電 機・配線・給水管等の点検、発電機・ポンプの運転等)を行い、報告 を行う。		令和8年3月31日	R6.12.17～ R7.1.8	3月上旬 ～中旬	防災・危 機管理 課
110	104 電気・暖冷房 等設備保守	自家用電気工作物保安業務委託	防災・危機 管理課指定 場所	飛鳥山災害用給水設備(深井戸)他区内9箇所の自家用電気工作物 の保安業務を行う。月次・年次の点検及び試験、ならびに必要なに 応じての臨時的点検及び試験を行い、報告を行う。また、年次点検 の際に受電設備の清掃作業を行う。	電気保安法人であること。	令和8年3月31日	R6.12.17～ R7.1.8	3月上旬 ～中旬	防災・危 機管理 課
111	104 電気・暖冷房 等設備保守	滝野川健康支援センター空調設 備保守業務委託	保健サービ ス課指定場 所	空調及び排風機点検(巡視点検整備、フィルター清掃、外部精密点 検整備、内部精密点検整備)。冷暖房保守点検(小型吸収冷温水発 生機冷暖房切替点検、冷却塔清掃、冷温水、冷却水ポンプ一式整 備他)。ポンプ、トイレ、衛生器具等給排水設備点検。定期点検年1 2回各点検仕様に従い作業をすること。また建基法12条4項に基づ く点検を維持保全業務と合わせて実施すること。 隔年実施予定のプラン洗浄はR7年度は実施あり。	点検者は、次のいずれかの資 格を有する者とする。 ・一級建築士 ・二級建築士 ・建築設備検査員	令和8年3月31日	R6.12.17～ R7.1.8	3月上旬 ～中旬	保健 サービ ス課

物品(委託等)発注予定表【令和7年度契約(令和7年4月1日契約)案件分】

申込期間 令和6年12月17日～令和7年1月8日(受付時間 午前8時30分から午後5時まで)

令和6年12月16日

申込番号	申込業種	件名	履行場所	仕様概要	※発注要件 資格・免許等	履行期限	申込期間	入札 時期	担当課
112	104 電気・暖冷房 等設備保守	旧桜田学級棟空調設備等維持保 全業務委託	障害者福祉 センター指 定場所	<p>【対象施設】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・旧桜田学級棟(北区王子4-18-16 第二あゆみ福祉センター) 延床面積 1,263.24㎡ <p>【対象設備】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・空調設備 37台(室内機21台、室外機16台) ・全熱交換器 15台 ・換気扇 15台 <p>【業務内容】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・空調設備等の定期点検・保守(年2回) ・東京都北区維持保全業務標準仕様書(機械設備)による。 <ul style="list-style-type: none"> 2.4.4.3 パッケージ型空気調和機 2.4.4.10 全熱交換器 ・室外機のフロン簡易点検(3カ月に1回) ・建築基準法第12条第4項に基づく特定建築設備等の定期点検(年1回) <p>換気設備、給水設備及び排水設備</p>	<p>建築基準法第12条第4項に基 づく特定建築設備等の定期点 検は、次のいずれかに該当す る者</p> <ul style="list-style-type: none"> ・一級建築士 ・二級建築士 ・建築設備検査員 	令和8年3月31日	R6.12.17～ R7.1.8	3月上旬 ～中旬	障害者 福祉セン ター
113	104 電気・暖冷房 等設備保守	自家用電気工作物及び自家発電 装置保守点検業務委託	障害者福祉 センター指 定場所	<p>【対象施設】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・障害者福祉センター本館(5,406.23㎡) 別館(523.20㎡) <p>【対象設備】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・自家用電気工作物(2基) <ul style="list-style-type: none"> ①設備容量 375kVA、受電電圧6,600V ②設備容量 100kVA、受電電圧6,600V ・自家発電装置(1基) <ul style="list-style-type: none"> 定格容量 200kVA、定格電圧 200V、 原動機の種類 ディーゼル <p>【業務内容】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・自家用電気工作物(2基)の保守点検(受変電設備の清掃含む)(毎月) ・自家発電装置(1基)の保守点検(毎月) ・停電を伴う点検・作業は施設休館日に実施(年1回、4/29予定) ・東京都北区維持保全業務標準仕様書(電気設備)による <ul style="list-style-type: none"> 2.3.2 受変電設備 2.3.3 電灯・動力設備 2.3.4 直流電源設備 2.3.5 自家発電設備 <p>・電気事業法、電気関係法令に基づく国への届出のうち、電子申請 が可能なのは、原則、受注者が手続きを行い、その結果を発注者 へ報告する。</p>	電気保安法人であること。	令和8年3月31日	R6.12.17～ R7.1.8	3月上旬 ～中旬	障害者 福祉セン ター

物品(委託等)発注予定表【令和7年度契約(令和7年4月1日契約)案件分】

申込期間 令和6年12月17日～令和7年1月8日(受付時間 午前8時30分から午後5時まで)

令和6年12月16日

申込番号	申込業種	件名	履行場所	仕様概要	※発注要件 資格・免許等	履行期限	申込期間	入札 時期	担当課
114	104 電気・暖冷房 等設備保守	消防設備保守点検等業務委託	障害者福祉 センター指 定場所	<ul style="list-style-type: none"> ・障害者福祉センター本館(5,406.23㎡)及び別館(523.20㎡)における防災設備の定期点検(年2回、①7/21②2/11予定) ・保守 【対象設備】 ①消火器具 ②屋内消火栓設備 ③スプリンクラー設備 ④自動火災報知設備 ⑤非常警報器具及び設備 ⑥誘導灯及び誘導標式設備 ⑦ガス漏れ火災警報設備 ⑧防排煙制御設備 ⑨非常照明設備 ⑩非常電源(自家発電設備) ⑪非常電源(蓄電池設備) ・東京都北区維持保全業務標準仕様書(防災設備)による 2.7.2 消防用設備 2.7.3 建築基準法関係防災設備 ・建築基準法第12条第4項に基づく特定建築設備等定期点検を保守点検と同日に実施する(年1回) 建築設備(排煙設備、非常用の照明設備) 防火設備(防火扉、防火シャッター) ・停電を伴う点検・作業は施設休館日に実施(4/29予定) ・障害者福祉センター総合防災訓練への参加・協力 	【防災設備の定期点検・保守】 消防設備士又は第一種・第二種消防設備点検資格者 【建築基準法第12条第4項に基づく点検】 次のいずれかに該当する者 <建築設備> ・一級建築士 ・二級建築士 ・建築設備検査員 <防火設備> ・一級建築士 ・二級建築士 ・防火設備検査員	令和8年3月31日	R6.12.17～ R7.1.8	3月上旬 ～中旬	障害者 福祉セン ター
115	104 電気・暖冷房 等設備保守	北区役所第一、第二庁舎空調設備維持保全業務委託	総務課指定 場所	第一、第二庁舎の冷暖房運転の切り替え作業と空調設備の定期的な維持保全業務。また、設備に不具合が生じた場合の緊急対応を含む。(冷温水発生機4基、冷却塔4台、ポンプ15台、空調機8台)		令和8年3月31日	R6.12.17～ R7.1.8	2月上旬 ～中旬	総務課
116	104 電気・暖冷房 等設備保守	北区役所第三庁舎空調設備維持保全業務委託	総務課指定 場所	第三庁舎の空調設備の冷暖房運転の切り替え作業と定期的な維持保全業務。また、設備に不具合が生じた場合の緊急対応を含む。(冷温水発生機2基、冷却塔1台、ポンプ4台、全熱交換器1台、空調機4台)		令和8年3月31日	R6.12.17～ R7.1.8	2月上旬 ～中旬	総務課
117	104 電気・暖冷房 等設備保守	北区役所滝野川分庁舎機械設備等管理業務委託	総務課指定 場所	滝野川分庁舎の空調・給排水衛生設備の運転・監視及び保守業務。その他照明電球の交換や設備に不具合が生じた場合の緊急対応。(床面積の合計:6,540.39㎡ 設備規模:EHPエアコン19台(室外機)/120台(室内機)、加湿器73台、全熱交換機57台、給排水設備等)	建築物環境衛生管理技術者の資格を有する者	令和8年3月31日	R6.12.17～ R7.1.8	2月上旬 ～中旬	総務課
118	104 電気・暖冷房 等設備保守	北区役所庁舎機械設備管理業務委託	総務課指定 場所	第一、第二、第三、第五庁舎、別館、構内立体駐車場の空調・給排水衛生設備の運転・監視及び保守業務。その他照明電球の交換や設備に不具合が生じた場合の緊急対応。(床面積の合計:約21,615㎡ 設備規模:冷温水発生機6基、冷却塔5台、水熱源式空調機122台、EHPエアコン92台、給排水設備等)	建築物環境衛生管理技術者の資格を有する者	令和8年3月31日	R6.12.17～ R7.1.8	2月上旬 ～中旬	総務課

複数の「申込業種」の記載がある案件で、業種の番号のみが記載され、業種名称の間に「または」と記載されているものは、どれか1つが入札参加資格の営業種目として登録してあれば申込できます。業種名称(番号)と業種名称(番号)の間に「かつ(and)」と記載がある案件はすべての業種を営業種目として入札参加資格登録してある場合、申込できます。

物品(委託等)発注予定表【令和7年度契約(令和7年4月1日契約)案件分】

申込期間 令和6年12月17日～令和7年1月8日(受付時間 午前8時30分から午後5時まで)

令和6年12月16日

申込番号	申込業種	件名	履行場所	仕様概要	※発注要件 資格・免許等	履行期限	申込期間	入札 時期	担当課	
119	104	電気・暖冷房 等設備保守	北区役所庁舎消防設備等保守点 検業務委託	総務課指定 場所	第一、第二、第三、第五庁舎、別館、構内立体駐車場、紅葉橋車庫 及び滝野川分庁舎の消防設備機器等の維持保全業務。 (自動火災報知設備、非常警報設備、消火器、ハロン消火設備、非 常用照明設備、誘導灯、防排煙設備(建築基準法第12条で定める 防火設備検査を含む。))		令和8年3月31日	R6.12.17～ R7.1.8	2月上旬 ～中旬	総務課
120	104	電気・暖冷房 等設備保守	北区役所庁舎電気設備保安業務 委託	総務課指定 場所	庁舎の自家用電気工作物及び非常用発電設備の保安管理及び点 検業務 第一庁舎 (構内立体駐車場及び第五庁舎含む) 設備容量:1430kVA 蓄電池(定格:300Ah) 発電機(73kVA:1台、8kVA:5台) 第二庁舎 設備容量:200kVA 蓄電池(定格:100Ah) 第三庁舎 設備容量:400kVA 発電機(500kVA:1台、8kVA:1台) 滝野川分庁舎 設備容量:450kVA 別館 発電機(8kVA:2台)	電気保安法人であること。	令和8年3月31日	R6.12.17～ R7.1.8	2月上旬 ～中旬	総務課
121	104	電気・暖冷房 等設備保守	赤羽北区民センター防災設備保 守業務委託	地域振興課 指定場所	自動火災報知設備・防火、防排煙連動設備・非常用放送設備・誘導 灯・非常灯設備・ガス漏れ火災警報設備・消火器設備・防火戸・防火 シャッターの点検		令和8年3月31日	R6.12.17～ R7.1.8	3月上旬 ～中旬	地域振 興課
122	104	電気・暖冷房 等設備保守	浮間区民センター空調設備維持 保全業務委託	地域振興課 指定場所	空冷ヒートポンプ式ビル用マルチエアコン・空調換気扇・機械室の点 検・清掃		令和8年3月31日	R6.12.17～ R7.1.8	3月上旬 ～中旬	地域振 興課
123	104	電気・暖冷房 等設備保守	王子区民センター空調設備維持 保全業務委託	地域振興課 指定場所	空冷ヒートポンプ式ビル用マルチエアコン・全熱交換器・その他ファン 類の点検・清掃		令和8年3月31日	R6.12.17～ R7.1.8	3月上旬 ～中旬	地域振 興課
124	104	電気・暖冷房 等設備保守	上十条区民センター空調設備維 持保全業務委託	地域振興課 指定場所	空冷ヒートポンプ式空調機ユニット・パッケージエアコン・ルームエア コン・全熱交換器・その他ファン類の点検・清掃		令和8年3月31日	R6.12.17～ R7.1.8	3月上旬 ～中旬	地域振 興課
125	104	電気・暖冷房 等設備保守	神谷区民センター外7施設自家用 電気工作物保守及び受電設備の 清掃業務委託	地域振興課 指定場所	自家用電気工作物の保守業務【場所】昭和町・神谷・滝野川西・滝野 川東・豊島・東十条・赤羽北・王子の各区民センター8施設【回数】年 12回	電気保安法人であること	令和8年3月31日	R6.12.17～ R7.1.8	2月上旬 ～中旬	地域振 興課
126	104	電機・暖冷房 等設備保守	岸町ふれあい館空調設備保守業 務委託	地域振興課 指定場所	空冷ヒートポンプ式エアコン・全熱交換器・その他ファン類の点検・清 掃		令和8年3月31日	R6.12.17～ R7.1.8	2月上旬 ～中旬	地域振 興課

複数の「申込業種」の記載がある案件で、業種の番号のみが記載され、業種名称の間に「または」と記載されているものは、どれか1つが入札参加資格の営業種目として登録してあれば申込できます。
業種名称(番号)と業種名称(番号)の間に「かつ(and)」と記載がある案件はすべての業種を営業種目として入札参加資格登録してある場合、申込できます。

物品(委託等)発注予定表【令和7年度契約(令和7年4月1日契約)案件分】

24/94

申込期間 令和6年12月17日～令和7年1月8日(受付時間 午前8時30分から午後5時まで)

令和6年12月16日

申込番号	申込業種	件名	履行場所	仕様概要	※発注要件 資格・免許等	履行期限	申込期間	入札 時期	担当課
127	104	電気・暖冷房等設備保守	北区セレモニーホール空調設備保守点検委託	地域振興課 指定場所	空調設備の保守点検 空冷・ヒートポンプ式空調機ユニットパッケージエアコン・ルームエアコン・全熱交換器・その他ファン類のメンテナンス	令和8年3月31日	R6.12.17～ R7.1.8	3月上旬 ～中旬	地域振興課
128	104	電気・暖冷房等設備保守	昭和町区民センター空調設備維持保全業務委託	地域振興課 指定場所	空冷ヒートポンプ式ビル用マルチエアコン・全熱交換器・その他ファン類の点検・清掃	令和8年3月31日	R6.12.17～ R7.1.8	3月上旬 ～中旬	地域振興課
129	104	電気・暖冷房等設備保守	滝野川西区民センター防災設備保守業務委託	地域振興課 指定場所	自動火災報知設備・防排煙制御設備・非常警報器具設備・誘導灯・非常灯設備・ガス漏れ火災警報設備・消火器設備・非常電源・スプリンクラー設備・二酸化炭素消火設備・防火戸・防火シャッターの点検	令和8年3月31日	R6.12.17～ R7.1.8	2月上旬 ～中旬	地域振興課
130	104	電気・暖冷房等設備保守	田端区民センター空調設備維持保全業務委託	地域振興課 指定場所	空冷ヒートポンプ式ビル用マルチエアコン・全熱交換器・その他ファン類の点検・清掃	令和8年3月31日	R6.12.17～ R7.1.8	3月上旬 ～中旬	地域振興課
131	104	電気・暖冷房等設備保守	東十条区民センター防災設備保守業務委託	地域振興課 指定場所	自動火災報知設備・防火・防排煙連動設備・非常用放送設備・誘導灯・非常灯設備・ガス漏れ火災警報設備・消火器設備・屋内消火栓設備・自家発電設備・防火戸・防火シャッターの点検	令和8年3月31日	R6.12.17～ R7.1.8	3月上旬 ～中旬	地域振興課
132	104	電気・暖冷房等設備保守	旧豊島北中学校空調設備等維持保全業務委託	地域振興課 指定場所	空冷ヒートポンプ式エアコン・全熱交換機・直結増圧給水ポンプ等の点検・清掃	令和8年3月31日	R6.12.17～ R7.1.8	3月上旬 ～中旬	地域振興課
133	104	電気・暖冷房等設備保守	旧豊島北中学校防災設備保守業務委託	地域振興課 指定場所	自動火災報知設備・防火・防排煙連動設備・非常用放送設備・誘導灯・非常灯設備・ガス漏れ火災警報設備・消火器設備・屋内消火栓設備・自家発電設備の点検・防火戸含む	令和8年3月31日	R6.12.17～ R7.1.8	3月上旬 ～中旬	地域振興課

複数の「申込業種」の記載がある案件で、業種の番号のみが記載され、業種名称の間に「または」と記載されているものは、どれか1つが入札参加資格の営業種目として登録してあれば申込できます。
業種名称(番号)と業種名称(番号)の間に「かつ(and)」と記載がある案件はすべての業種を営業種目として入札参加資格登録してある場合、申込できます。

物品(委託等)発注予定表【令和7年度契約(令和7年4月1日契約)案件分】

申込期間 令和6年12月17日～令和7年1月8日(受付時間 午前8時30分から午後5時まで)

令和6年12月16日

申込番号	申込業種	件名	履行場所	仕様概要	※発注要件 資格・免許等	履行期限	申込期間	入札 時期	担当課
134	104 電気・暖冷房 等設備保守	旧特別養護老人ホーム浮間さくら 荘機械設備等保守管理及び建築 物等定期点検委託	地域福祉課 指定場所	旧特別養護老人ホーム浮間さくら荘における機械設備等の保守管理業務及び建築基準法第12条第2項及び第4項に基づく定期点検(建築物・建築設備・防災設備)業務。 【委託対象施設の概要】 施設概要:鉄筋コンクリート造 地上4階、地下1階建 延べ面積:3,596.85㎡ 【保守管理期間】 令和7年4月1日から令和7年8月31日	(1)建築物の敷地及び構造の点検調査者の資格は次のいずれかに該当する者とする。 ・一級建築士 ・二級建築士 ・特定建築物調査員 (2)建築設備の点検調査者の資格は次のいずれかに該当する者とする。 ・一級建築士 ・二級建築士 ・建築設備検査員 (3)防火設備の点検調査者の資格は次のいずれかに該当する者とする。 ・一級建築士 ・二級建築士 ・防火設備検査員	令和7年8月31日	R6.12.17～ R7.1.8	3月上旬 ～中旬	地域福祉課
135	104 電気・暖冷房 等設備保守	地下通路排水用電気設備保安業務委託	道路公園課 指定場所	清水坂地下横断歩道・仲原架道橋通路・広町地下通路・井頭地下通路の電気設備の点検調整 4箇所、毎月1回点検		令和8年3月31日	R6.12.17～ R7.1.8	3月上旬 ～中旬	道路公園課
136	104 電気・暖冷房 等設備保守	飛鳥山博物館 建物設備維持保全業務委託	飛鳥山博物館 指定場所	遠方監視業務、空調設備定期保守業務、衛生設備定期保守業務、空調自動制御機器定期保守業務。中央監視装置はsavic-netFX2compact遠隔監視センターから24時間の保守管理を行う。管路交換等の高所作業あり。	当館設置の中央監視装置(savic-netFX2compact)を遠隔監視操作が可能で、緊急対応できること。環境衛生管理技術者の選任を行うこと。	令和8年3月31日	R6.12.17～ R7.1.8	2月上旬 ～中旬	飛鳥山博物館
137	104 電気・暖冷房 等設備保守	飛鳥山博物館 防災設備維持保全業務委託	飛鳥山博物館 指定場所	自動火災報知設備・消火器・避難器具等の消防用設備の保守点検、非常用照明器具等の建築基準法関係防災設備の保守点検。機器点検年1回、総合点検年1回。	防災設備の点検に必要な資格・専門的知識・技術を有すること。	令和8年3月31日	R6.12.17～ R7.1.8	3月上旬 ～中旬	飛鳥山博物館
138	105 警備・受付等	【特定公契約対象案件】 路上喫煙防止等条例巡回指導委託	環境課 指定場所	北区区内鉄道各駅周辺等を巡回し、路上喫煙防止条例の違反者に対し注意・指導等を行い、周知に努める。 1班を2名体制かつ4時間業務と定め、1日6班体制で業務を行う。業務時間は、午前7時～午前11時、午前11時～午後3時及び午後3時～午後7時とする。(土、日、祝日を除く。)	・警備業法第4条で定める認定を受け、かつ同法第2条第1項第2号で定める警備業務を行っていること。 ・警備業法施行規則第38条に定める教育を受けた者又はその受講が免除されている者を配置すること。 ・巡回指導の経験を有すること。	令和8年3月31日	R6.12.17～ R7.1.8	2月上旬 ～中旬	環境課

物品(委託等)発注予定表【令和7年度契約(令和7年4月1日契約)案件分】

申込期間 令和6年12月17日～令和7年1月8日(受付時間 午前8時30分から午後5時まで)

令和6年12月16日

申込番号	申込業種	件名	履行場所	仕様概要	※発注要件 資格・免許等	履行期限	申込期間	入札 時期	担当課
139	105 警備・受付等	【特定公契約対象案件】 区内巡回警備委託	生活安全担当課指定場所	①北区全域を青色回転灯装備車両で24時間365日巡回パトロールを行うこと。 ②パトロールは1日3交代制で実施し、車両には常時2名体制で乗務すること。 ③パトロール業務の外、北区があらかじめ指定する業務をパトロールの一環として行うこと。 ④パトロールに使用する車両(以下「車両」という。)は受注者が用意すること。 ⑤車両は、同一メーカー同一車種とし、受注者が管理するものとする。 ⑥令和7年3月末までに、自主防犯パトロール団体としての許可申請を管轄警察署に行い許可を受けること。 ⑦本業務に従事する者は、警備業法第14条第1項に該当しないものとする。	警備業法第4条の認定を受けていること。	令和8年3月31日	R6.12.17～ R7.1.8	3月上旬 ～中旬	生活安全担当課
140	105 警備・受付等	投開票所等交通誘導案内業務の委託(都議・参議)	選挙管理委員会事務局指定場所	東京都議会議員選挙及び参議院議員選挙における当日投票所、期日前投票所、開票所における交通誘導業務を委託する。 なお、日程、人員、場所等の詳細については、各選挙日が決まり次第区と協議すること。 (参考：R6衆議院議員選挙実績) 期日前：東十条(8日間、2人/日、12H/日、1日2交代制) 区役所別館(11日間、1人/日、12H/日、1日2交代制) 区役所駐車場【平日】(8日間、1人/日、3.25H/日) 区役所駐車場【休日】(3日間、1人/日、12H/日、1日2交代制) 当日：11箇所、延べ25人、14H/日、1日2交代制 開票：1箇所、8人、4.5H/日		令和7年8月8日	R6.12.17～ R7.1.8	2月上旬 ～中旬	選挙管理委員会事務局
141	105 警備・受付等	【特定公契約対象案件】 庁舎案内業務委託	総務課指定場所	庁舎内3か所の案内カウンターでの来庁者に対する案内業務。案内カウンター1か所につき2名体制。業務時間は平日8時15分から17時15分(土日休日・12/29から1/3は休み)		令和8年3月31日	R6.12.17～ R7.1.8	2月上旬 ～中旬	総務課
142	105 警備・受付等	電話交換業務委託	総務課指定場所	区役所本庁舎の電話交換業務委託。交換台4台(原則5名の体制)。業務時間平日8時15分から17時30分まで。 年間(4月1日から3月31日までの年度)で7割以上の日数は5名で業務を行うこと。		令和8年3月31日	R6.12.17～ R7.1.8	2月上旬 ～中旬	総務課
143	105 警備・受付等	警備輸送業務委託	総務課指定場所	区内各施設との現金や文書等の輸送業務及び都庁との文書輸送業務をおこなう。	①警備業法(昭和47年法律第117号)第4条による認定を受けている者 ②民間事業者による信書の送達に関する法律(平成14年法律第99号)第2条第7項第1号に規定する役務を行うのに必要な許可を受けていること。	令和8年3月31日	R6.12.17～ R7.1.8	2月上旬 ～中旬	総務課

物品(委託等)発注予定表【令和7年度契約(令和7年4月1日契約)案件分】

27/94

申込期間 令和6年12月17日～令和7年1月8日(受付時間 午前8時30分から午後5時まで)

令和6年12月16日

申込番号	申込業種	件名	履行場所	仕様概要	※発注要件 資格・免許等	履行期限	申込期間	入札 時期	担当課
144	105 警備・受付等	「スペースゆう」受付業務委託	多様性社会 推進課指定 場所	【業務内容】 (1)窓口事務 貸出施設の申込受付、相談事業の受付及び案内、施設使用料等の 徴収等 (2)電話対応 (3)施設管理業務 利用者の退出確認、管内の施錠及び消灯等 (4)その他の業務 ・貸出施設利用者統計 ・管理簿の作成、管理 ・施設使用料の収納事務等		令和8年3月31日	R6.12.17～ R7.1.8	2月上旬 ～中旬	多様性 社会推 進課
145	105 警備・受付等	荒川知水資料館休日等警備業務 委託	道路公園課 指定場所	土日祝日及び年末年始の館内警備業務	警備業法第4条の認定を受けて いるもの	令和8年3月31日	R6.12.17～ R7.1.8	3月上旬 ～中旬	道路公 園課
146	105 警備・受付等	【特定公契約対象案件】 飛鳥山博物館 管理業務委託	飛鳥山博物 館指定場所	展示室等の受付・監視業務、観覧料・販売等公金の徴収事務、パソ コン等の操作業務及び館内外の巡回・監視業務、警備・管理業務。 定期清掃業務は年4回、当館休館日に行う。(ガラス清掃の高所作 業あり)		令和8年3月31日	R6.12.17～ R7.1.8	2月上旬 ～中旬	飛鳥山 博物館
147	109 浄化槽・貯水 槽清掃	岩井学園浄化槽設備維持保全業 務委託	学校支援課 指定場所 (北区立岩 井学園)	東京都北区維持保全業務仕様書に基づき、週一回の定期点検およ び保守を行う。 【浄化槽概要】 硝化液循環活性汚泥方式＋活性炭吸着 400人槽(H10年度設置)		令和8年3月31日	R6.12.17～ R7.1.8	2月上旬 ～中旬	学校支 援課
148	109 浄化槽・貯水 槽清掃	浮間清掃事業所排水処理装置維 持保全業務委託	北区清掃事 務所指定場 所	1流量調整槽、2ばつき槽、3反応槽・凝集槽、4沈殿槽、5放流ポン プ槽、6汚泥貯留槽、7機械・電気設備の点検を①月2回②水質試 験年2回③薬品補充は適宜行う。		令和8年3月31日	R6.12.17～ R7.1.8	3月上旬 ～中旬	北区清 掃事務 所
149	109 浄化槽・貯水 槽清掃	荒川知水資料館浄化槽保守点検 業務委託	道路公園課 指定場所	浄化槽各部の保守点検	保守点検業務は浄化槽法に 定める浄化槽管理士が行うこ と	令和8年3月31日	R6.12.17～ R7.1.8	2月上旬 ～中旬	道路公 園課
150	109 浄化槽・貯水 槽清掃	北区役所庁舎污水・雑排水槽汚 泥処理及び清掃業務委託	総務課指定 場所	庁舎の污水槽(2ヶ所)、雑排水槽(5ヶ所)の清掃と汚泥の処理。年 4回実施し、污水槽及び雑排水槽の汚泥収集運搬と処理費用を含 む。	一般廃棄物及び産業廃棄物 の収集運搬業の許可を受けて いること。	令和8年3月31日	R6.12.17～ R7.1.8	3月上旬 ～中旬	総務課
151	110 道路・公園管 理	滝野川第三小学校外17校校庭芝 生地他管理委託(単価契約分)	学校改築施 設管理課指 定場所	小学校校庭芝生(1校)と屋上緑化(17校)の保守管理業務		令和8年3月31日	R6.12.17～ R7.1.8	3月上旬 ～中旬	学校改 築施設 管理課
152	110 道路・公園管 理	【特定公契約対象案件】 小学校壁面緑化保守点検管理委 託	学校改築施 設管理課指 定場所	小学校の既存設置校24校の壁面緑化保守点検管理業務		令和7年11月28日	R6.12.17～ R7.1.8	2月上旬 ～中旬	学校改 築施設 管理課

複数の「申込業種」の記載がある案件で、業種の番号のみが記載され、業種名称の間に「または」と記載されているものは、どれか1つが入札参加資格の営業種目として登録してあれば申込できます。
業種名称(番号)と業種名称(番号)の間に「かつ(and)」と記載がある案件はすべての業種を営業種目として入札参加資格登録してある場合、申込できます。

物品(委託等)発注予定表【令和7年度契約(令和7年4月1日契約)案件分】

申込期間 令和6年12月17日～令和7年1月8日(受付時間 午前8時30分から午後5時まで)

令和6年12月16日

申込番号	申込業種	件名	履行場所	仕様概要	※発注要件 資格・免許等	履行期限	申込期間	入札 時期	担当課
153	110 道路・公園管理	樹木の剪定委託(赤羽地区)(単価契約分)	学校改築施設管理課指定場所	発注指示により小・中・義務教育学校・幼稚園・認定こども園の樹木の剪定を行う 小学校16校、中学校4校、義務教育学校1校、幼稚園1園、認定こども園1園 常緑広葉樹、針葉樹、落葉樹400本程度	造園施工管理技士を配置できること ※申込書に「造園施工管理技士証明書」の写しを添付すること	令和8年3月31日	R6.12.17～ R7.1.8	3月上旬 ～中旬	学校改築施設管理課
154	110 道路・公園管理	樹木の剪定委託(王子地区)(単価契約分)	学校改築施設管理課指定場所	発注指示により小・中学校・幼稚園・認定こども園の樹木の剪定を行う 小学校12校、中学校4校、幼稚園1園、認定こども園1園 常緑広葉樹、針葉樹、落葉樹250本程度	造園施工管理技士を配置できること ※申込書に「造園施工管理技士証明書」の写しを添付すること	令和8年3月31日	R6.12.17～ R7.1.8	3月上旬 ～中旬	学校改築施設管理課
155	110 道路・公園管理	樹木の剪定委託(滝野川地区)(単価契約分)	学校改築施設管理課指定場所	発注指示により小・中学校及び幼稚園の樹木の剪定を行う 小学校10校、中学校4校、幼稚園1園 常緑広葉樹、針葉樹、落葉樹150本程度	造園施工管理技士を配置できること ※申込書に「造園施工管理技士証明書」の写しを添付すること	令和8年3月31日	R6.12.17～ R7.1.8	3月上旬 ～中旬	学校改築施設管理課
156	110 道路・公園管理	都電荒川線沿線緑地管理委託(単価契約分)	環境課指定場所	都電荒川線沿線(上中里三丁目から西ヶ原四丁目)緑地管理 除草・清掃(3,078㎡):原則として年4回 低木刈込(2,777㎡):原則として年1回 中木刈込(3,524㎡):原則として年1回 プランター灌水(112基):原則として年4回 低木補植(サツキツツジ):年140本 中木補植:10本 薬剤散布:原則として年1回 外	造園施工管理技士を配置できること ※物品指名希望申込書に証明する書類の写しを添付すること。	令和8年3月31日	R6.12.17～ R7.1.8	3月上旬 ～中旬	環境課
157	110 道路・公園管理	北区清掃事務所屋上緑化維持管理委託	北区清掃事務所指定場所	G-WAVE FD-GCシステムの屋上緑化103㎡(チェリーセージ、ローズマリー外)の維持管理及び灌水設備等の点検維持管理		令和8年3月31日	R6.12.17～ R7.1.8	3月上旬 ～中旬	北区清掃事務所
158	110 道路・公園管理	樹木等の管理委託(旧清至中学校)	北区清掃事務所指定場所	旧清至中学校の敷地内の指定された樹木の管理(剪定、施肥、除草、病虫害防除)、指定された範囲の除草及び清掃	・造園工事業許可を受けた者であること。 ・造園施工管理技士を配置できること。 ※物品指名希望申込書に、資格を証明できる書類等の写しを添付すること。	令和8年3月31日	R6.12.17～ R7.1.8	3月上旬 ～中旬	北区清掃事務所
159	110 道路・公園管理	樹木の保護管理委託	北区清掃事務所指定場所	・指定4カ所の樹木(高木、中木、低木、生垣)の維持管理(剪定、施肥、除草、病虫害防除) ・植込み地等の除草及び清掃(2回)	・造園工事業許可を受けた者であること。 ・造園施工管理技士を配置できること。 ※物品指名希望申込書に、資格を証明できる書類等の写しを添付すること。	令和8年3月31日	R6.12.17～ R7.1.8	3月上旬 ～中旬	北区清掃事務所

複数の「申込業種」の記載がある案件で、業種の番号のみが記載され、業種名称の間に「または」と記載されているものは、どれか1つが入札参加資格の営業種目として登録してあれば申込できます。業種名称(番号)と業種名称(番号)の間に「かつ(and)」と記載がある案件はすべての業種を営業種目として入札参加資格登録してある場合、申込できます。

物品(委託等)発注予定表【令和7年度契約(令和7年4月1日契約)案件分】

申込期間 令和6年12月17日～令和7年1月8日(受付時間 午前8時30分から午後5時まで)

令和6年12月16日

申込番号	申込業種	件名	履行場所	仕様概要	※発注要件 資格・免許等	履行期限	申込期間	入札 時期	担当課
160	110 道路・公園管理	構内樹木管理委託	総務課指定場所	構内樹木の剪定・消毒・施肥など。高木約100本、孟宗竹約80本、低木・地被類約900㎡、プランター約50個。年1～4回手入れ、年1回～2回施肥。	「造園施工管理技士」を配置すること。 ※物品指名希望申込書に「造園施工管理技士証明書」の写しを添付すること。	令和8年3月31日	R6.12.17～R7.1.8	3月上旬～中旬	総務課
161	110 道路・公園管理	屋上緑化設備管理委託	保育課指定場所	【設備仕様・実施数量】 大和リース株式会社製「ecoヤネ」 植栽：ツルマンネングサ 緑化トレイ(440mm×700mm)×1189枚 【業務内容】 ①植栽の点検・保守、②周辺部の点検・保守、③自動灌水装置の作動点検・保守、④除草管理、⑤施肥管理、⑥病害虫防除、⑦補植管理 【実施回数】 ①②③9回/年、④2回/年、⑤1回/年、⑥⑦随時 ※台風や豪雨前後には都度点検を行い、必要な処置を行うこと。 ※10日以上降雨がない場合は必ず灌水を行うこと。		令和8年3月31日	R6.12.17～R7.1.8	3月上旬～中旬	保育課
162	110 道路・公園管理	桜田つぼみ保育園壁面緑化保守点検管理委託	保育課指定場所 (桜田つぼみ保育園)	【設備仕様・実施数量】 大和リース株式会社製「D'sグリーンフレーム」 壁面フレーム：1000mm×1670mm×3枚 1000mm×2000mm×3枚 【業務内容】 ①植物生育確認・清掃、②排水部分の清掃、③灌水設備管理、④剪定・整枝、除草管理、⑤植栽の入替え、⑥施肥管理、⑦病害虫防除 【実施回数】 4回/年 ※台風や豪雨前後には都度点検を行い、必要な処置を行うこと。		令和8年3月31日	R6.12.17～R7.1.8	3月上旬～中旬	保育課
163	110 道路・公園管理	防災センター樹木等管理委託	防災・危機管理課防災センター指定場所	敷地内及び屋上の低木、芝生、生垣等の管理。 (1)屋上管理 ①芝生刈込み(A=198㎡) ②生垣管理(A=7.3㎡) ③中低木手入れ ④地被類手入れ ⑤除草(A=212㎡)⑥施肥(A=212㎡)⑦薬剤散布(中低木) (2)草地管理(A=175㎡) (3)中低木管理 ①中低木管理(サツキ)(A=130㎡) ②中低木管理(アベリア)(A=35㎡) ③生垣手入れ(ツバキ) ④植込み地除草(A=163㎡) ⑤施肥(A=163㎡) ⑥薬剤散布(中低木)(A=220㎡) (4)高木管理 ①高木基本剪定(落葉樹120cm～149cm)2本②高木基本剪定(落葉樹150cm～179cm)3本	造園施工管理技士を配置できること。 ※物品指名希望申請書に「造園施工管理技士証明書」の写しを添付すること。	令和8年3月31日	R6.12.17～R7.1.8	3月上旬～中旬	防災・危機管理課

複数の「申込業種」の記載がある案件で、業種の番号のみが記載され、業種名称の間に「または」と記載されているものは、どれか1つが入札参加資格の営業種目として登録してあれば申込できます。
業種名称(番号)と業種名称(番号)の間に「かつ(and)」と記載がある案件はすべての業種を営業種目として入札参加資格登録してある場合、申込できます。

物品(委託等)発注予定表【令和7年度契約(令和7年4月1日契約)案件分】

申込期間 令和6年12月17日～令和7年1月8日(受付時間 午前8時30分から午後5時まで)

令和6年12月16日

申込番号	申込業種	件名	履行場所	仕様概要	※発注要件 資格・免許等	履行期限	申込期間	入札 時期	担当課
164	110 道路・公園管理	樹木剪定及び病害虫駆除委託	障害者福祉センター指定場所	<ul style="list-style-type: none"> ・障害者福祉センターの樹木の剪定(6～7月頃に中低木と11月頃に高木にわけて実施)、薬剤散布による病害虫駆除(年2回)、発生材運搬処分(各作業毎) ・緑化技術基準(平成22年6月 東京都北区発行 刊行物発行番号22-1-018)を遵守すること 【対象樹木等】 ・常緑樹23本、落葉樹16本(年1回、11月頃) ・中低木 H=1m以下 302㎡(年1回、6～7月頃)、H=1～3m 44本(年1回、6～7月頃) ・生垣手入れ(刈り込み)3.2m(年1回) 【作業予定日】休館日 ※雨天時等の日程変更は要相談 ①6/28②11/23 	「1級造園施工管理技士」の資格を有すること。	令和8年3月31日	R6.12.17～R7.1.8	3月上旬～中旬	障害者福祉センター
165	110 道路・公園管理	【特定公契約対象案件】 道路清掃委託(単価契約分)	道路公園課指定場所	路面清掃車による路面清掃及び人力清掃 車道清掃 128km、歩道清掃約6,200m ² 、一般廃棄物運搬処分	一般廃棄物収集運搬業(道路・公園ごみ)	令和8年3月31日	R6.12.17～R7.1.8	3月上旬～中旬	道路公園課
166	110 道路・公園管理	【特定公契約対象案件】 駅前公衆トイレ等清掃委託	道路公園課・環境課指定場所	清掃予定箇所数 18箇所 ・一般清掃 ・指定清掃		令和8年3月31日	R6.12.17～R7.1.8	2月上旬～中旬	道路公園課
167	110 道路・公園管理	【特定公契約対象案件】 街路植樹帯管理委託(王子西・滝野川地区)(単価契約分)	道路公園課指定場所	街路樹における剪定、設置、撤去、防除、施肥、芝刈、除草及び清掃 高木1,596本、低木約7,200m ² 、植栽帯約10,500m ² 、植ます約540箇所ほか	一般廃棄物収集運搬業(道路・公園ごみ) 造園施工管理技士を配置できること。 街路樹剪定士を配置できること。 ※物品指名希望申込書に「造園施工管理技士証明書」等、確認できる書類の写しを添付すること。	令和8年3月31日	R6.12.17～R7.1.8	3月中旬～下旬	道路公園課
168	110 道路・公園管理	【特定公契約対象案件】 街路植樹帯管理委託(赤羽東・王子東地区)(単価契約分)	道路公園課指定場所	街路樹における剪定、設置、撤去、防除、施肥、芝刈、除草及び清掃 高木1,790本、低木約7,700m ² 、植栽帯約11,000m ² 、植ます約980箇所ほか	一般廃棄物収集運搬業(道路・公園ごみ) 造園施工管理技士を配置できること。 街路樹剪定士を配置できること。 申請書に「造園施工管理技士証明書」等、確認できる書類の写しを添付すること。	令和8年3月31日	R6.12.17～R7.1.8	3月中旬～下旬	道路公園課

物品(委託等)発注予定表【令和7年度契約(令和7年4月1日契約)案件分】

31/94

申込期間 令和6年12月17日～令和7年1月8日(受付時間 午前8時30分から午後5時まで)

令和6年12月16日

申込番号	申込業種	件名	履行場所	仕様概要	※発注要件 資格・免許等	履行期限	申込期間	入札 時期	担当課
169	110 道路・公園管理	【特定公契約対象案件】 街路植樹帯管理委託(浮間・赤羽 西地区)(単価契約分)	道路公園課 指定場所	街路樹における剪定、設置、撤去、防除、施肥、芝刈、除草及び清掃 高木2,068本、低木約9,500m ² 、植栽帯約16,800m ² 、植ます約780箇所 ほか	一般廃棄物収集運搬業(道路・公園ごみ) 造園施工管理技士を配置できること。 街路樹剪定士を配置できること。 ※物品指名希望申込書に「造園施工管理技士証明書」等、確認できる書類の写しを添付すること。	令和8年3月31日	R6.12.17～ R7.1.8	3月中旬 ～下旬	道路公園課
170	110 道路・公園管理	【特定公契約対象案件】 緑のリサイクル管理運営委託(単 価契約分)	道路公園課 指定場所	薪割り・枝葉木粉碎・堆肥材積上げ・木材チップ敷き均し等	造園施工管理技士及び街路樹剪定士を配置できること。 ※物品指名希望申込書に「造園施工管理技士・街路樹剪定士証明書」等、確認できる書類の写しを添付すること。	令和8年3月31日	R6.12.17～ R7.1.8	3月中旬 ～下旬	道路公園課
171	110 道路・公園管理	植栽管理委託(単価契約分)	道路公園課 指定場所	植栽管理一般 高・中木・低木管理、草刈、プランター管理、雑工 外	造園施工管理技士及び街路樹剪定士を配置できること。 ※物品指名希望申込書に「造園施工管理技士・街路樹剪定士証明書」等、確認できる書類の写しを添付すること。	令和8年3月31日	R6.12.17～ R7.1.8	3月中旬 ～下旬	道路公園課
172	110 道路・公園管理	土のうステーション設置委託	道路公園課 指定場所	土のうステーション設置 9箇所		令和7年5月31日	R6.12.17～ R7.1.8	3月上旬 ～中旬	道路公園課
173	110 道路・公園管理	駅前公衆トイレ等特別清掃委託	道路公園課 指定場所	清掃予定箇所数10箇所 特別清掃		令和8年3月31日	R6.12.17～ R7.1.8	2月上旬 ～中旬	道路公園課
174	110 道路・公園管理	駅前広場花壇等管理委託	道路公園課 指定場所	花植付け後の灌水、除草、病虫害防除、施肥、摘枝、花がら摘み及び補植 芝生地管理25m ² 、花壇管理73m ²	造園施工管理技士を配置できること。 ※物品指名希望申込書に「造園施工管理技士証明書」等、確認できる書類の写しを添付すること。	令和8年3月31日	R6.12.17～ R7.1.8	3月中旬 ～下旬	道路公園課
175	110 道路・公園管理	駅前広場噴水池清掃委託(単価 契約分)	道路公園課 指定場所	板橋駅前の噴水池清掃、ピット清掃等 (噴水約19回、ピット約7回)		令和8年3月31日	R6.12.17～ R7.1.8	2月上旬 ～中旬	道路公園課

複数の「申込業種」の記載がある案件で、業種の番号のみが記載され、業種名称の間に「または」と記載されているものは、どれか1つが入札参加資格の営業種目として登録してあれば申込できます。
業種名称(番号)と業種名称(番号)の間に「かつ(and)」と記載がある案件はすべての業種を営業種目として入札参加資格登録してある場合、申込できます。

物品(委託等)発注予定表【令和7年度契約(令和7年4月1日契約)案件分】

申込期間 令和6年12月17日～令和7年1月8日(受付時間 午前8時30分から午後5時まで)

令和6年12月16日

申込番号	申込業種	件名	履行場所	仕様概要	※発注要件 資格・免許等	履行期限	申込期間	入札 時期	担当課
176	110 道路・公園管理	石神井川河床清掃委託 (単価契約分)	道路公園課 指定場所	河床の清掃及び一般廃棄物・産業廃棄物の収集・運搬 ・河床清掃(水深30cm以下、人力) ・高圧洗浄 ・トラッククレーン(2.9t吊) ・ダンプトラック(2・4t) ・バックホー車(4・8m) 他	以下の資格・免許を持つ事業者に限る。 ・一般廃棄物収集運搬業許可(道路・公園ごみ) ・産業廃棄物収集運搬業許可(廃プラスチック類、金属くず、ガラス・コンクリート・陶磁器くず)	令和8年3月31日	R6.12.17～ R7.1.8	3月中旬 ～下旬	道路公園課
177	110 道路・公園管理	石神井川管理通路管理委託(単価契約分)	道路公園課 指定場所	除草、清掃、剪定 外	造園施工管理技士及び街路樹剪定士を配置できること。 申請書に「造園施工管理技士・街路樹剪定士証明書」等、確認できる書類の写しを添付すること。	令和8年3月31日	R6.12.17～ R7.1.8	3月中旬 ～下旬	道路公園課
178	110 道路・公園管理	道路等維持管理作業委託(単価契約分)	道路公園課 指定場所	道路付属物(カーブミラー、ガードパイプ外)等の簡易な補修作業・障害物除去・施設点検等、区が指定する道路維持に係る軽作業 週5日作業予定	・土木施工管理技士もしくは造園施工管理技士を配置できること。 ・申請書に土木施工管理技士証明書もしくは造園施工管理技士証明書の写しを添付すること。	令和8年3月31日	R6.12.17～ R7.1.8	2月上旬 ～中旬	道路公園課
179	111 害虫駆除	樹木、校(園)舎の害虫駆除等委託 (単価契約分)	学校支援課 指定場所	区立学校及びこども園の樹木及び校(園)舎の害虫等駆除 予定数 ①基本料金:25回 ②個別料金(高):109本 ③個別料金(中):98本 ④個別料金(低):84本 ⑤セルコート使用:4回 ⑥交通整理員:19人 ⑦アシナガバチ:10回 ⑧スズメバチ類他:11回 ⑨校舎トラップ設置:60回 ⑩ベイト剤設置回収(校舎):49回 ⑪給食室消毒(指定発注):17,450㎡ ⑫校舎消毒(随時発注):1247㎡ ⑬園舎トラップ設置:8回 ⑭ベイト剤設置回収(園舎):5回 ⑮園舎消毒(随時発注):2㎡ ⑯校舎消毒(随時発注)チャバネゴキブリ用 476㎡		令和8年3月31日	R6.12.17～ R7.1.8	2月上旬 ～中旬	学校支援課
180	111 害虫駆除	園児室内殺虫駆除委託	保育課指定 場所	主にゴキブリ駆除 2回/年実施		令和8年3月31日	R6.12.17～ R7.1.8	3月上旬 ～中旬	保育課

複数の「申込業種」の記載がある案件で、業種の番号のみが記載され、業種名称の間に「または」と記載されているものは、どれか1つが入札参加資格の営業種目として登録してあれば申込できます。業種名称(番号)と業種名称(番号)の間に「かつ(AND)」と記載がある案件はすべての業種を営業種目として入札参加資格登録してある場合、申込できます。

物品(委託等)発注予定表【令和7年度契約(令和7年4月1日契約)案件分】

申込期間 令和6年12月17日～令和7年1月8日(受付時間 午前8時30分から午後5時まで)

令和6年12月16日

申込番号	申込業種	件名	履行場所	仕様概要	※発注要件 資格・免許等	履行期限	申込期間	入札 時期	担当課	
181	111	害虫駆除	ハチの巣撤去委託(単価契約分)	生活衛生課 指定場所	スズメバチ(スズメバチ亜科)の巣の撤去処理	公益社団法人東京都ペストコントロール協会に加盟していること。	令和8年3月31日	R6.12.17～ R7.1.8	3月上旬 ～中旬	生活衛生課
182	111	害虫駆除	昆虫成長制御剤散布・防除作業委託(単価契約分)	生活衛生課 指定場所	(1)蚊の定点生息調査、(2)区道・公園等の雨水枡への昆虫成長制御剤散布における調査及び散布	①公益社団法人東京都ペストコントロール協会に加盟していること。 ②公益財団法人日本建築衛生管理教育センターの防除作業監督者講習会の修了者があり、修了証が有効期限内であること。 ③建築物の衛生的な環境の確保に関する法律における建築物ねずみ昆虫等防除業に登録していること。 ④東京都その他の自治体の受託実績があること。	令和8年3月31日	R6.12.17～ R7.1.8	3月上旬 ～中旬	生活衛生課
183	111	害虫駆除	北区役所庁舎ねずみ等の発生・侵入の防止及び駆除委託	総務課指定場所	第一、第二、第三、第五庁舎、別館及び紅葉橋車庫(床面積の合計約19,979㎡)のねずみ、害虫等の発生防止と駆除作業。毎月生息調査等を実施し、計画的な発生の抑止対策と随時の駆除作業を実施する。		令和8年3月31日	R6.12.17～ R7.1.8	3月上旬 ～中旬	総務課
184	111	害虫駆除	浮間区民センター外10施設館内消毒委託	地域振興課 指定場所	ねずみ・衛生害虫等の生息の許容水準の確保 当初調査、防除作業計画書の作成、定期調査、防除施工、効果判定、再施工、防除実施報告書の提出、助言、臨時施工【場所】浮間・昭和町・田端・上十条・神谷・滝野川東・豊島・滝野川西・東十条・赤羽北・王子の各区民センター11施設		令和8年3月31日	R6.12.17～ R7.1.8	3月上旬 ～中旬	地域振興課
185	111	害虫駆除	街路樹病虫害防除委託(単価契約分)	道路公園課 指定場所	街路樹に関する病虫害の防除(薬剤散布等) 低木・生垣・中木・高木各植栽2割程度の防除を予定		令和8年3月31日	R6.12.17～ R7.1.8	3月中旬 ～下旬	道路公園課
186	112	廃棄物処理	区立学校給食用牛乳パックの運搬処理業務委託(単価契約分)	学校支援課 指定場所	区立学校の給食牛乳パックの運搬処理業務。各学校とも毎週1回を回収予定(月・土・日曜日、長期休業期間を除く)。		令和8年3月31日	R6.12.17～ R7.1.8	2月上旬 ～中旬	学校支援課
187	112	廃棄物処理	汚泥廃棄物処理委託(単価契約分)	北区清掃事務所 指定場所	流量調整槽及び汚泥貯留槽内に残る、汚泥の廃棄処分(約25㎡、4回)。排水路の洗浄。	産業廃棄物収集運搬業許可、産業廃棄物処分業許可(汚泥)を受けていること。	令和8年3月31日	R6.12.17～ R7.1.8	3月上旬 ～中旬	北区清掃事務所
188	112	廃棄物処理	金属系粗大ごみ資源化事業業務委託(単価契約分)	北区清掃事務所 指定場所	区が収集した金属系粗大ごみの処理委託及び金属類等の再資源化予定数量 日量 約1.8t 引き渡し場所 東十条区民センター(北区東十条3-2-14)から半径10km以内とする。 処理施設 自ら保有する処理施設で23区内にあること。	一般廃棄物処理施設(設置・変更)許可、一般廃棄物処分業許可、廃棄物再生事業者登録を有すること。	令和8年3月31日	R6.12.17～ R7.1.8	3月上旬 ～中旬	北区清掃事務所

複数の「申込業種」の記載がある案件で、業種の番号のみが記載され、業種名称の間に「または」と記載されているものは、どれか1つが入札参加資格の営業種目として登録してあれば申込できます。
業種名称(番号)と業種名称(番号)の間に「かつ(and)」と記載がある案件はすべての業種を営業種目として入札参加資格登録してある場合、申込できます。

物品(委託等)発注予定表【令和7年度契約(令和7年4月1日契約)案件分】

申込期間 令和6年12月17日～令和7年1月8日(受付時間 午前8時30分から午後5時まで)

令和6年12月16日

申込番号	申込業種	件名	履行場所	仕様概要	※発注要件 資格・免許等	履行期限	申込期間	入札 時期	担当課
189	112 廃棄物処理	産業廃棄物処分委託(単価契約分)	総務課指定場所	北区内の施設から排出された産業廃棄物の処分を行う。 ・廃プラスチック類はRPF処理とすること。 ・処理施設の所在地は23区内であること。 ・産業廃棄物管理票は電子マニフェストに対応していること。 ・2品目以上の廃棄物を混載して搬入する場合あり。 【産業廃棄物の種類(予定排出量)】 ・廃プラスチック類(122,980kg) ・ガラスくず及び陶磁器くず(10kg) ・金属くず(17,000kg) ・ゴムくず(10kg)	東京都産業廃棄物処分業の許可を受けている者 (廃プラスチック類、ゴムくず、金属くず、ガラスくず、コンクリートくず及び陶磁器くず) ※物品指名希望申込書に許可証の写しを提出すること	令和8年3月31日	R6.12.17～R7.1.8	2月上旬～中旬	総務課
190	112 廃棄物処理	廃棄物処理業務委託(単価契約分)	区指定場所	北区内の施設(約160か所)から排出される廃棄物(可燃ごみ・不燃ごみ・びん・缶・ミックスペーパー・ゴムくず)を区が指定する処理施設へ収集・運搬する。 びん・缶・ミックスペーパーは(資源化処理)リサイクルルートに乗せること。 産業廃棄物管理票は電子マニフェストに対応すること。 【廃棄物の種類(年間予定排出量)】 ・可燃ごみ(639.1t) ・不燃ごみ(147.7t) ・びん(2.4t) ・缶(4.1t) ・ミックスペーパー(60.7t) ・ゴムくず(50kg)	北区一般廃棄物収集運搬業の許可及び東京都産業廃棄物収集運搬業の許可を受けている者 ※物品指名希望申込書に許可証の写しを添付すること。	令和8年3月31日	R6.12.17～R7.1.8	2月中旬～下旬	総務課
191	112 廃棄物処理	廃棄文書の回収委託(単価契約分)	総務課指定場所	指定場所から廃棄文書を引き取り、開封、選別することなく溶解する。		令和8年3月31日	R6.12.17～R7.1.8	3月上旬～中旬	総務課
192	112 廃棄物処理	使用済み紙おむつの収集運搬・処分委託(単価契約分)	保育課指定場所	公立保育園及び子ども園の使用済み紙おむつ(可燃ごみ/事業系一般廃棄物)を法令に従い収集、運搬・処分を行う。	一般廃棄物収集運搬業許可(普通ごみ)を取得していること。	令和8年3月31日	R6.12.17～R7.1.8	2月上旬～中旬	保育課
193	112 廃棄物処理	産業廃棄物収集運搬委託(単価契約分)	保健予防課指定場所	感染性廃棄物の安全及び適正な収集・運搬。年間約3.8トンで月3～4回収集。48回予定。	特別管理産業廃棄物収集運搬業許可	令和8年3月31日	R6.12.17～R7.1.8	2月上旬～中旬	保健予防課
194	112 廃棄物処理	不法投棄物・不法占用物の巡回処理委託(単価契約分)	土木管理課指定場所	①区内全域の路上にある不法投棄物・バイク等の回収と移動ならびに物件の仕分。②回収物件のうち一般廃棄物は処分、産業廃棄物・バイク等は北区が指定する場所へ移動する。	一般廃棄物収集運搬許可証(普通ごみ、道路・公園ごみ、廃家電)、産業廃棄物収集運搬業	令和8年3月31日	R6.12.17～R7.1.8	3月上旬～中旬	土木管理課
195	112 廃棄物処理	不法投棄物・不法占用物の処分委託(単価契約分)	土木管理課指定場所	北区が指定する場所にある産業廃棄物(不法投棄物件のため分別はされていない)の処分。家電四品目のリサイクル処理を行う。回数は概ね月に2回程度	産業廃棄物処分許可証 産業廃棄物収集運搬許可証	令和8年3月31日	R6.12.17～R7.1.8	3月上旬～中旬	土木管理課
196	112 廃棄物処理	道路等支障物除去委託(単価契約分)	道路公園課指定場所	北区管内で発生した支障物の除去委託		令和8年3月31日	R6.12.17～R7.1.8	3月上旬～中旬	道路公園課

複数の「申込業種」の記載がある案件で、業種の番号のみが記載され、業種名称の間に「または」と記載されているものは、どれか1つが入札参加資格の営業種目として登録してあれば申込できます。業種名称(番号)と業種名称(番号)の間に「かつ(and)」と記載がある案件はすべての業種を営業種目として入札参加資格登録してある場合、申込できます。

物品(委託等)発注予定表【令和7年度契約(令和7年4月1日契約)案件分】

申込期間 令和6年12月17日～令和7年1月8日(受付時間 午前8時30分から午後5時まで)

令和6年12月16日

申込番号	申込業種	件名	履行場所	仕様概要	※発注要件 資格・免許等	履行期限	申込期間	入札 時期	担当課
197	112 廃棄物処理	へい死犬猫等処理委託(単価契約分)	道路公園課 指定場所	犬猫小動物の死体引取・焼却・埋葬委託 年間予定数量 350頭	以下の資格・免許を持つ事業者に限る。 ・一般廃棄物収集運搬業許可(動物死体) ・一般廃棄物処分業許可(動物死体)	令和8年3月31日	R6.12.17～ R7.1.8	2月上旬 ～中旬	道路公園課
198	112 廃棄物処理	雨水桝清掃委託(単価契約分)	道路公園課 指定場所	雨水桝の清掃および産業廃棄物(汚泥)の処分場への運搬 作業車(バキューム車)一台 作業員1名付 年間作業予定日数 74日 高圧洗浄予定回数 13回 交通誘導警備員(資格あり) 予定人数10人 交通誘導警備員(資格なし) 予定人数148人	以下の資格・免許を持つ事業者に限る。 ・産業廃棄物収集運搬業許可(汚泥)	令和8年3月31日	R6.12.17～ R7.1.8	3月上旬 ～中旬	道路公園課
199	112 廃棄物処理	駅前広場等ごみ収集運搬委託(単価契約分)	道路公園課 指定場所	区指定場所のごみの収集・運搬委託 週2回作業予定	以下の資格・免許を持つ事業者に限る。 ・一般廃棄物収集運搬業許可(道路・公園ごみ) ・産業廃棄物収集運搬業許可(廃プラスチック類、金属くず、ガラスくず・コンクリートくず及び陶磁器くず)	令和8年3月31日	R6.12.17～ R7.1.8	3月上旬 ～中旬	道路公園課
200	112 廃棄物処理	汚泥処理委託(単価契約分)	道路公園課 指定場所	雨水桝清掃作業により生じた産業廃棄物(汚泥)の処分委託 年間予定数量 約117,000kg	以下の資格・免許を持つ事業者に限る。 ・産業廃棄物処分業許可(汚泥)	令和8年3月31日	R6.12.17～ R7.1.8	2月上旬 ～中旬	道路公園課
201	112 廃棄物処理	建設廃棄物運搬委託(単価契約分)	道路公園課 指定場所	建設廃棄物(廃プラスチック類、紙くず、木くず、繊維くず、金属くず、ガラス・コンクリート・陶磁器くず、がれき類)の処分場への運搬	以下の資格・免許を持つ事業者に限る。 ・産業廃棄物収集運搬業許可(廃プラスチック類、紙くず、木くず、繊維くず、金属くず、ガラス・コンクリート・陶磁器くず、がれき類)	令和8年3月31日	R6.12.17～ R7.1.8	3月上旬 ～中旬	道路公園課
202	112 廃棄物処理	建設廃棄物処理委託(単価契約分)	道路公園課 指定場所	建設廃棄物(廃プラスチック類、紙くず、木くず、繊維くず、金属くず、ガラス・コンクリート・陶磁器くず、がれき類)の処分	以下の資格・免許を持つ事業者に限る。 ・産業廃棄物処分業許可(廃プラスチック類、紙くず、木くず、繊維くず、金属くず、ガラス・コンクリート・陶磁器くず、がれき類)	令和8年3月31日	R6.12.17～ R7.1.8	2月上旬 ～中旬	道路公園課

物品(委託等)発注予定表【令和7年度契約(令和7年4月1日契約)案件分】

申込期間 令和6年12月17日～令和7年1月8日(受付時間 午前8時30分から午後5時まで)

令和6年12月16日

申込番号	申込業種	件名	履行場所	仕様概要	※発注要件 資格・免許等	履行期限	申込期間	入札時期	担当課
203	112 廃棄物処理	産業廃棄物処理委託(単価契約分)	道路公園課指定場所	遊び場等から排出された産業廃棄物の収集運搬・処分委託	以下の資格・免許を持つ事業者に限る。 ・産業廃棄物収集運搬業許可(廃プラスチック類、金属くず、ガラス・コンクリート・陶磁器くず) ・産業廃棄物処分業許可(廃プラスチック類、金属くず、ガラス・コンクリート・陶磁器くず)	令和8年3月31日	R6.12.17～R7.1.8	2月上旬～中旬	道路公園課
204	113 管渠清掃	厨房用グリストラップの清掃及び産業廃棄物汚泥の運搬委託	保育課指定場所	グリストラップ溝内の清掃 発生した汚泥は指定の業者へ搬入	産業廃棄物(汚泥)収集運搬業許可を取得していること。	令和8年3月31日	R6.12.17～R7.1.8	3月上旬～中旬	保育課
205	113 管渠清掃	私道私下水管渠清掃委託(単価契約分)	道路公園課指定場所	私道内における私下水施設のつまりを清掃 延長約300m、機械及び人力施工	産業廃棄物収集運搬業(汚泥)許可業者	令和8年3月31日	R6.12.17～R7.1.8	3月中旬～下旬	道路公園課
206	114 運搬請負	重要文書等交換便業務委託	障害福祉課指定場所	①業務実施日:毎週金曜日 ②搬送物:レントゲン写真等重要文書 ③搬送手段:自動車(原則として1名で行うこと) ④業務手段:北区役所→北区保健所→赤羽障害相談係→滝野川地域障害者相談支援センター→東京都庁→赤羽障害相談係→北区保健所→北区役所の順に交換便業務を行う。	①貨物自動車運送事業法第二条第二項及び第四項による事業許可を受けていること。 ②民間事業者による信書の送達に関する法律第2条第7項第1号に規定する役務を行なうのに必要な許可を受けていること、または、履行開始日までに当該許可を受ける見込みのあること。	令和8年3月31日	R6.12.17～R7.1.8	2月上旬～中旬	障害福祉課
207	114 運搬請負	北区リフト付福祉タクシー事業の委託	障害福祉課指定場所	①運行時間:午前8時30分から午後9時 ②運行車両:電動リフト付ワゴン車1台、定員8名(車椅子2名を含む) ③利用対象者:北区在住者で車椅子利用者、寝たきりの状態にある者 ④利用料金:道路運送法に基づく普通タクシー料金		令和8年3月31日	R6.12.17～R7.1.8	2月上旬～中旬	障害福祉課
208	114 運搬請負	【特定公契約対象案件】 一般車両・マイクロバス運行管理委託(単価契約分)	総務課指定場所	区が所有する普通車・小型車及び軽自動車並びに26人乗り(運転手含む)マイクロバスの運行管理及び配車管理事務補助。5名体制のうち1名は配車管理事務業務補助。平日8時30分から17時15分は基本勤務時間として日額、基本勤務時間以外は超過勤務時間としての単価契約。平日は243日(予定)。超過勤務時間は平日100時間(予定)、休日150時間(予定)	普通自動車第二種免許を所持する者 マイクロバスについては、大型自動車第二種免許を所持する者	令和8年3月31日	R6.12.17～R7.1.8	2月上旬～中旬	総務課

複数の「申込業種」の記載がある案件で、業種の番号のみが記載され、業種名称の間に「または」と記載されているものは、どれか1つが入札参加資格の営業種目として登録してあれば申込できます。
業種名称(番号)と業種名称(番号)の間に「かつ(and)」と記載がある案件はすべての業種を営業種目として入札参加資格登録してある場合、申込できます。

物品(委託等)発注予定表【令和7年度契約(令和7年4月1日契約)案件分】

申込期間 令和6年12月17日～令和7年1月8日(受付時間 午前8時30分から午後5時まで)

令和6年12月16日

申込番号	申込業種	件名	履行場所	仕様概要	※発注要件 資格・免許等	履行期限	申込期間	入札 時期	担当課
209	114 運搬請負	専用車両運行管理委託(単価契約分)	総務課指定場所	区が所有する区長・区議会議長用専用車両の運行管理業務。区長車1名、議長車1名の2名体制。平日8時30分から17時15分は基本勤務時間として日額、基本勤務時間以外は超過勤務時間としての単価契約。平日は243日(予定)、超過勤務時間は、区長車:平日650時間(予定)、休日600時間(予定)、議長車:平日300時間(予定)、休日250時間(予定)	普通自動車第二種免許を所持する者 過去に国・地方公共団体で業務態度が優良と認められた者、民間企業における役員の送迎やハイヤー業務を1年以上経験のある者	令和8年3月31日	R6.12.17～ R7.1.8	2月上旬 ～中旬	総務課
210	114 運搬請負	特別養護老人ホーム桐ヶ丘やまぶき荘大規模改修工事に伴う移転コーディネート業務委託	地域福祉課指定場所	特別養護老人ホーム桐ヶ丘やまぶき荘の改修工事に伴う、旧特別養護老人ホーム浮間さくら荘への仮移転にあたり、物品搬送、入居者移送計画の立案及び移送業務の指揮・調整、養生、新規購入物品の搬入計画作成及び受領・設置確認作業を委託し、各業務の責任者を常駐配置することで、効率的かつ入居者の安全に最大限配慮した移転作業のトータルコーディネートを目指す。 【履行場所】 地域福祉課指定場所(移転元:桐ヶ丘やまぶき荘 北区桐ヶ丘1-16-26、移転先:旧浮間さくら荘 北区浮間3-11-26、物品保管場所:旧西浮間小学校校舎及び体育館 北区浮間4-29-30) 【移転予定日】 令和7年9月1日(月) 【施設管理業務】 令和7年8月1日から令和7年9月1日まで(土日祝日を含む) 各日とも8:30～17:15を基本とする 【新規納品物品】 什器・電化製品等 約150点 【移転物品】 什器・電化製品・事務用品等 約3,500点 ※物品移転作業における車両は、2tトラックまでとする。		令和7年9月30日	R6.12.17～ R7.1.8	3月上旬 ～中旬	地域福祉課
211	114 運搬請負	保育園文書等交換業務委託	保育課指定場所	保育課と各保育園への文書等の配送業務 配送日は月・水・金曜日(祝日除く)	民間事業者による信書の送達に関する法律第2条第7号一項に規定する役務を行うのに必要な許可を受けていること。または、許可申請を行っており、履行開始日までに当該許可を受ける見込みがあること。	令和8年3月31日	R6.12.17～ R7.1.8	2月上旬 ～中旬	保育課

物品(委託等)発注予定表【令和7年度契約(令和7年4月1日契約)案件分】

申込期間 令和6年12月17日～令和7年1月8日(受付時間 午前8時30分から午後5時まで)

令和6年12月16日

申込番号	申込業種	件名	履行場所	仕様概要	※発注要件 資格・免許等	履行期限	申込期間	入札 時期	担当課
212	114 運搬請負	感染症入院患者等移送の業務委託(単価契約分)	保健予防課 指定場所	2類感染症患者、新型インフルエンザ等感染症患者、新興感染症患者(2類感染症相当)の移送を委託する。 【予定件数】 2類感染症患者(結核患者)・新興感染症患者(2類感染症相当)・・・8件 2類感染症患者(結核以外)・新型インフルエンザ等感染症・・・2件 【特記事項】 車椅子、ストレッチャー等移送に必要な医療器材については、受注者で用意すること。費用についても本契約に含む。	国土交通省の許認可を受けたもののうち東京消防庁から患者等搬送事業者の認可または財団法人医療関連サービス振興会の認定を受けていること。	令和8年3月31日	R6.12.17～ R7.1.8	2月上旬 ～中旬	保健予 防課
213	114 運搬請負	【特定公契約対象案件】 学校文書等交換業務委託	教育政策課 指定場所	学校、児童館、滝野川分庁舎、本庁、図書館(文京・荒川・台東区を含む)、庁外施設間の物品等の配送作業及び差し出された物品等の仕分け作業。 学校等は月～金曜、図書館等は火～日曜、5時15分までの業務。(文京・荒川・台東区の図書館には月1回のみ) 車両は最大積載量1トン前後のワンボックスバンタイプのもの4台を使用すること。	1. 貨物自動車運送事業許可 ※申込書に許可証の写しを添付すること 2. 民間業者による信書に関する法律第2条第7号一項に規定する役務を行うのに必要な許認可を受けている、または履行開始日までに許認可を受ける見込みがあること。	令和8年3月31日	R6.12.17～ R7.1.8	2月上旬 ～中旬	教育政 策課
214	114 運搬請負	拠点回収業務作業委託	北区清掃事 務所指定場 所	①作業内容 区内44ヶ所の回収拠点(年度途中での増減あり)から、紙パック及び発泡トレイを回収し、区が指定する施設(足立区入谷)へそれぞれ搬入する。原則として火曜日に発泡トレイ、金曜日に紙パックを回収する。ただし、区が指定する拠点(17ヶ所、増減あり)については、火曜日の発泡トレイ回収作業後に紙パックを回収し、金曜日の紙パック回収作業後に発泡トレイを回収すること。 ②予定作業日数104日 原則として毎週火・金曜日(祝日含む) ③作業時間 8:30～17:00の間 ④回収車両 新小型特殊車	社団法人東京環境保全協会の会員である事業者で、東京23区における清掃事業請負会社(50社)であること。	令和8年3月31日	R6.12.17～ R7.1.8	2月上旬 ～中旬	北区清 掃事 務所

複数の「申込業種」の記載がある案件で、業種の番号のみが記載され、業種名称の間に「または」と記載されているものは、どれか1つが入札参加資格の営業種目として登録してあれば申込できます。
業種名称(番号)と業種名称(番号)の間に「かつ(and)」と記載がある案件はすべての業種を営業種目として入札参加資格登録してある場合、申込できます。

物品(委託等)発注予定表【令和7年度契約(令和7年4月1日契約)案件分】

申込期間 令和6年12月17日～令和7年1月8日(受付時間 午前8時30分から午後5時まで)

令和6年12月16日

申込番号	申込業種	件名	履行場所	仕様概要	※発注要件 資格・免許等	履行期限	申込期間	入札 時期	担当課
215	115 広告代理	【特定公契約対象案件】 北区ニュース等のポスティング委託(単価契約分)	広報課指定場所	<ul style="list-style-type: none"> ●北区ニュース等を区内全戸のポストに配布 ・配布物: 北区ニュース1日号(11回)、10日号(11回)、20日号(12回)、北区ニュース新年号(1回)及び北区ニュースと同時に配布する区の発行物(回数・形態未定) ・配布物の形態、部数: タブロイド版4～12頁、真ん中1回折り、1回につき1日号、10日号は約9,700部、20日号、新年号は約212,300部(上限の予定) ・配布期限: 1日号、10日号は発行日の2日前～発行日まで、20日号は毎月17～20日(16日以前の配布禁止)。新年号は令和8年1月1日～4日。未着対応期間は各発行日から10日間とする。 ・配布時間等: 午前9時～午後5時に配布。他の印刷物との同時配布禁止(広報課が了解したものを除く) ・配布従事者の事前教育を行い、担当区域を3カ月以上固定し、毎回同じ地区を配布させる。 ・従事者名簿を提出し変更の際は、引継ぎを正確に行い報告する。 ・毎月、配布前に配布スケジュールを提出し、配布後終了報告書を提出 ・配布漏れ等の苦情は、原則として即日対処し報告すること ・天候に配慮し破損、汚損しないようにすること。管理人の駐在する建物等に配布する際は、必ず管理人の了解を得ること ●区内、または北区に隣接する市区に対応事務所(事務局)を設け、区との事務連絡や苦情対応等のため、常駐の連絡責任者を置くこと。また、事務所対応時間は午前8時30分から午後8時までとし、前後プラス1時間待機すること。 		令和8年3月31日	R6.12.17～ R7.1.8	2月上旬 ～中旬	広報課
216	115 広告代理	選挙公報の各戸配布及び備え置き・回収委託(都議・参議)	選挙管理委員会事務局指定場所	<p>東京都議会議員選挙及び参議院議員選挙における選挙公報を指定期日内に区内各戸へ配布、また指定場所に備え置き及び回収を行うこと</p> <ul style="list-style-type: none"> ・選挙公報規格 東京都議会議員選挙(ブランケット判2ページ予定) 参議院選挙 ア 東京都選出(ブランケット判18ページ予定) イ 比例代表選出(ブランケット判10ページ予定) ・配布数(東京都議会議員選挙・参議院議員選挙ともに下記部数のとおり) 各戸配布分 215,000部 駅広報スタンド分 2,900部(19施設(25カ所)) 指定施設分 1,000部(37カ所) ※駅スタンドは、選挙後残部を回収 ・配布期間 各引き渡し日の翌日から2日間 ・再配布期間 各引き渡し日の翌日から投票日4日後 ・連絡体制 北区内または北区に隣接する市区に対応事務所(事務局)を設け、北区選挙管理委員会との事務連絡や苦情対応のため、常駐の連絡責任者を置くこと。 ・注意事項 配達員には名札を着用させること。 午後9時から翌朝午前9時までの間は、配布しないこと。 配布の際、配達員に特定の候補者や政党を類推させる言動等を厳に慎み、公平性を損なうことのないよう、徹底しておくこと。 	北区の地域の住宅状況に精通していること及び過去に「選挙公報」の各戸配布を滞りなく履行した実績があること。	令和7年8月8日	R6.12.17～ R7.1.8	2月上旬 ～中旬	選挙管理委員会事務局

複数の「申込業種」の記載がある案件で、業種の番号のみが記載され、業種名称の間に「または」と記載されているものは、どれか1つが入札参加資格の営業種目として登録してあれば申込できます。業種名称(番号)と業種名称(番号)の間に「かつ(and)」と記載がある案件はすべての業種を営業種目として入札参加資格登録してある場合、申込できます。

物品(委託等)発注予定表【令和7年度契約(令和7年4月1日契約)案件分】

申込期間 令和6年12月17日～令和7年1月8日(受付時間 午前8時30分から午後5時まで)

令和6年12月16日

申込番号	申込業種	件名	履行場所	仕様概要	※発注要件 資格・免許等	履行期限	申込期間	入札 時期	担当課
217	115 広告代理	「きたくぎかいだより」のポスティング委託(単価契約分)	区議会事務局 指定場所	きたくぎかいだより(年5回発行)を、北区内全戸のポストに配布する ・印刷物の形態 タブロイド4・8ページ・真中1回折り ・配布部数 206,000部程度 ・配布時間等 午前9時～午後5時に配布 他の印刷物との同時配布禁止(北区が発行したものを除く) ・配布従事者の担当区域を原則固定し、毎回同じ地区を配布させること ・北区内または北区に隣接する市区に対応事務所を設け、常駐の連絡責任者を置くこと		令和8年3月31日	R6.12.17～ R7.1.8	2月上旬 ～中旬	区議会 事務局
218	115 広告代理	地区防災計画リーフレットポスティング業務委託(単価契約分)	地域防災担 当課指定場 所	発注者が提示する印刷物を、指定する地域の全戸に1部ずつ配布する。 ○配布物の形態 A3二つ折りリーフレット ○配布予定部数(1世帯1部) 約52,000部 ○配布指定区域 (1)堀船地区、(2)十条台地区、(3)十条地区、(4)西ヶ原東地区、 (5)滝野川東地区 ○特記事項 配布指定区域ごとに、配布物は異なる(形態は全て同じ)。		令和7年6月3日	R6.12.17～ R7.1.8	3月上旬 ～中旬	地域防 災 担当課
219	116 ビデオ・ス ライド制作	北区ヤングケアラー啓発動画作成委託	子ども家庭 支援セン ター指定場 所	ヤングケアラーの正しい理解と認知度向上を図り、早期把握と適切な支援に繋げることを目的に、ヤングケアラー啓発動画を作成する。 【構成】 ・実写のショートムービー(10～15分程度) ・ショートバージョン(予告編)とロングバージョンを作成すること。 ・動画の作成にあたっては、令和6年11月に実施した高校生モニター会議での意見を参考とすること。 【形式】MP4形式		令和7年10月31日	R6.12.17～ R7.1.8	2月上旬 ～中旬	子ども家 庭支援 センター
220	117 航空写真・図 面製作	街区表示板等脱落調査・貼付作業委託(単価契約分)	戸籍住民課 指定場所	街区表示板は発注者が別途用意 年間見込件数 指定街区の現地調査:461街区、 承諾交渉:461街区、 取付(取替)作業:476件 簡易復旧:30件、 撤去回収:30件、 取付現況位置図の作成:7町丁目、 通報等対応分(対象街区外調査・取付・簡易復旧・撤去回収・表示板承諾):40件		令和8年3月31日	R6.12.17～ R7.1.8	3月上旬 ～中旬	戸籍住 民課

物品(委託等)発注予定表【令和7年度契約(令和7年4月1日契約)案件分】

申込期間 令和6年12月17日～令和7年1月8日(受付時間 午前8時30分から午後5時まで)

令和6年12月16日

申込番号	申込業種	件名	履行場所	仕様概要	※発注要件 資格・免許等	履行期限	申込期間	入札 時期	担当課	
221	117	航空写真・図面製作	東京都北区水害ハザードマップ作成業務委託	道路公園課 指定場所	<ul style="list-style-type: none"> ・計画準備、資料収集、データ編集：一式 ・版下データ作成/画像データ作成(冊子版・折り図)：一式 ・印刷業務：一式 <p>【成果物】</p> <p>(1)東京都北区水害ハザードマップ(印刷加工)</p> <p>①折り図(A1判)</p> <p>部数：日本語版10,000部、英語版500部、中国語(簡体字)版500部、ハングル版500部</p> <p>②冊子(A4判冊子24ページ)</p> <p>部数：日本語版10,000部、英語版500部、中国語(簡体字)版500部、ハングル版500部</p> <p>(2)東京都北区水害ハザードマップ(ホームページ用データ)</p> <p>言語：日本語版、英語版、中国語(簡体字)版、ハングル版</p> <p>ファイル形式：JPEG及びPDF</p> <p>(3)東京都北区水害ハザードマップ 更新データ(印刷用、ホームページ用データ)</p> <p>言語：日本語版、英語版、中国語(簡体字)版、ハングル版</p> <p>ファイル形式：JPEG及びPDF</p>	各作業に必要な、以下の資格を有する者を配置すること。 ・測量士の資格を有する者 ・GIS一級(地理空間情報専門技術認定)の資格を有する者(日本測量協会認定) ・マップリーダー(地図専門指導者)の資格を有する者(日本地図センター認定) ・防災調査(地理空間情報専門認定)の資格を有する者(日本測量協会認定) ・防災士の資格を有する者(日本防災士機構認定)	令和7年9月30日	R6.12.17～ R7.1.8	3月上旬 ～中旬	道路公園課
222	118	医事業務	健康診断用器具の滅菌等業務委託(単価契約分)	学校支援課 指定場所	<p>学校支援課指定場所で保管している健康診断時に使用する器具を、集中管理・滅菌し、区立学校等で必要な滅菌済器具が利用できるようにする。</p> <p>予定数</p> <p>①鼻鏡：24,905本</p> <p>②耳鏡(特殊型を除く)：23,495本</p> <p>③舌圧子(板状)：20,461本</p> <p>④舌圧子(チェルマック)：6,670本</p> <p>⑤歯鏡：43,171本</p> <p>⑥探針：3,867本</p> <p>⑦保管料：1式</p>	(一財)医療関連サービス振興会の「医療関連サービスマーク」を取得していること。	令和8年3月31日	R6.12.17～ R7.1.8	2月上旬 ～中旬	学校支援課

物品(委託等)発注予定表【令和7年度契約(令和7年4月1日契約)案件分】

申込期間 令和6年12月17日～令和7年1月8日(受付時間 午前8時30分から午後5時まで)

令和6年12月16日

申込番号	申込業種	件名	履行場所	仕様概要	※発注要件 資格・免許等	履行期限	申込期間	入札 時期	担当課
223	118 医事業務	国民健康保険診療・調剤報酬明細書内容点検委託(単価契約分)	国保年金課 指定場所	画像レセプトによる縦覧・単月・突合点検や高得点分、第三者行為による疾病・労災・自傷行為等が疑われるもの、多投薬分、給付不能分(重複等)の当月レセプトからの引き抜き業務。 【点検対象】年間予定枚数1,630,000件	・医療事務職に3年以上の経験を有し、かつ医療事務能力検定の資格を有するか、レセプト業務についての技能検定を受けた者。さらに、画像レセプト情報管理システムの操作が支障なく行えること。 ・点検員4名常駐。点検員の自己に帰すべき事由により点検作業に従事できない場合、代替点検員を配置すること。 ・プライバシーマーク等、社会的評価と実績のある団体から、個人情報について適切な保護措置を講ずる体制を整備している事業者等として認定をうけている事業所であること。 ※物品指名希望申込書に証明する書類の写しを添付すること。	令和8年3月31日	R6.12.17～ R7.1.8	2月上旬 ～中旬	国保年金課
224	119 病院給食・学校給食	【特定公契約対象案件】 うめのきなかよしこども園給食調理・用務業務委託	学校支援課 指定場所	・こども園給食調理業務80食 ・こども園用務業務 定員80名	学校・保育園・病院等集団給食調理業務受注経験1年以上。業務責任者・副責任者に関しては、集団給食調理経験が1年以上の者で栄養士または、調理師資格を有する者	令和8年3月31日	R6.12.17～ R7.1.8	2月上旬 ～中旬	学校支援課
225	119 病院給食・学校給食	【特定公契約対象案件】 給食調理業務委託(桐ヶ丘郷小学校・田端小学校)	学校支援課 指定場所	区立学校の給食調理業務を委託する。 桐ヶ丘郷小学校 533食程度 田端小学校 698食程度	業務責任者(主任)は調理師または栄養士の資格を有し、学校給食調理業務経験が3年以上ある者、また業務副責任者(副主任)は調理師または栄養士の資格を有し、学校給食調理業務経験が1年以上ある者とする。	令和8年3月31日	R6.12.17～ R7.1.8	2月上旬 ～中旬	学校支援課
226	119 病院給食・学校給食	【特定公契約対象案件】 給食調理業務委託(王子小学校・王子桜中学校・袋小学校)	学校支援課 指定場所	区立学校の給食調理業務を委託する。 王子小学校 922食程度 王子桜中学校 507食程度 袋小学校 368食程度	業務責任者(主任)は調理師または栄養士の資格を有し、学校給食調理業務経験が3年以上ある者、また業務副責任者(副主任)は調理師または栄養士の資格を有し、学校給食調理業務経験が1年以上ある者とする。	令和8年3月31日	R6.12.17～ R7.1.8	2月上旬 ～中旬	学校支援課

複数の「申込業種」の記載がある案件で、業種の番号のみが記載され、業種名称の間に「または」と記載されているものは、どれか1つが入札参加資格の営業種目として登録してあれば申込できます。業種名称(番号)と業種名称(番号)の間に「かつ(and)」と記載がある案件はすべての業種を営業種目として入札参加資格登録してある場合、申込できます。

物品(委託等)発注予定表【令和7年度契約(令和7年4月1日契約)案件分】

申込期間 令和6年12月17日～令和7年1月8日(受付時間 午前8時30分から午後5時まで)

令和6年12月16日

申込番号	申込業種	件名	履行場所	仕様概要	※発注要件 資格・免許等	履行期限	申込期間	入札 時期	担当課	
227	119	病院給食・学校給食	【特定公契約対象案件】 給食調理業務委託(十条小学校・岩淵小学校・梅木小学校)	学校支援課 指定場所	区立学校の給食調理業務を委託する。 十条小学校 351食程度 岩淵小学校 244食程度 梅木小学校 418食程度	業務責任者(主任)は調理師または栄養士の資格を有し、学校給食調理業務経験が3年以上ある者、また業務副責任者(副主任)は調理師または栄養士の資格を有し、学校給食調理業務経験が1年以上ある者とする。	令和8年3月31日	R6.12.17～ R7.1.8	2月上旬 ～中旬	学校支援課
228	119	病院給食・学校給食	【特定公契約対象案件】 給食調理業務委託(滝野川第四小学校・十条富士見中学校・稲付中学校)	学校支援課 指定場所	区立学校の給食調理業務を委託する。 滝野川第四小学校 477食程度 十条富士見中学校 411食程度 稲付中学校 439食程度	業務責任者(主任)は調理師または栄養士の資格を有し、学校給食調理業務経験が3年以上ある者、また業務副責任者(副主任)は調理師または栄養士の資格を有し、学校給食調理業務経験が1年以上ある者とする。	令和8年3月31日	R6.12.17～ R7.1.8	2月上旬 ～中旬	学校支援課
229	119	病院給食・学校給食	【特定公契約対象案件】 給食調理業務委託(堀船中学校・滝野川紅葉中学校・田端中学校)	学校支援課 指定場所	区立学校の給食調理業務を委託する。 堀船中学校 225食程度 滝野川紅葉中学校 453食程度 田端中学校 295食程度	業務責任者(主任)は調理師または栄養士の資格を有し、学校給食調理業務経験が3年以上ある者、また業務副責任者(副主任)は調理師または栄養士の資格を有し、学校給食調理業務経験が1年以上ある者とする。	令和8年3月31日	R6.12.17～ R7.1.8	2月上旬 ～中旬	学校支援課
230	119	病院給食・学校給食	【特定公契約対象案件】 保育園調理・用務業務委託(上十条保育園・豊島北保育園・堀船南保育園・堀船南保育園分園)	保育課指定 場所 (上十条保育園・豊島北保育園・堀船南保育園・堀船南保育園分園)	保育園給食調理業務及び用務業務 児童定員361名	学校・保育園・病院等集団給食調理業務受注経験1年以上。 業務責任者・副責任者に関しては、集団給食調理経験が1年以上の者で栄養士または、調理師資格を有する者	令和8年3月31日	R6.12.17～ R7.1.8	2月上旬 ～中旬	保育課
231	120	催事関係業務	滝野川会館におけるドナルド・キーン展示制作委託	地域振興課 指定場所	ドナルド・キーン展の開催にともない、デザイン・レイアウト・データ作成を含む造作物・演示具等の製作、グラフィック製作、会場設営、列品補助、展示製作物管理、展示撤収、ポスター・チラシ・リーフレットの作成を含む展示製作業務を行う。 グラフィック製作は、博物館・美術館の展示製作について、十分な経験を有するグラフィック専門のデザイナーが携わること。		令和7年7月18日	R6.12.17～ R7.1.8	3月上旬 ～中旬	地域振興課
232	120	催事関係業務	北区グリーンフェスタ2025会場設営等委託	環境課指定 場所	・テント15張、テーブル60台、イス180脚、紅白幕5張の用意、設置、撤去 ・木製立看板0.6m×2m 4枚、0.4m×2m 6枚、のぼり旗用ポール20本、カラーコーン 25個とパー 14本の搬入・搬出(赤羽緑道公園内倉庫)、設置、撤去 ・よしず立て用錘 約18kg/1個 44個の搬入・搬出(飛鳥山公園内倉庫)		令和7年5月30日	R6.12.17～ R7.1.8	3月上旬 ～中旬	環境課

複数の「申込業種」の記載がある案件で、業種の番号のみが記載され、業種名称の間に「または」と記載されているものは、どれか1つが入札参加資格の営業種目として登録してあれば申込できます。
業種名称(番号)と業種名称(番号)の間に「かつ(and)」と記載がある案件はすべての業種を営業種目として入札参加資格登録してある場合、申込できます。

物品(委託等)発注予定表【令和7年度契約(令和7年4月1日契約)案件分】

申込期間 令和6年12月17日～令和7年1月8日(受付時間 午前8時30分から午後5時まで)

令和6年12月16日

申込番号	申込業種	件名	履行場所	仕様概要	※発注要件 資格・免許等	履行期限	申込期間	入札 時期	担当課
233	121 情報処理業務	【特定公契約対象案件】 電子申請フォーム作成支援・運用 保守業務委託	DX推進担 当課指定場 所	<p>【委託内容】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・非電子化手続の電子化業務:約500手続き ・電子化した手続きの運用保守 <p>※詳細は仕様書を確認すること。</p> <p>【委託期間】 令和7年4月1日から令和8年3月31日まで</p> <p>【特記事項】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・落札後にプラットフォーム提供会社と秘密保持契約を結ぶことができること 	<p>①委託事業者は以下のいずれかの認証、もしくは、以下に示すものと同程度の認証を取得していること。</p> <ul style="list-style-type: none"> ・ISO27001 (ISMS認証) ・ISO9001 (QMS認証) ・プライバシーマーク <p>②情報セキュリティ推進体制が社内で構築されており、社員向けのセキュリティ教育を実施していること。</p> <p>③自治体において非電子化手続の電子化業務委託の受託実績があること(実証実験は含まない)。</p>	令和8年3月31日	R6.12.17～ R7.1.8	2月上旬 ～中旬	DX推進 担当課
234	121 情報処理業務	RPA導入支援業務委託	DX推進担 当課指定場 所	<p>【委託内容】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・シナリオ作成支援:約4業務、年間68時間程度 ・メンテナンスに対する支援:年間100時間程度 ・RPAの活用推進を目的とした研修:初期研修2回、応用研修2回の計4回実施 <p>※詳細は仕様書を確認すること。</p> <p>【委託期間】 令和7年4月1日から令和8年3月31日まで</p> <p>【特記事項】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・発注要件にUiPathの導入実績を求めているため、遵守すること。 ・なお、開発・運用に必要なライセンスは、別途北区側で調達する。 	<p>①委託事業者は以下のいずれかの資格を取得していること。</p> <ul style="list-style-type: none"> ・ISO27001 (ISMS認証) ・ISO9001 (QMS認証) ・プライバシーマーク <p>②情報セキュリティ推進体制が社内で構築されており、社員向けのセキュリティ教育を実施していること。</p> <p>③導入実績 特別区及び他自治体においてUiPath導入実績があること。 (※実証実験は含まない)</p>	令和8年3月31日	R6.12.17～ R7.1.8	2月上旬 ～中旬	DX推進 担当課
235	121 情報処理業務	【特定公契約対象案件】 北区情報系ネットワーク用クライ アント端末設置作業等業務委託(7 年度)	情報シス テム担当課指 定場所	<p>【作業内容】</p> <p>情報系ネットワーク用クライアント端末の設置、本区で現在使用している端末の回収等(想定台数3,700台)</p>		令和8年3月31日	R6.12.17～ R7.1.8	2月上旬 ～中旬	情報シ ステム担 当課
236	121 情報処理業務	インターネット閲覧用PC構築委託	中央図書 館指定場所	<p>図書館の利用者が、図書館内にてインターネット接続等に利用する端末や中央図書館に設置されている管理端末の構築作業を行う。</p> <p>障害発生時における原因調査、プログラム修正、機器交換・再設定等を行えること。また、関連する事業者との連絡調整が行えること。</p>		令和8年3月31日	R6.12.17～ R7.1.8	3月上旬 ～中旬	中央図 書館

物品(委託等)発注予定表【令和7年度契約(令和7年4月1日契約)案件分】

申込期間 令和6年12月17日～令和7年1月8日(受付時間 午前8時30分から午後5時まで)

令和6年12月16日

申込番号	申込業種	件名	履行場所	仕様概要	※発注要件 資格・免許等	履行期限	申込期間	入札 時期	担当課
237	121 情報処理業務	【特定公契約対象案件】 北区立学校ネットワークアクセスメント実施委託	学び未来課 指定場所	北区立学校44校の下記ネットワークアクセスメントの実施 (1)WAN側スループット調査(45回線) ①測定期間:1箇所10日間～14日間程度 ②測定回数:4月～6月に1回、9月～12月に1回 ※4～6月は、1Gベストエフォート回線であり、 9月～12月は、10Gベストエフォート回線であることに留意すること。 (2)LAN側トラフィック、レイテンシ、GPU調査(44校) ①測定期間:1箇所10日間～14日間程度 ②測定回数:9月～12月に1回 (3)無線調査(44校) ①ヒートマップ調査 ②電界強度調査 ③チャンネル干渉調査 (4)アクセスメント実施後のレポート作成 ①学校毎の推奨帯域に対する評価 ②無線調査に対する評価 ③評価に対しての課題分析		令和8年3月31日	R6.12.17～ R7.1.8	2月上旬 ～中旬	学び未来課
238	122 検査業務	【特定公契約対象案件】 心臓検診委託(単価契約分)	学校支援課 指定場所	区立学校の定期健康診断業務を委託する。		令和8年3月31日	R6.12.17～ R7.1.8	2月上旬 ～中旬	学校支援課
239	122 検査業務	教職員定期健診委託(単価契約分)	学校支援課 指定場所	区立学校の教職員定期健診業務を委託する。 小学校及び義務教育学校(前期課程) 851名程度 中学校及び義務教育学校(後期課程) 332名程度		令和8年3月31日	R6.12.17～ R7.1.8	2月上旬 ～中旬	学校支援課
240	122 検査業務	教職員婦人科健康診断委託(単価契約分)	学校支援課 指定場所	区立学校の婦人科健康診断業務を委託する。 小学校及び義務教育学校(前期課程) 250名程度 中学校及び義務教育学校(後期課程) 76名程度	一次健診時派遣の医師1名は、消化器内科医または内科医。	令和8年3月31日	R6.12.17～ R7.1.8	2月上旬 ～中旬	学校支援課
241	122 検査業務	腎臓検診委託(単価契約分)	学校支援課 指定場所	区立学校及びこども園の定期健康診断業務を委託する。		令和8年3月31日	R6.12.17～ R7.1.8	2月上旬 ～中旬	学校支援課

物品(委託等)発注予定表【令和7年度契約(令和7年4月1日契約)案件分】

申込期間 令和6年12月17日～令和7年1月8日(受付時間 午前8時30分から午後5時まで)

令和6年12月16日

申込番号	申込業種	件名	履行場所	仕様概要	※発注要件 資格・免許等	履行期限	申込期間	入札 時期	担当課
242	122 検査業務	教職員消化器健診委託(単価契約分)	学校支援課 指定場所	区立学校教職員(40歳以上)の消化器系健診を委託する。 1(胃部検診)①第一次検診胃部間接レントゲン撮影(検診車・レントゲン技師・立会医師派遣・受付等事務員派遣等健診に必要な諸料金含む)、②直接二次検診(内視鏡検査・希望者のみ)胃部ファイバースコープ、胃部バイオプシー③第二次検診胃部直接レントゲン撮影、超音波検査【腹部エコー】、胃部ファイバースコープ、胃部バイオプシー 2(大腸検診)①第一次検診 免疫学的便潜血反応検査 2回法(問診票・容器代を含む)②第二次検診以降 大腸ファイバースコープ・腸部バイオプシー、便外来診察、大腸直接レントゲン撮影または大腸CT検査(注腸食は自己負担) ※第一次検診は事前に発注者が示した日程表に沿い、発注者が指定する場所で行う。 ※第二次検診以降の場所は北区近隣施設で、日程とともに発注者・受注者の協議のうえ行う。健診開始前に健診票及び健診に必要な器具をセットし受注者に渡す。健診結果は三通作成する。	一次健診時派遣の医師1名は、消化器内科医または内科医。	令和8年3月31日	R6.12.17～ R7.1.8	2月上旬 ～中旬	学校支援課
243	122 検査業務	腸内細菌検査委託(単価契約分)	学校支援課 指定場所	・腸内細菌検査5項目(赤痢菌・サルモネラ・チフス菌・パラチフス菌・腸管出血性大腸菌O157)及びノロウイルス検査(糞便1gあたり10 ⁵ を担保できるリアルタイムRT-PCR法)の実施 ・検査に使用する資材(検査容器、レターバック等)の送付 ・検査結果の報告 ・陽性反応及び検体不足の報告	検査機関が関東地域内であること。	令和8年3月31日	R6.12.17～ R7.1.8	2月上旬 ～中旬	学校支援課
244	122 検査業務	一般環境大気中ダイオキシン類の調査委託	環境課指定 場所	大気中ダイオキシン類の採取分析 年6回2地点(各1検体) 合計12検体 精度管理として二重測定を年1回(1検体×2地点)及びトラベルプランクを年1回(3検体×2地点)を行う。 測定地点1点において、毎回、風向風速を測定する。	①計量法第121条の2の規定に基づく特定計量証明事業者認定制度(MLAP)の認定事業者であり、認定の区分に大気中のダイオキシン類の濃度を含むこと。 ※上記について、物品指名希望申込書に証明する書類の写しを添付すること。	令和8年3月31日	R6.12.17～ R7.1.8	3月上旬 ～中旬	環境課
245	122 検査業務	ハイリスク者健診委託(単価契約分)	保健予防課 指定場所	X線検診車(デジタル方式)による胸部X線写真撮影委託 【対象者】 区内日本語学校学生、無料・低額宿泊所入所者、集団で結核健診が必要となった場合の対象者等 ・撮影したX線写真の二重読影を実施 ・撮影データの管理 ・撮影データ及び読影結核のCD等での20日以内の結果報告	・東京都結核特別対策促進事業の受託実績があること ・本件に従事する医師は、結核・抗酸菌症認定医、呼吸器専門医または放射線専門医であること ・X線撮影健診車には、高齢者向け仕様として、車椅子・ストレッチャー等で搭乗し座位のまま撮影可能な装置を備えること	令和8年3月31日	R6.12.17～ R7.1.8	2月上旬 ～中旬	保健予防課

物品(委託等)発注予定表【令和7年度契約(令和7年4月1日契約)案件分】

申込期間 令和6年12月17日～令和7年1月8日(受付時間 午前8時30分から午後5時まで)

令和6年12月16日

申込番号	申込業種	件名	履行場所	仕様概要	※発注要件 資格・免許等	履行期限	申込期間	入札時期	担当課
246	122 検査業務	豊島五丁目地域ダイオキシン類等調査委託	環境課指定場所	<ul style="list-style-type: none"> ・大気中ダイオキシン類の採取分析年3回各2検体 合計6検体 精度管理として二重測定を各回(1検体×1地点)、トラベルブランク3検体×1回行う。 ・大気中ダイオキシン類の採取時に風向風速を同時測定 ・河川水中ダイオキシン類の採取分析年3回各1検体 合計3検体 ・土壌中ダイオキシン類の採取分析年1回2検体1地点(二重測定含む) ・大気中重金属類の採取分析年1回1地点合計6検体(トラベルブランク3検体、二重測定を含む) 	①計量法第107条に基づく計量証明事業者(濃度)であること。 ②計量法第121条の2の規定に基づく特定計量証明事業者認定制度(MLAP)の認定事業者であり、認定区分が大気、水、土壌のダイオキシン類の濃度を含むこと。 ③定量下限値について、「有害大気汚染物質等測定方法マニュアル」(平成31年3月 環境省水・大気環境局大気環境課)第1部第1章3で示されている目標定量下限値以下を確保できること。 ④上記①、②について、物品指名希望申込書に証明する書類の写しを添付すること。	令和8年3月31日	R6.12.17～R7.1.8	3月上旬～中旬	環境課
247	122 検査業務	河川等の水質調査委託	環境課指定場所	定点による採取分析 河川4地点毎月1回 年12回 9月・2月に河川2地点 年2回 池2ヶ所を隔月 年6回 気温・水温・透視度・水素イオン濃度・溶存酸素量等18項目の調査分析	①計量法第107条に基づく計量証明事業者(濃度)であること。 ※上記について、物品指名希望申込書に証明する書類の写しを添付すること。	令和8年3月31日	R6.12.17～R7.1.8	3月上旬～中旬	環境課
248	122 検査業務	大気中二酸化窒素の調査委託	環境課指定場所	定点・沿道にてPTIO方式による採取分析 ・定点10ヶ所毎月1回 (3検体×9ヶ所+5検体×1ヶ所)×12か月 ・定点ブランク1ヶ所毎月1回 (3検体×1ヶ所)×12か月 小計(定点)420検体 ・沿道19ヶ所年2回 (3検体×18ヶ所+5検体×1ヶ所)×2回 ・沿道ブランク年2回 (3検体×1ヶ所)×2回 小計(沿道)124検体 合計544検体	①計量法第107条に基づく計量証明事業者(濃度)であること。 ※上記について、物品指名希望申込書に証明する書類の写しを添付すること。	令和8年3月31日	R6.12.17～R7.1.8	3月上旬～中旬	環境課
249	122 検査業務	有害大気汚染物質調査委託	環境課指定場所	定点2ヶ所で大気中粒子状物質、環境基準値又は指針値が定められている揮発性有機化合物及び重金属類の採取分析 精度管理として、二重測定を年1回(1検体×2地点)及びトラベルブランクを年1回(3検体×1地点)を行う。 隔月年6回・16項目(水銀・ヒ素・ベンゼン・塩化ビニルモノマー等) 計192検体	①計量法第107条に基づく計量証明事業者(濃度)であること。 ②定量下限値について、「有害大気汚染物質等測定方法マニュアル」(平成31年3月 環境省水・大気環境局大気環境課)第1部第1章3で示されている目標定量下限値以下を確保できること。 ※上記①について、物品指名希望申込書に証明する書類の写しを添付すること。	令和8年3月31日	R6.12.17～R7.1.8	3月上旬～中旬	環境課

複数の「申込業種」の記載がある案件で、業種の番号のみが記載され、業種名称の間に「または」と記載されているものは、どれか1つが入札参加資格の営業種目として登録してあれば申込できます。業種名称(番号)と業種名称(番号)の間に「かつ(and)」と記載がある案件はすべての業種を営業種目として入札参加資格登録してある場合、申込できます。

物品(委託等)発注予定表【令和7年度契約(令和7年4月1日契約)案件分】

申込期間 令和6年12月17日～令和7年1月8日(受付時間 午前8時30分から午後5時まで)

令和6年12月16日

申込番号	申込業種	件名	履行場所	仕様概要	※発注要件 資格・免許等	履行期限	申込期間	入札 時期	担当課
250	123 都市計画・交通関係調査業務	【特定公契約対象案件】 北区立小・中学校長寿命化計画等改定支援業務委託	学校改築施設管理課指定場所	厳しい財政状況の下、効果的・効率的な学校施設の更新・長寿命化改修などの中長期的な整備計画を見直すことにより、現状に則した実現可能な計画とするため、「北区立小・中学校長寿命化計画」を改定する。あわせて、教育環境の変化への対応や、学校規模の適正化を図るため、「北区立小・中学校整備方針」を改定する。		令和8年3月31日	R6.12.17～ R7.1.8	3月上旬 ～中旬	学校改築施設管理課
251	123 都市計画・交通関係調査業務	東京都北区耐震改修促進計画改定委託	建築課指定場所	東京都北区耐震改修促進計画の改定業務 【主な業務内容】 ・課題、施策、関連法令等の整理 ・台帳の精査、更新 ・アンケート調査 ・耐震化率の推計 ・パブリックコメント実施支援 ・計画の改定 ・成果品の作成	【資格要件】 以下の全ての認証を受けていること。 (1)情報セキュリティマネジメントシステム(JISQ27001)の認証 (2)JISQ15001に基づいたプライバシーマークの認証 (3)ISO9001(品質管理システム)の認証 【技術者の要件】 (1)主任技術者 技術士(建設部門:都市及び地方計画)またはRCCM(都市計画及び地方計画)または一級建築士のいずれかの資格を有し、かつ測量士の資格を有する者とする。 (2)照査技術者 技術士(建設部門:都市及び地方計画)またはRCCM(都市計画及び地方計画)または一級建築士のいずれかの資格を有し、かつ空間情報総括監理技術者の資格を有する者とする。なお、照査技術者は兼務できないものとする。 (3)上記技術者は、受託者が直接雇用する社員とする。	令和8年3月17日	R6.12.17～ R7.1.8	2月上旬 ～中旬	建築課
252	123 都市計画・交通関係調査業務	住宅市街地総合整備計画改定業務委託	防災まちづくり担当課指定場所	3地区(志茂岩淵地区、十条駅西地区、十条駅東地区)の事業期間延伸に伴う計画改定業務		令和8年3月31日	R6.12.17～ R7.1.8	3月上旬 ～中旬	防災まちづくり担当課
253	123 都市計画・交通関係調査業務	まちづくり活動支援委託(十条北地区)	防災まちづくり担当課指定場所	協議会運営支援、協議会ニュース作成など	主任技術者は、技術士(建設部門:都市及び地方計画)の資格保有者であること。	令和8年3月31日	R6.12.17～ R7.1.8	3月上旬 ～中旬	防災まちづくり担当課

物品(委託等)発注予定表【令和7年度契約(令和7年4月1日契約)案件分】

申込期間 令和6年12月17日～令和7年1月8日(受付時間 午前8時30分から午後5時まで)

令和6年12月16日

申込番号	申込業種	件名	履行場所	仕様概要	※発注要件 資格・免許等	履行期限	申込期間	入札 時期	担当課
254	123	都市計画・交通関係調査業務 まちづくり活動支援委託(駅東・83号線・駅西ブロック)	防災まちづくり担当課 指定場所	協議会運営支援、協議会ニュース作成など	主任技術者は、技術士(建設部門:都市及び地方計画)の資格保有者であること。	令和8年3月31日	R6.12.17～ R7.1.8	3月上旬 ～中旬	防災まちづくり担当課
255	123	都市計画・交通関係調査業務 まちづくり活動支援委託(志茂・岩淵地区)	防災まちづくり担当課 指定場所	協議会運営支援、協議会ニュース作成など	主任技術者は、技術士(建設部門:都市及び地方計画)の資格保有者であること。	令和8年3月31日	R6.12.17～ R7.1.8	3月上旬 ～中旬	防災まちづくり担当課
256	124	土木・水系関係調査業務 船着場点検委託	道路公園課 指定場所	・計画、準備 1式 ・浮棧橋点検 6基 ・外部潜水点検 6基		令和8年3月31日	R6.12.17～ R7.1.8	3月上旬 ～中旬	道路公園課
257	125	市場・補償鑑定関係調査業務 景況データ加工委託	産業振興課 指定場所	区内中小企業の景況データのまとめと冊子製作 4期分(1～3月、4～6月、7～9月、10～12月) (今期の特徴点・業種別の景気動向・日銀短観・全国の景況・東京都の倒産状況・特別調査・東京都との比較)		令和8年2月27日	R6.12.17～ R7.1.8	2月上旬 ～中旬	産業振興課
258	125	市場・補償鑑定関係調査業務 物件調査・補償額算定業務委託(都市計画街路新設等)(単価契約分)	事業用地担当課 指定場所	道路事業等の用地買収に係る、物件調査・積算等を実施する。	補償コンサルタント登録規定(昭和59年9月21日建設省告示第1341号)第2条第1項の別表に掲げる8部門全ての登録部門の登録を受けていること。	令和8年3月31日	R6.12.17～ R7.1.8	3月上旬 ～中旬	事業用地担当課
259	125	市場・補償鑑定関係調査業務 北とぴあ等会館機能のあり方検討に伴う調査・分析業務委託	大規模区民施設整備担当課 指定場所	3会館(北とぴあ・赤羽会館・滝野川会館)の利用状況及び利用者ニーズを把握し、将来の施設運営に影響を与えることが想定される王子・赤羽を中心としたまちづくりの動向等を踏まえ、3会館に必要な機能及び規模の検討に当たっての基礎資料とするため、必要な調査・分析業務を委託する。		令和8年3月31日	R6.12.17～ R7.1.8	2月上旬 ～中旬	大規模区民施設整備担当課
260	126	環境アセスメント関係調査業務 試掘・確認、本発掘、整理各調査委託(単価契約分)	飛鳥山博物館 指定場所	各種開発に伴う区内遺跡の試掘調査、個人住宅建設に伴う本発掘調査及び出土品等の整理調査	東京都登録発掘調査会社 ※申込時に登録証等の写しを添付すること	令和8年3月31日	R6.12.17～ R7.1.8	2月上旬 ～中旬	飛鳥山博物館

物品(委託等)発注予定表【令和7年度契約(令和7年4月1日契約)案件分】

申込期間 令和6年12月17日～令和7年1月8日(受付時間 午前8時30分から午後5時まで)

令和6年12月16日

申込番号	申込業種	件名	履行場所	仕様概要	※発注要件 資格・免許等	履行期限	申込期間	入札 時期	担当課
261	126	環境アセスメント関係調査業務	【特定公契約対象案件】 旧十条台小学校埋蔵文化財本発掘調査業務委託	学校改築施設管理課指定場所 【調査場所】 旧十条台小学校(北区中十条1-5-6) 【調査面積】 約400㎡ 【成果物等】 調査報告書、出土遺物	東京都文化財保護条例施行規則第20条に基づき、「文化財保護法第92条の届出に係る民間調査組織の取扱基準」に定める「民間調査組織一覧」に掲載されていること。	令和9年3月31日	R6.12.17～ R7.1.8	2月上旬 ～中旬	学校改築施設管理課
262	126	環境アセスメント関係調査業務	中央図書館前道路土壌汚染状況詳細調査委託	事業用地担当課指定場所 【土壌汚染状況詳細調査】 調査対象面積・・・約46㎡	土壌汚染対策法に基づく指定調査機関であること。	令和7年12月26日	R6.12.17～ R7.1.8	3月上旬 ～中旬	事業用地担当課
263	126	環境アセスメント関係調査業務	【特定公契約対象案件】 自然ふれあい情報館とみどりと環境の情報館運営管理委託	環境課指定場所 [共通仕様] (1)施設の管理(2)展示室の管理・運営(3)自然に関する講座の実施(4)北区環境リーダー養成講座の実施(5)北区環境リーダー養成講座及び北区ジュニア環境リーダー養成講座などへの指導・活動支援(6)学校や地域との連携(7)その他管理・運営に関わること [自然ふれあい情報館]十条仲原4-2-1清水坂公園内 (1)自然観察園(470㎡)の運営・管理、ガイド、指導等 (2)清水坂公園、自然観察園の生物調査の実施と報告 (3)自然に関する講座の実施(年間10回程度) (4)北区環境リーダー養成講座の実施(年間13回程度) (5)情報誌の編集・発行(毎月1回程度) (6)野鳥調査及び識別技術の指導(毎月1回程度) [みどりと環境の情報館]北区豊島5-6-1豊島五丁目遊び場内 (1)屋外ガーデン(733.8㎡)と壁面緑化(幅4㎡、4箇所)の植栽等維持管理 (2)自然に関する講座の実施(年間8回程度) (3)北区環境リーダー養成講座の実施(年間10回程度) (4)北区ジュニア環境リーダー養成講座の実施(年間1校程度) (5)ダイオキシン類による土壌汚染についての情報提供及び汚染土壌の適切な管理 環境学習施設等の計画・運営・管理及び生物調査等の業務実績があり、生物の生態や環境教育等についての高度な知識と経験を持ち、再委託をせずに人材を両館それぞれに2名以上を常勤職員として勤務させることができる法人格を持った団体であること。		令和8年3月31日	R6.12.17～ R7.1.8	2月上旬 ～中旬	環境課
264	128	クリーニング	作業服等のクリーニング委託(単価契約分)	北区清掃事務所指定場所 作業服上衣・ズボン及び防寒衣のクリーニング週2回実施 予定数:作業服上衣5,000枚、ズボン5,000枚、防寒着上衣50枚、ウインドブレーカー50枚		令和8年3月31日	R6.12.17～ R7.1.8	3月上旬 ～中旬	北区清掃事務所

複数の「申込業種」の記載がある案件で、業種の番号のみが記載され、業種名称の間に「または」と記載されているものは、どれか1つが入札参加資格の営業種目として登録してあれば申込できます。業種名称(番号)と業種名称(番号)の間に「かつ(and)」と記載がある案件はすべての業種を営業種目として入札参加資格登録してある場合、申込できます。

物品(委託等)発注予定表【令和7年度契約(令和7年4月1日契約)案件分】

申込期間 令和6年12月17日～令和7年1月8日(受付時間 午前8時30分から午後5時まで)

令和6年12月16日

申込番号	申込業種	件名	履行場所	仕様概要	※発注要件 資格・免許等	履行期限	申込期間	入札 時期	担当課
265	128 クリーニング	寝具乾燥消毒委託(単価契約分)	保育課指定 場所	毛布・布団の乾燥消毒 4回/年実施		令和8年3月31日	R6.12.17～ R7.1.8	2月上旬 ～中旬	保育課
266	128 クリーニング	保育園の白衣等の洗濯委託(単価 契約分)	保育課指定 場所	調理用白衣、帽子、三角布:週1回、 看護師用白衣:月1回、 布団・毛布カバー、毛布:年1回程度		令和8年3月31日	R6.12.17～ R7.1.8	2月上旬 ～中旬	保育課
267	128 クリーニング	防災センター寝具等クリーニング 委託(単価契約分)	防災・危機 管理課防災 センター指 定場所	防災センターに宿泊する勤務者の寝具類及び応急救護体験で使用 する三角巾(8つ折りたたみ)を常に清潔に保つため、クリーニングを 行う。1週間毎に指定する日に防災センターに向き洗濯物を受け 取り、指定日に納品する。 【クリーニング品目】 ①シーツ②枕カバー③毛布・布団カバー④毛布ドライ⑤布団⑥三角 巾		令和8年3月31日	R6.12.17～ R7.1.8	3月上旬 ～中旬	防災・危 機管理 課
268	128 クリーニング	寝具乾燥業務委託(単価契約分)	高齢福祉課 指定場所 障害福祉課 指定場所	○高齢福祉課 毎月、区が出力した対象者リストに基づき事前に区へ実施日を通知 し、利用者へは郵送にて実施日を通知をする。実施日には利用者宅 まで出向き対象寝具を預かり、寝具乾燥作業(運搬を含む)を行う。 作業終了後利用者に返却し、作業完了の確認印を受ける。また、利 用者から費用の1割相当を徴収し、利用者へ領収書を発行する。 【対象者・回数】 一人暮らし高齢者 乾燥消毒年12回(月1回) 要介護高齢者 乾燥消毒年9回(4. 5. 7. 8. 9. 11. 12. 1. 3. 月) 汚れ落とし消毒年2回(6. 10月) 水洗い消毒年1回(2月) 【対象寝具】 敷布団・掛け布団・毛布・マットレスの計4枚までを1単位とする。 【作業時間】 乾燥作業:午前9時～午後4時30分迄の間に実施。汚れ落とし作 業:午後3時～午後4時30分迄の間に対象者宅に対象寝具を届け るものとする。水洗い作業:翌日の午後3時～午後4時30分の間に 対象者宅に届けるものとする。 あらかじめ1年間の作業予定日を区と調整し、作業場所を自ら確保 すると共に、付近住民に迷惑がかからないように配慮すること。 ○障害福祉課 ・業務実施日:毎月1回 ・業務内容:寝具の回収→乾燥消毒等→配送 乾燥消毒(年9回)、汚 れ落とし消毒(年2回)、水洗い消毒(年1回) ・対象者:寝具を乾燥することが困難な重度心身障害者		令和8年3月31日	R6.12.17～ R7.1.8	2月上旬 ～中旬	高齢福 祉課

物品(委託等)発注予定表【令和7年度契約(令和7年4月1日契約)案件分】

申込期間 令和6年12月17日～令和7年1月8日(受付時間 午前8時30分から午後5時まで)

令和6年12月16日

申込番号	申込業種	件名	履行場所	仕様概要	※発注要件 資格・免許等	履行期限	申込期間	入札 時期	担当課
269	131 賃貸業務	【長期継続契約】 複合機の賃借(単価契約分)	飛鳥山博物館指定場所 (北区ふるさと農家体験館)	【賃借期間】 令和7年4月1日～令和12年3月31日(60ヵ月) 【賃借物件】 キャノン デジタル複合機(本体) iR-ADV4535FⅢ(35枚機) 1台 (本体関連オプションとして、2段カセットペディスタル・AN1を含む) ※同等品以上で参考品以外の場合、事前に担当課の確認が必要となる。 ・ペーパー以外の機械に係る消耗品は受注者の負担とすること。		令和12年3月31日	R6.12.17～ R7.1.8	2月上旬 ～中旬	飛鳥山博物館
270	131 賃貸業務	岩井学園寝具類の賃借及びリネンサプライ(単価契約分)	学校支援課 指定場所 (北区立岩井学園)	○賃借(日程・数量は予定) ・標準セット(①掛布団②敷布団③枕) 200組 令和7年4月～令和7年11月(6～9月は夏掛布団) ・夏用セット(①夏掛布団②敷布団③枕) 60組 令和7年6月～9月 ・保健室用セット(①ベッドパット②ベッド用布団③枕) 4組 令和7年4月～令和7年11月 ・教職員用セット(標準セット+マットレス) 30組 令和7年4月～令和7年11月(6月～9月は夏掛布団) ・座布団 30枚 令和7年4月～令和7年11月 ○リネンサプライ 令和7年4月～令和7年11月 ・掛布団カバー・シーツ・枕カバー・座布団カバー		令和8年3月31日	R6.12.17～ R7.1.8	2月上旬 ～中旬	学校支援課
271	131 賃貸業務	【長期継続契約】 議員出退表示システム及び機器の賃借	区議会事務局 指定場所	【賃借期間】 令和7年4月1日から令和12年3月31日まで(60ヵ月) 出退表示システムソフトウェア及びサーバ・液晶ディスプレイ・クライアントPC等出退表示に必要な機器の賃借(工事費用・設置費用含む)		令和12年3月31日	R6.12.17～ R7.1.8	2月上旬 ～中旬	区議会事務局
272	131 賃貸業務	【長期継続契約】 ノートパソコンの賃借	区長室指定 場所	【賃借期間】 令和7年4月1日～令和12年3月31日(60ヵ月間) 【賃借機器(参考品)】 機種:ノートパソコン ProBook450G10 NotebookPC(保守サービスつき) 台数:5台 参考品以外で、同等品もしくはそれ以上の製品になる場合は、担当課の承認を得ること。 【賃借条件】 ACアダプターや説明書など、使用するにあたり標準的に必要な付属品、設置作業費も契約に含める。 賃借期間中のセキュリティソフト(5台分)及びZoom WorkplaceProライセンス(1台分)がインストールされた機器を賃借する。 賃借開始日から使用できるよう、設置・設定等を行い、インターネット接続が容易に可能な状態とすること。		令和12年3月31日	R6.12.17～ R7.1.8	2月上旬 ～中旬	区長室

物品(委託等)発注予定表【令和7年度契約(令和7年4月1日契約)案件分】

申込期間 令和6年12月17日～令和7年1月8日(受付時間 午前8時30分から午後5時まで)

令和6年12月16日

申込番号	申込業種	件名	履行場所	仕様概要	※発注要件 資格・免許等	履行期限	申込期間	入札 時期	担当課
273	131 賃貸業務	【長期継続契約】 複写機の賃借(単価契約分)	国保年金課 指定場所	【賃借期間】令和7年4月1日～令和12年3月31日 【参考品】キヤノン image RUNNER ADVANCE iR-ADV4545FⅢ 3台 年間予定枚数190,000枚 ※設置・撤去費、保守料、トナー料を含む ※参考品以外で同等品以上の場合には、事前に国保年金課の承諾を得ること。		令和12年3月31日	R6.12.17～ R7.1.8	2月上旬 ～中旬	国保年金課
274	131 賃貸業務	【長期継続契約】 番号発券機の賃借	国保年金課 指定場所	【賃借期間】令和7年6月1日～令和12年5月31日 設置作業は5月を予定 MSボイスコールNEOVer.2 1台 発券機タッチパネル 1台 サーマルプリンタ 1台 操作端末 18台 43インチモニター 2台 個別表示器 4台 ※仕様および台数について変更の可能性あり ※搬入・設置・撤去・保守料・通信料を含む	製品指定	令和12年5月31日	R6.12.17～ R7.1.8	3月上旬 ～中旬	国保年金課
275	131 賃貸業務	【長期継続契約】 切図検索システム外の賃借	戸籍住民課 指定場所	【賃借期間】令和7年7月1日～令和12年6月30日 60か月 切図(PDF)データ検索・参照・印刷・アップロード等を行うシステム(ソフトウェア)および周辺機器の賃借 参考品ソフトウェア:Ridoc Smart Navigator V2(リコージャパン株式会社) ・設置費用・撤去費用・保守費用含む ・設置場所:王子区民事務所・赤羽区民事務所・滝野川区民事務所 ・主な機器構成概要: クライアントPC:3 プリンタ:1 窓口用タブレット端末:14 ネットワーク機器:一式(3か所分) データベース管理ソフトウェア:一式(3か所分) ※参考品以外で同等品以上の機種の場合には、事前に戸籍住民課の了承を得ること。		令和12年6月30日	R6.12.17～ R7.1.8	3月上旬 ～中旬	戸籍住民課

物品(委託等)発注予定表【令和7年度契約(令和7年4月1日契約)案件分】

申込期間 令和6年12月17日～令和7年1月8日(受付時間 午前8時30分から午後5時まで)

令和6年12月16日

申込番号	申込業種	件名	履行場所	仕様概要	※発注要件 資格・免許等	履行期限	申込期間	入札 時期	担当課
278	131 賃貸業務	【長期継続契約】 届書用複写機の賃借(単価契約分)	戸籍住民課 指定場所	【賃借期間】 令和7年4月1日～令和12年3月31日 60か月 機種 キヤノン imageRUNNERADVANCE DX4935F(参考品)…1台 2段カセットベディスタルAW1…1台 予定枚数 年間 約120,000枚(黒) 保守込・トナー込 機器の搬入・搬出及び設置込み ※参考品以外で同等品以上の機種の場合には、事前に戸籍住民課の了承を得ること。		令和12年3月31日	R6.12.17～ R7.1.8	2月上旬 ～中旬	戸籍住 民課
279	131 賃貸業務	環境浄化装置の賃借	戸籍住民課 指定場所	【賃借期間】 令和7年4月1日～令和8年3月31日(12ヶ月) 【設置場所】 北区役所第二庁舎4階、赤羽区民事務所内 【賃借機器】 環境浄化装置 6台 参考品:エス・イー・イー社製 光触媒環境浄化装置 SP-210S2H 【賃借条件】 保守点検を含む ※参考品以外で同等品以上の機種の場合には、事前に戸籍住民課の了承を得ること。		令和8年3月31日	R6.12.17～ R7.1.8	2月上旬 ～中旬	戸籍住 民課
280	131 賃貸業務	戸籍システム機器の賃借(令和7年度追加分)	戸籍住民課 指定場所	【賃借期間】令和7年4月1日～令和8年3月31日 12か月 ■機器 ・デスクトップPC…7台 Mini 400 G9 ベースユニット/タワースタンド/USB 320K キーボード +USB 320M 光学マウス Windows11Pro(64bit)(日本語版)/リカバリメディアなし/Energy star 適合インテル Core i5-4500Tプロセッサ(1.7GHz/14コア)(vPro Enterprise)8GB DDR5 SODIMM(4800MT/s、1DIMM) 256GB SSD (NVMe,PCIe) 2ndなし+HDDドライブブラケット VGAポート/無線LANなし Microsoft Office Personal 2021(日本語)デジタルアタッチ版 1年間 保証(オンサイト1年、パーツ1年) ・21.5型ワイドモニターP22hG5…7台 ・指静脈認証装置…7台 ・APP指静脈認証管理システム(媒体有、1ライセンス)…1式 ・APP指静脈認証管理システム(媒体無、1ライセンス)…6式 ・指静脈認証管理システム基本保守サポート…7式 ・ACアダプタ用電源延長コード(2個口)…7個 ・ウイルスバスタービジネスセキュリティサービスハイブリッド移行ラ イセンスfromビジネスセキュリティ 新規 A5-24(初年度分)…7式 ・DMドッキングDVDライタードライブ…7個 ・HD-PCG500U3-BA USB3.1(Gen.1)対応ポータブルHDD…2個 ■賃借要件 ※搬入、設置、データ消去作業込み ※参考品または同等品以上とする。参考品以外で同等品以上の場 合には、事前に戸籍住民課の了承を得ること。		令和8年3月31日	R6.12.17～ R7.1.8	3月上旬 ～中旬	戸籍住 民課

複数の「申込業種」の記載がある案件で、業種の番号のみが記載され、業種名称の間に「または」と記載されているものは、どれか1つが入札参加資格の営業種目として登録してあれば申込できます。
業種名称(番号)と業種名称(番号)の間に「かつ(and)」と記載がある案件はすべての業種を営業種目として入札参加資格登録してある場合、申込できます。

物品(委託等)発注予定表【令和7年度契約(令和7年4月1日契約)案件分】

申込期間 令和6年12月17日～令和7年1月8日(受付時間 午前8時30分から午後5時まで)

令和6年12月16日

申込番号	申込業種	件名	履行場所	仕様概要	※発注要件 資格・免許等	履行期限	申込期間	入札 時期	担当課
281	131 賃貸業務	【長期継続契約】 経営相談事業用パソコン等の賃借	産業振興課 指定場所	【賃借期間】令和7年4月1日から令和12年3月31日まで(60か月) 【賃借機器】 ・ノート型パソコン 4台 参考品: ProBook 450 G10/CT/SQ (974X9AV-AUKJ) 1台 参考品: ProBook 450 G10/CT/SQ (974X9AV-AUIJY) 3台 ・スイッチングハブ8ポート 1台 参考品: LSW6-GT-8NS/WH ・外付けスーパーマルチドライブ 参考品: 型番:F2B56AA ※搬入、設置、設定・接続、保守、賃借終了時のデータ消去を含む ※参考品以外で同等品以上の場合には、事前に担当課の了承を得ること		令和12年3月31日	R6.12.17～ R7.1.8	2月上旬 ～中旬	産業振興課
282	131 賃貸業務	【長期継続契約】 住宅管理システム等の賃借	住宅課指定 場所	【賃借内容】 令和7年4月1日から令和12年3月31日までの60か月の長期継続契約。 住宅管理システム及び稼働に要するハードウェア機器等一式。 令和7年4月1日から住宅管理システムが稼働できること。		令和12年3月31日	R6.12.17～ R7.1.8	2月上旬 ～中旬	住宅課
283	131 賃貸業務	【長期継続契約】 住民情報系端末等の賃借(令和7年度調達分)	情報システム担当課指定 場所	【賃借期間】令和7年8月1日～令和12年7月31日(60ヶ月) 【賃借物件及び数量】 (1)デスクトップ型パソコン ESPRIMO G6012/N × 681台 (2)ノート型パソコン LIFEBOOK A5513/N × 102台 (3)ディスプレイ IO-DATA 21.5インチワイド型(LCD-A221DW) × 725台 (4)覗き見防止フィルター(LNAV-FJA5513M) × 102個 (5)覗き見防止フィルター(LNW-2145N8BO) × 725個 (6)日立指静脈認証装置 H-1(PC-KCA110-A) × 843個 (7)CSP Windows 11 Enterprise LTSC 2024 Upgrade (HBP0001727) × 783個 (8)CSP Office LTSC Professional Plus 2024 (DG7GMGF0PN5F0001) × 300個 (9)CSP Office LTSC Standard 2024 (DG7GMGF0PN5D0001) × 483個 (10)Acronis Snap Deploy for PC Machine Subscription License, 5 Year GESD 25-99 × 783個 【賃借条件】 (1)本件は、賃借物件の保守を含む。 (2)納品前の事前作業として、端末イメージデータの複製作業及び初期設定作業等を行うこと。 (3)本件には、賃貸借物件の発注者指定場所(約11拠点)への搬入、開梱、梱包材回収、機器設置・設定作業、及び現行設置機器(パソコン、ディスプレイ)の回収作業を含む。 (4)撤去した既存機器類一式は、保管場所に運搬し、別途発注者が指定したリース会社へ引き渡すこと。 (5)その他発注者が指定する端末及びプリンタ設置作業に関する一連の作業を実施すること。 (6)本件には、賃借期間満了後の機器撤去に関する作業も含む。	製品指定	令和12年7月31日	R6.12.17～ R7.1.8	3月上旬 ～中旬	情報システム担当課

物品(委託等)発注予定表【令和7年度契約(令和7年4月1日契約)案件分】

申込期間 令和6年12月17日～令和7年1月8日(受付時間 午前8時30分から午後5時まで)

令和6年12月16日

申込番号	申込業種	件名	履行場所	仕様概要	※発注要件 資格・免許等	履行期限	申込期間	入札 時期	担当課
284	131 賃貸業務	【長期継続契約】 統合端末(令和5年度調達分)用 生体認証装置(V3)の賃借	情報システム担当課指 定場所	【賃借期間】令和7年4月1日～令和11年3月31日(48ヶ月) 【賃借物件及び数量】 ・住基ネット用操作者認証装置(ガイド有)(V3)(仮称) ※HW 25個 ・(平日)住基ネット用操作者認証装置(ガイド有)(V3) SupportDesk (仮称) ※HW保守 25個 ・生体認証ミドルウェア 基本ソフトウェア ライセンス(V3)(仮称) ※ SW 25個 ・生体認証ミドルウェアサポートサービス(V3)(仮称) ※SW保守 25個 【賃借条件】 (1)搬入時期及び搬入場所について発注者に確認を取ること。 (2)賃借期間終了後、発注者が取り外し・抜線を行った当該賃借物 件の撤去(運搬・搬出等)を行うこと。 (3)本件賃借物件に関する有償の保守業務は、【賃借物件及び数 量】に含まれるものを除き、本件の対象に含めない。	製品指定	令和11年3月31日	R6.12.17～ R7.1.8	3月上旬 ～中旬	情報シ ステム担 当課
285	131 賃貸業務	【長期継続契約】 複写機の賃借(単価契約分)	障害福祉課 指定場所	・賃借期間 令和7年4月1日～令和12年3月31日(60ヶ月) ・賃借機器 キヤノンimageRUNNERADVANCE DX4945Fと同等以上 の機能を持つもの(1台)・トナー込み・保守含む ・年間予定枚数 72,000枚(60ヶ月間360,000枚) 上記参考品以外で同等品以上の場合は、事前に担当課の承認を得 ること。		令和12年3月31日	R6.12.17～ R7.1.8	3月上旬 ～中旬	障害福 祉課
286	131 賃貸業務	【長期継続契約】 ノート型パソコン機器・周辺機器等 の賃借	職員課指定 場所	【賃借期間】 令和7年4月1日から令和11年3月31日まで(48か月) 【賃借機器(参考品)】 ①ノートPC Surface Go4 ②ノートPC ProBook 450G10/CT 各1台 ※同等品以上のもので参考品以外の場合は、事前に職員課の承認 を得ること。 ※保守を含む。 ※ウイルス対策ソフトを含む。		令和11年3月31日	R6.12.17～ R7.1.8	3月上旬 ～中旬	職員課

物品(委託等)発注予定表【令和7年度契約(令和7年4月1日契約)案件分】

申込期間 令和6年12月17日～令和7年1月8日(受付時間 午前8時30分から午後5時まで)

令和6年12月16日

申込番号	申込業種	件名	履行場所	仕様概要	※発注要件 資格・免許等	履行期限	申込期間	入札 時期	担当課
287	131 賃貸業務	【長期継続契約】 複写機の賃借(単価契約分)	税務課指定 場所	<p>【賃借期間】令和7年4月1日～令和12年3月31日 60か月 複写機一台の賃借。機械占有サイズ(幅×奥行)が700×800程度のも もの。 下記の性能と同等またはそれ以上の機能を有する機種。 ・自動両面原稿送り装置付きのもの。 ・多段給紙装置4段(最大A3)付のもの。 ・読取り解像度600dpi ・書込み解像度2,400dpi相当×600dpi ・階調 256階調 ・ウォームアップタイム 約20秒(20℃) ・ファーストタイム 3.7秒(A4横) ・連続複写速度 A4横:45枚/分 B4:29枚/分 A3:25枚/分 ・複写倍率 25～400%(1%刻み) ・連続複写枚数 999枚 ・メモリ容量 1GB ・ハードディスク容量 60GB ・モノクロ、両面印刷対応のもの。</p> <p>契約の範囲に設置及び調整、返却時の撤去費用含む。保守点検費用含む。トナー等の消耗品は含まない。</p>		令和12年3月31日	R6.12.17～ R7.1.8	3月上旬 ～中旬	税務課
288	131 賃貸業務	【長期継続契約】 印刷機の賃借	総務課指定 場所	<p>【賃借期間】 令和7年4月1日～令和10年3月31日 【印刷機(参考品)】 デュプロ(株)DP-X850 台数 6台 【オプション】 ・A3カラードラム ・専用架台 ・自動原稿送り装置 上記印刷機の賃借とそれに付随する保守業務全般 (上記参考品以外で同等品以上の機種については総務課の了承を得ること。)</p>		令和10年3月31日	R6.12.17～ R7.1.8	2月上旬 ～中旬	総務課
289	131 賃貸業務	【長期継続契約】 紙折機の賃借	総務課指定 場所	<p>賃借期間:令和7年4月1日～令和12年3月31日 機種:デュプロ DF-01(参考品) 台数:2台 上記紙折機の賃借とそれに付随する保守業務全般 (上記参考品以外で同等品以上の機種については総務課の了承を得ること。)</p>		令和12年3月31日	R6.12.17～ R7.1.8	2月上旬 ～中旬	総務課

物品(委託等)発注予定表【令和7年度契約(令和7年4月1日契約)案件分】

申込期間 令和6年12月17日～令和7年1月8日(受付時間 午前8時30分から午後5時まで)

令和6年12月16日

申込番号	申込業種	件名	履行場所	仕様概要	※発注要件 資格・免許等	履行期限	申込期間	入札 時期	担当課
290	131 賃貸業務	【長期継続契約】 丁合機の賃借	総務課指定 場所	賃借期間:令和7年4月1日～令和12年3月31日 機種:デュプロ DFC-100LⅡ及びDFC-2Ⅱ(参考品) 台数:各2台(ステーブル付) 上記丁合機の賃借とそれに付随する保守業務全般 (上記参考品以外で同等品以上の機種については総務課の了承を得ること。)		令和12年3月31日	R6.12.17～ R7.1.8	2月上旬 ～中旬	総務課
291	131 賃貸業務	【長期継続契約】 北区NPO・ボランティアぷらざの 大判印刷機外の賃借	地域振興課 指定場所	大判印刷機の賃借 北区NPO・ボランティアぷらざに設置する大判印刷機、専用スタン ド、スキャナーの賃借を行う。契約には指定場所への搬入、設置、調 整、動作確認等を含む。 この賃借には保守委託を含み、保守管理(プリントヘッドを含まな い)、部品の交換は賃借料を含む。 【賃借期間】 令和7年4月1日～令和12年3月31日(60か月) 【参考規格】 キヤノン 大判印刷機 imagePROGRAF GP-200 1台 専用スタンド imagePROGRAF GP-200専用スタンドSD-24 1 台 スキャナー Lide400 ※同等品以上で参考品以外の場合、事前に担当課の確認が必要と なる。		令和12年3月31日	R6.12.17～ R7.1.8	3月上旬 ～中旬	地域振 興課
292	131 賃貸業務	【長期継続契約】 中央図書館外13館利用者用コ ピー機賃借(単価契約分)	中央図書館 指定場所	【賃借期間】 令和7年4月1日～令和12年3月31日(60か月) 【賃借機器】 (1)カラーコピー機 15台 参考品:Canon imageRUNNER ADVANCE DX C3930F (2)2段カセットペディスタル 15台 参考品:AW1 (3)原稿台カバータイプ 15台 参考品:Y3 (4)コインペンダー、キット一式 15台 参考品:CV-3 (5)iR-ADV課金装置接続キット 15台 【賃借条件】 ・保守込 ・機器の搬入・搬出及び設置込 ※参考品以外で同等品以上の場合、事前に担当課の承諾を得る こと。		令和12年3月31日	R6.12.17～ R7.1.8	2月上旬 ～中旬	中央図 書館

物品(委託等)発注予定表【令和7年度契約(令和7年4月1日契約)案件分】

申込期間 令和6年12月17日～令和7年1月8日(受付時間 午前8時30分から午後5時まで)

令和6年12月16日

申込番号	申込業種	件名	履行場所	仕様概要	※発注要件 資格・免許等	履行期限	申込期間	入札 時期	担当課
293	131 賃貸業務	【長期継続契約】 稲付中学校外2校ネットワーク機器等の賃借	学び未来課 指定場所	<p>【賃借期間】 令和7年9月1日～令和12年8月31日(60ヶ月) 教育用ネットワーク(パソコン教室・校内LAN等)の無線LAN環境を構築するためネットワーク機器及びAV機器を賃借する。</p> <p>【賃借物件(参考品)及び数量】 (1)校内LANネットワーク機器 コアスイッチ(L3):CISCO Meraki MS350-24P:4台、Meraki MS410-32:1台 フロアスイッチ(L2/PoE):CISCO Meraki MS120-48FP:10台 CISCO MerakiMS120-24P:15台、CISCO Meraki MS120-8FP:10台 無線LANアクセスポイント:CISCO Meraki MR46:184台</p> <p>(2)出力機器関連:複合機/プリンター EPSON PX-M7110FT:3台、 EPSON PX-S7110:9台</p> <p>(3)AV機器関連:プロジェクター/スクリーン/什器 EPSON EB-760WI:80台、 EPSON EB-L210SW:6台、 AOI ASC-ICT-PM-72V:80個、 IZUMI RS-80VAW:6個、 アクティブ PJD-AC500:6台、 アクティブ TPR-AC900K:80台</p> <p>【賃借条件】 (1)本件は各機器の設置作業を含む。 (2)賃借期間終了後は、賃借物件の撤去等に係る作業を行うこと。 (3)本件は校内LANネットワーク機器の保守を含む。 (4)同等品以上で参考品以外の場合、事前に協議が必要。</p>		令和12年8月31日	R6.12.17～ R7.1.8	2月上旬 ～中旬	学び未来課
294	131 賃貸業務	【長期継続契約】 10Gベストエフォート回線用ネットワーク機器の賃借	学び未来課 指定場所	<p>【賃借期間】 令和7年9月1日～令和12年8月31日(60ヶ月) 学校ネットワーク10Gベストエフォート回線を利用するための機器を賃借するものである。</p> <p>【賃借物件(参考品)及び数量】 (1)ルータ(RTX1300):100個 (2)L3スイッチ(MA-SFP-10GB-SR):55個</p> <p>【賃借条件】 (1)賃借期間終了後は、賃借物件の撤去等に係る作業を行うこと。 (2)本件はネットワーク機器の保守を含む。 (3)同等品以上で参考品以外の場合、事前に協議が必要。</p>		令和12年8月31日	R6.12.17～ R7.1.8	2月上旬 ～中旬	学び未来課

物品(委託等)発注予定表【令和7年度契約(令和7年4月1日契約)案件分】

申込期間 令和6年12月17日～令和7年1月8日(受付時間 午前8時30分から午後5時まで)

令和6年12月16日

申込番号	申込業種	件名	履行場所	仕様概要	※発注要件 資格・免許等	履行期限	申込期間	入札 時期	担当課
295	131 賃貸業務	【長期継続契約】 大気中窒素酸化物・浮遊粒子状物質測定機及び微粒子状物質測定機の賃借	環境課指定場所	○賃借予定物件及び設置場所等 ・窒素酸化物(Nox)及び浮遊粒子状物質(SPM)測定機 参考品: GLN-347D型(東亜DKK製) 設置場所: 北区役所第一庁舎6階 ・微小粒子状物質(PM2.5)測定機 参考品: FPM-377C-1型(東亜DKK製) 設置場所: 北区役所滝野川分庁舎屋上 ※両測定機共にテレメータ接続はアナログ・デジタルの両方に対応させること。 ※参考品以外の場合は同等品以上のものとし、事前に北区の承認を得ること。 ○特記事項 ・測定機の設置工事費は受注者負担とする。 ・測定データは北区が使用しているEI-Vision21データ処理システムで読み込めること。 ・微小粒子状物質測定機の測定データは、EI-Vision21データ処理システムを経由してWebサーバで一般公開をしているので、同様にデータ転送させること 等		令和12年6月30日	R6.12.17～ R7.1.8	3月上旬 ～中旬	環境課
296	131 賃貸業務	【長期継続契約】 回線付きタブレット端末の賃借	監査事務局指定場所	賃借期間: 令和7年4月1日～令和11年3月31日(48カ月) 回線付タブレット端末…9台 機種(参考品)…13インチ iPad Air(Apple M2)128GB データ量…5GB/月(上限設定) その他…タッチペン、衝撃吸収フィルム、カバー含む。キッティング、保守サービス、MDMサービス等含む。 上記参考品以外で同等品以上の場合は、事前に担当課の承認を得ること。 初期設定等を全て行った状態で、賃借開始日から使用できるようにすること。		令和11年3月31日	R6.12.17～ R7.1.8	2月上旬 ～中旬	監査事務局
297	131 賃貸業務	【長期継続契約】 公害補償システムサーバ外の賃借	健康政策課指定場所	1. 賃借期間 令和7年4月1日～令和12年3月31日(60カ月) 2. 賃借物件(参考品) サーバー: ProLiantDI Gen11 2LFFモデル 1件 モニター: LCD-AD173SESW-A 1件 ハードディスク: 法人向け外付けHDD 4TB HD-SH4TU3 1件 プリンター: Satera LBP451 1件 保守点検業務含む ※参考品以外で同等品以上の場合は、事前に担当者の承認を受けること 3. 賃借条件 搬入設置費及び期間満了時の撤去費を含む		令和12年3月31日	R6.12.17～ R7.1.8	3月上旬 ～中旬	健康政策課

物品(委託等)発注予定表【令和7年度契約(令和7年4月1日契約)案件分】

申込期間 令和6年12月17日～令和7年1月8日(受付時間 午前8時30分から午後5時まで)

令和6年12月16日

申込番号	申込業種	件名	履行場所	仕様概要	※発注要件 資格・免許等	履行期限	申込期間	入札 時期	担当課
298	131 賃貸業務	【長期継続契約】 複写機の賃借(単価契約分)	健康政策課 指定場所	1. 賃借期間 令和7年4月1日～令和12年3月31日(60ヵ月) 2. 賃借物件(参考品) キヤノンimageRUNNER ADV DX4935F 1件 ※参考品以外で同等品以上の場合は、事前に担当者の承認を受け ること 3. 契約範囲 (1)搬入設置費及び期間満了時の撤去費を含む (2)保守点検・トナーを含む (3)年間予定枚数48,000枚(60ヶ月間240,000枚)		令和12年3月31日	R6.12.17～ R7.1.8	3月上旬 ～中旬	健康政 策課
299	131 賃貸業務	【長期継続契約】 印刷機の賃借	障害者福祉 センター指 定場所	全自動孔版印刷方式の印刷機1台の賃借。(保守、機器の搬入・設 置、現地調整を含むが、トナー等の消耗品は含まない) 【参考品】SF635 II 【賃借期間】令和7年4月1日～令和12年3月31日(60ヶ月) 【賃借条件】 ・1年目は製品保証期間とし、以降4年間の保守を含むものとする。 上記参考品以外で同等品以上の場合は、事前に担当の承認を得る こと。		令和12年3月31日	R6.12.17～ R7.1.8	2月上旬 ～中旬	障害者 福祉セン ター
300	131 賃貸業務	地区体育館競技場モップの賃借 (単価契約分)	生涯学習・ 学校地域連 携課指定場 所	大きさ60cmほどの乾拭き用モップ 計14枚。 9枚は1回5本を月2回交換。 4枚は1回7本を月2回交換。 1枚は1回15本を月2回交換。		令和8年3月31日	R6.12.17～ R7.1.8	2月上旬 ～中旬	生涯学 習・学校 地域連 携課
301	131 賃貸業務	【長期継続契約】 昭和町ふれあい館外6施設 Wi-Fi ホームルーターの賃借	地域振興課 指定場所	【賃借期間】令和7年4月1日～令和12年3月31日(60ヶ月) 【賃借機器】Wi-Fiホームルーター 34台 参考品 Speed Wi-Fi HOME 5G L12 【賃借条件】 ・保守込 ※同等品以上で参考品以外の場合、事前に担当課の確認が必要と なる		令和12年3月31日	R6.12.17～ R7.1.8	2月上旬 ～中旬	地域振 興課
302	190 その他の業 務委託等	【特定公契約対象案件】 シルバーピア管理人(ワーデン)配 置業務委託(シルバーピア滝野川 外3棟)	住宅課指定 場所	区営シルバーピア(滝野川、寿、天心館)及び都営シルバーピア北 赤羽(計4棟)に管理人9名を配置し管理人業務を行う。	介護保険法に基づく登録業者 であること。	令和8年3月31日	R6.12.17～ R7.1.8	2月上旬 ～中旬	住宅課
303	190 その他の業 務委託等	介護保険給付関係通知の封入封 緘業務委託(単価契約分)	介護保険課 指定場所	介護保険給付関係通知の封入封緘等委託 全12種類。週次・月次・年次の発注・納品 年間総件数 約89,950件 連続用紙のCutting有り、帳票の折り及び帳票の組み合わせ有 り、引抜有り 作業場所は、受注者が確保すること(庁内での作業は不可とする)。	履行期間中のすべての期間 において有効なプライバシー マーク等による個人情報等保 護にかかる認証を受けている こと	令和8年3月31日	R6.12.17～ R7.1.8	2月上旬 ～中旬	介護保 険課

複数の「申込業種」の記載がある案件で、業種の番号のみが記載され、業種名称の間に「または」と記載されているものは、どれか1つが入札参加資格の営業種目として登録してあれば申込できます。
業種名称(番号)と業種名称(番号)の間に「かつ(and)」と記載がある案件はすべての業種を営業種目として入札参加資格登録してある場合、申込できます。

物品(委託等)発注予定表【令和7年度契約(令和7年4月1日契約)案件分】

申込期間 令和6年12月17日～令和7年1月8日(受付時間 午前8時30分から午後5時まで)

令和6年12月16日

申込番号	申込業種	件名	履行場所	仕様概要	※発注要件 資格・免許等	履行期限	申込期間	入札 時期	担当課
304	190 その他の業務委託等	生活援助員及びステップアップ研修業務委託	介護保険課 指定場所	研修実施に伴うチラシの作成、印刷、配付。 申し込みの受付業務、講師の選定から調整、当日の受付、運営業務。 受講生の就職に伴うフォローアップ業務等。		令和8年3月31日	R6.12.17～ R7.1.8	3月上旬 ～中旬	介護保 険課
305	190 その他の業務委託等	介護サービス事業者研修業務委託	介護保険課 指定場所	年9回の介護サービス事業者研修の委託		令和8年3月31日	R6.12.17～ R7.1.8	3月上旬 ～中旬	介護保 険課
306	190 その他の業務委託等	プール人工芝撤去取り付け委託 (都の北学園)	学校改築施 設管理課指 定場所	プールに設置されている人工芝をプール授業開始前までに撤去及び 収納、プール授業終了後に再設置を行う。		令和8年2月27日	R6.12.17～ R7.1.8	2月上旬 ～中旬	学校改 築施設 管理課
307	190 その他の業務委託等	4年岩井移動教室及び5年岩井自然体験教室付添看護業務委託	学校支援課 指定場所	千葉県南房総市にある北区立岩井学園を拠点として行われる小学校 (義務教育学校前期課程を含む。)4年生対象の「4年岩井移動教室」及び5年生対象の「5年岩井自然体験教室」において、児童の健康管理について万全を期することを目的に看護業務を委託する。 ○時期 4年岩井移動教室:7月、9～10月を予定、1ラウンドにつき1泊2日、全33校・19ラウンド実施 5年岩井自然体験教室:5～6月、10～11月を予定、1ラウンドにつき2泊3日、全33校・20ラウンド実施 ○委託内容 受注者は、4年岩井移動教室・5年岩井自然体験教室それぞれについて1校につき1名の正看護師(全66名)を手配すること。 受注者は、各ラウンド開始日の3週間前までに、看護師氏名を発注者及び各学校へ電子データまたは書面にて通知すること。 看護師は、必ず出発前の健康診断の立ち会い・打ち合わせに参加すること。 看護師は、出発前から帰校時まで(4年岩井移動教室:1泊2日 5年岩井自然体験教室:2泊3日)を学校とともに行動し、児童の健康管理全般を行うこと。 ○経費 4年岩井移動教室:1ラウンドにつき、食費等2,015円 5年岩井自然体験教室:1ラウンドにつき、食費等4,030円 また、見学施設により追加での負担があり得る。(例:鴨川シーワールド1,750円、鋸山日本寺700円 等) ○その他 ・看護師は自動体外式除細動器(AED)の使用方法について熟知していること。 ・時期及び経費は今後変更になる可能性がある。	正看護師資格	令和7年11月28日	R6.12.17～ R7.1.8	2月上旬 ～中旬	学校支 援課
308	190 その他の業務委託等	北区立中学校修学旅行付添看護業務委託	学校支援課 指定場所	北区立中学校12校の修学旅行付添看護業務。各校看護師1名派遣。学校出発から帰校までの2泊3日同行。看護師派遣に伴う諸経費は委託料に含む。 *参考6年度旅行先 京都・奈良 11校 京都・奈良・広島 1校	正看護師資格	令和8年3月31日	R6.12.17～ R7.1.8	2月上旬 ～中旬	学校支 援課

複数の「申込業種」の記載がある案件で、業種の番号のみが記載され、業種名称の間に「または」と記載されているものは、どれか1つが入札参加資格の営業種目として登録してあれば申込できます。
業種名称(番号)と業種名称(番号)の間に「かつ(and)」と記載がある案件はすべての業種を営業種目として入札参加資格登録してある場合、申込できます。

物品(委託等)発注予定表【令和7年度契約(令和7年4月1日契約)案件分】

申込期間 令和6年12月17日～令和7年1月8日(受付時間 午前8時30分から午後5時まで)

令和6年12月16日

申込番号	申込業種	件名	履行場所	仕様概要	※発注要件 資格・免許等	履行期限	申込期間	入札 時期	担当課
309	190 その他の業務委託等	環境学習に伴う航空券手配等業務委託	環境課指定場所	<ul style="list-style-type: none"> 参加者(35名)の国内航空券の手配 羽田空港からとちぎ帯広空港までの国内航空券(往復)の検索、提案、発券及び発送(電子媒体での発送を含む。)を行う。なお、原則として、最も経済的な航空券としたうえで、可能な限り発注者の要望に応じた座席指定を行うこと。 国内一般団体旅行保険のかかる加入手続 参加者全員の国内一般団体旅行保険(傷害保険・航空機欠航補償)加入に伴う諸手続を行う。 参加者(35名)の空港内搭乗手続き(往路) 羽田空港(往路)での出発日当日、現地で搭乗券発券、手荷物預け等、搭乗に係る手続を行う。 		令和7年7月31日	R6.12.17～ R7.1.8	2月上旬 ～中旬	環境課
310	190 その他の業務委託等	コールセンター運営業務委託	健康政策課指定場所	各種健診(検診)および予防接種等の制度・申込等についての問い合わせ・受付業務。業務マニュアルの作成・整備。業務従事者への研修の実施。同時に3本の電話に対応可能なこと。	各種健診(検診)・各種予防接種等の制度の趣旨、概要を十分理解し、問い合わせに対応可能なこと。	令和8年3月31日	R6.12.17～ R7.1.8	2月上旬 ～中旬	健康政策課
311	190 その他の業務委託等	スクエアード・ストレイト方式による自転車交通安全体験教室実施委託	交通事業担当課指定場所	区立中学校4校(校庭、雨天体育館)にて、スタントマンによる交通事故の再現(8演目程度)、使用車両は受注者が準備、破損の場合も責任を負う。出演者の交通費・機材運搬費・その他の経費も契約金額に含む。		令和8年3月31日	R6.12.17～ R7.1.8	2月上旬 ～中旬	交通事業担当課
312	190 その他の業務委託等	封書の引き抜き及び搬入作業の委託	国保年金課指定場所	東京都後期高齢者医療広域連合から搬入された封書の保管、引き抜き作業、封書の郵便局への搬入。 <予定数量> 後期高齢者医療資格確認書49,000件、引き抜き件数1,500件	プライバシーマークもしくはISMS認証(ISO/IEC27001)を取得している業者であること。 ※物品指名希望申込書に証明する書類の写しを添付すること。	令和7年7月31日	R6.12.17～ R7.1.8	2月上旬 ～中旬	国保年金課
313	190 その他の業務委託等	住居表示に関する業務委託	戸籍住民課指定場所	年間件数 窓口業務案内及び住居表示付定事務:約2,500件 現地調査及び表示板の取替:約2,000件 CADの使用:約3,000件 その他業務:約500件 ※疾病等による欠員時は補充のこと	プライバシーマーク使用許諾証又は情報セキュリティマネジメントシステムに関する国際規格ISO/IEC27001認定を取得していること。	令和8年3月31日	R6.12.17～ R7.1.8	2月上旬 ～中旬	戸籍住民課
314	190 その他の業務委託等	北区中小企業人材確保支援事業の委託	産業振興課指定場所	人材の採用や定着に悩みを持つ区内の中小企業4社程度を対象に、専門家が企業を訪問しコンサルティングを行う。コンサルティング業務の一環として採用PR動画の作成を行う。また、経営者・人事担当者向けに人材確保をテーマとしたセミナーを実施する。コンサルティング業務については、令和7年4月1日現在で人材の採用・定着に関する実務経験が2年以上の者が行うこと。		令和8年3月31日	R6.12.17～ R7.1.8	2月上旬 ～中旬	産業振興課

物品(委託等)発注予定表【令和7年度契約(令和7年4月1日契約)案件分】

申込期間 令和6年12月17日～令和7年1月8日(受付時間 午前8時30分から午後5時まで)

令和6年12月16日

申込番号	申込業種	件名	履行場所	仕様概要	※発注要件 資格・免許等	履行期限	申込期間	入札 時期	担当課
315	190 その他の業務委託等	北区ブランディング支援事業運営委託	産業振興課 指定場所	区内ものづくり中小企業5社程度を対象に、一般消費者向け商品のプロダクトデザイン、リーフレット等のデザイン提供、動画制作、ECサイト等のビジュアルディレクション、テストマーケティング支援、個別商談サポート、営業代行等を行う。これらの伴走支援を実施することによって企業の新規販路の獲得と販売力の向上を目的とする。		令和8年3月31日	R6.12.17～ R7.1.8	2月上旬 ～中旬	産業振興課
316	190 その他の業務委託等	区外転出者実態調査委託(単価契約分)	収納推進課 指定場所	区が指定した区外転出の滞納者に対して、訪問し、債権の納付案内や生活状況等の調査を行い、区へ還元する。	債権管理回収業の許可を得ていること。 Pマークの認証を受けていること。	令和8年3月31日	R6.12.17～ R7.1.8	2月上旬 ～中旬	収納推進課
317	190 その他の業務委託等	職員課事務の一部業務委託	職員課指定 場所	(1)職員課事務に関するデータ入力、書類印刷・仕分け、封入・封緘、窓口・受電案内(職員への引継ぎ)など、定型的または軽易な業務 (2)年末調整事務(扶養控除等(異動)申告書等の仕分け、封入、添付書類の点検、データ入力等)	プライバシーマーク使用承諾書を取得し更新していること	令和8年3月31日	R6.12.17～ R7.1.8	2月上旬 ～中旬	職員課
318	190 その他の業務委託等	行旅死亡人等葬祭委託(単価契約分)	生活福祉課 指定場所	行旅死亡人、引取者のいない死体及び人骨に係る火葬と遺骨の保管等。	葬祭専門業者であること。 遺骨の保管を行うこと。 遺体の長期保管が可能であること。	令和8年3月31日	R6.12.17～ R7.1.8	3月上旬 ～中旬	生活福祉課
319	190 その他の業務委託等	国勢調査調査用品仕分け配送等委託	地域振興課 指定場所	国勢調査2025における以下の業務 ①調査員用調査用品の仕分け・梱包(約2,000名分) ②調査書類の調査書類封筒への封入作業(約22万世帯) ①②の履行場所:旧清水小学校校舎内(所在地:北区十条仲原4-5-17) 履行期限:8月上旬 ③コールセンター業務 区民からの問合せ対応 座席・回線 3回線 履行期間 9月中旬～10月中旬		令和7年10月31日	R6.12.17～ R7.1.8	3月上旬 ～中旬	地域振興課
320	190 その他の業務委託等	酒田市交流体験事業に係る宿泊手配等業務委託	地域振興課 指定場所	北区と山形県酒田市との交流体験事業実施に伴うホテルの手配、新幹線特急券・特急いなほ乗車券、現地バスの借り上げ及び保険加入に係る手続きを行う。 【委託内容】 ①酒田市内ホテルの宿泊手配 ②参加者の新幹線特急券・特急いなほ乗車券の提案、発券、発送を行う。(往復) ③中型バス借り上げ(ガイド付き) ④参加者全員の国内旅行保険(傷害保険)に係る加入手続き 【特記事項】 (1)参加者 ・区内在学の小学校4～6年生とその保護者 10組20名 ・随員職員 3名 (2)旅行先 山形県酒田市 (3)ルート 大宮駅→新潟駅→酒田駅(指定席)		令和7年10月31日	R6.12.17～ R7.1.8	3月上旬 ～中旬	地域振興課

物品(委託等)発注予定表【令和7年度契約(令和7年4月1日契約)案件分】

申込期間 令和6年12月17日～令和7年1月8日(受付時間 午前8時30分から午後5時まで)

令和6年12月16日

申込番号	申込業種	件名	履行場所	仕様概要	※発注要件 資格・免許等	履行期限	申込期間	入札 時期	担当課
321	190 その他の業務委託等	社会福祉法人指導監査支援業務委託	地域福祉課 指定場所	1. 所管する社会福祉法人の指導監査にあたり、決算書類等の確認に際して、以下の業務を委託する。 (1)指導監査の事前準備 ①計算書類の分析 ②決算書関係資料の分析 ③指導監査時の確認事項等についての助言 ④分析結果報告書の提出 (2)指導監査事後の対応 (3)日常的な会計上への質問対応 2. 対象法人数 指導監査 6法人	下記のいずれにも該当すること。 (1)公認会計士(公認会計士法(平成23年法律第103号)第16条の2第1項に規定する外国公認会計士を含む)又は監査法人であること。 (2)公認会計士法の規定により、法人の財務諸表についての監査に関し、業務の制限を受けるものではないこと。	令和8年3月31日	R6.12.17～ R7.1.8	3月上旬 ～中旬	地域福祉課
322	190 その他の業務委託等	通いの場立上げ教室(体操編)運営委託(豊島ふれあい館)	長寿支援課 指定場所	65歳以上の高齢者を対象とした、自主グループ化及び運動機能向上を目的とした教室の運営 1会場 12回(週1回90分)×2クール(前期・後期)	・介護予防運動指導員の資格を持つ者1名 ・健康運動指導士又は介護予防運動指導員の資格を持つ者1名 ・理学療法士、正看護師の資格を持つ者各1名	令和8年3月31日	R6.12.17～ R7.1.8	2月上旬 ～中旬	長寿支援課
323	190 その他の業務委託等	ご近所体操教室の運営委託(単価契約分)	長寿支援課 指定場所	65歳以上の高齢者5～15名程度の自主グループ(町会やシニアクラブ等)を対象にした、住民主体の自主的な体操グループを育成するための教室の運営。 ご近所体操教室プログラムに従い、参加者の個別評価に基づいて運動器の機能を向上させる。 参加者が準備した会場(区内の町会会館やふれあい館等)にて、1グループにつき13回の教室を週に1度(1回90分)、3か月程度の間で実施。通期で8グループを予定。 自主グループ立ち上げ支援含む。	・運動指導員1名(介護予防運動指導員の資格を有しかつ介護予防事業の集団指導経験を有する者) ・正看護師1名 ・理学療法士1名	令和8年3月31日	R6.12.17～ R7.1.8	2月上旬 ～中旬	長寿支援課
324	190 その他の業務委託等	通いの場立上げ教室(体操編)の運営委託(北とぴあ)	長寿支援課 指定場所	65歳以上の高齢者を対象とした、自主グループ化及び運動機能向上を目的とした教室の運営 1会場 12回(週1回90分)×2クール(前期・後期)	・介護予防運動指導員の資格を持つ者1名 ・健康運動指導士又は介護予防運動指導員の資格を持つ者1名 ・理学療法士、正看護師の資格を持つ者各1名	令和8年3月31日	R6.12.17～ R7.1.8	2月上旬 ～中旬	長寿支援課
325	190 その他の業務委託等	入園相談事務等一部業務委託	保育課 指定場所	1.申請書等データ入力及び確認業務 2.通知物の出力・封入・封緘業務 3.その他1～2に関連する業務	プライバシーマーク使用承諾書を取得し更新していること	令和8年3月31日	R6.12.17～ R7.1.8	2月上旬 ～中旬	保育課

物品(委託等)発注予定表【令和7年度契約(令和7年4月1日契約)案件分】

申込期間 令和6年12月17日～令和7年1月8日(受付時間 午前8時30分から午後5時まで)

令和6年12月16日

申込番号	申込業種	件名	履行場所	仕様概要	※発注要件 資格・免許等	履行期限	申込期間	入札 時期	担当課
326	190 その他の業務委託等	赤ちゃん学級業務委託	保健サービス課指定場所	妊娠中の方とそのパートナーが妊娠・出産の経過を知り、育児体験を通じて、不安を解消し、親になる自覚や自信を促すための講座を行う。講座の内容は、妊娠と出産の経過に係る講義及び育児に関する指導、沐浴体験講義、グループにわかれての沐浴体験実習、グループワーク等を想定。 年間36日実施(土曜または日曜開催32日、平日開催4日。各月3日実施で、平日開催は3か月に1回。)で、各日、午前1回・午後1回の合計72回開催。各回13組(26名)の受講を想定。1回あたり受付含め2時間半程度の実施。各回の実習においては、1グループあたり的人数を3～4組(6～8名)とする。各回の配置としては、最低でも主任指導員:1名、副主任指導員:1名、指導員:4名の計6名体制とする。講座実施場所は、王子・赤羽・滝野川健康支援センターで、それぞれ3分の1ずつの配分で開催する予定。	① 実施体制 地方自治体において両親学級業務委託の受託実績があること。 ② 従事者 主任指導員については、助産師の資格を有し、地方自治体の実施に係る両親学級の指導経験があること。 副主任指導員については、助産師の資格を有し、地方自治体の実施に係る両親学級の指導経験があり、主任指導員の指示のもと沐浴指導等ができること。 指導員については、助産師の資格を有し、主任指導員の指示のもと沐浴指導等ができること。	令和8年3月31日	R6.12.17～ R7.1.8	2月上旬 ～中旬	保健サービス課
327	190 その他の業務委託等	【特定公契約対象案件】 令和7年度北区基礎・基本の定着度調査委託	教育指導課指定場所	小・中学校及び義務教育学校(前期・後期課程)児童生徒に基礎・基本の定着度調査を実施し、データを分析して報告書を作成。報告書の指定場所への納入。		令和8年3月31日	R6.12.17～ R7.1.8	2月上旬 ～中旬	教育指導課
328	190 その他の業務委託等	北区立小学校及び義務教育学校(前期課程)エデュケーション・アシスタント派遣業務委託(単価契約分)	教育指導課指定場所	副担任相当の業務を行うエデュケーション・アシスタントの区内小学校及び義務教育学校(前期課程)計33校の第1学年から第3学年のいずれかの学年への配置業務。 予定数量 62,496時間(就業時間7.75時間(1日)×192日×派遣従事人数42名)	(1)関東1都・6県(埼玉県・千葉県・神奈川県・茨城県・栃木県・群馬県)で過去3年間の間に公立・私立の小学校もしくは中学校で人材の配置(派遣委託、事業委託は問わない)を行っている実績があり、その実績において、契約を途中で解除されていないこと。 (2)情報セキュリティマネジメントシステム(ISMS JISQ27001)または、個人情報保護マネジメントシステム(プライバシーマーク: JISQ15001)を取得していること。	令和8年3月31日	R6.12.17～ R7.1.8	2月上旬 ～中旬	教育指導課

物品(委託等)発注予定表【令和7年度契約(令和7年4月1日契約)案件分】

申込期間 令和6年12月17日～令和7年1月8日(受付時間 午前8時30分から午後5時まで)

令和6年12月16日

申込番号	申込業種	件名	履行場所	仕様概要	※発注要件 資格・免許等	履行期限	申込期間	入札 時期	担当課
329	190 その他の業務委託等	「きたくぎかいだより」の点字版製作委託(単価契約分)	区議会事務局指定場所	<ul style="list-style-type: none"> ・製作回数 5回 定例会号:原稿8ページ 4回(1定、2定、3定、4定) 臨時会号:原稿4ページ 1回 ・製作部数 1回あたり35部程度 ・形式 エンボス式点字 ・規格 B5判 ・紙質 表紙・上質紙(白)180 kg 本文用紙・上質紙(白) 90 kg ・製本 簡易クルミ平とじ ・校正 責任校正 ・内容 きたくぎかいだより掲載記事 	自社内に点字製版師(職種)及び点字原稿の校正者(触読校正者)がいること。また、点字製版機・印刷機の設備を持つこと。	令和8年3月31日	R6.12.17～R7.1.8	2月上旬～中旬	区議会事務局
330	190 その他の業務委託等	ゲートキーパー養成研修業務委託	健康政策課指定場所	<p>地域において区民が追い込まれる未の死を選択することを予防し、地域のセーフティネット強化の一助とすることを目的に支援できる人材、ゲートキーパー(命の門番)養成研修の業務委託。</p> <p>【業務内容】</p> <ul style="list-style-type: none"> (1)中級研修:2回 (2)上級研修:1回 (3)研修後のアフターフォロー:約6カ月 		令和8年3月31日	R6.12.17～R7.1.8	3月上旬～中旬	健康政策課
331	190 その他の業務委託等	声の広報の製作委託(単価契約分)	広報課指定場所	<ul style="list-style-type: none"> ●北区ニュースの記事及び必要事項を視覚障害者向けにCD(デジ版)に録音する。 ・製作予定回数:月3回(1月は2回) ・製作本数:1回あたりデジ版36枚予定(申請人数により変更あり) ・規格体裁:4頁 デジ版1枚 8頁 デジ版1枚 12頁 デジ版1枚 ・製作期限:原稿(PDF版)を受け取ってから1週間以内 ・納入方法:製作完了後、広報課指定場所へ直接郵送すること ・20号12頁の発行月は未定であり、遅くとも発行月の1ヵ月前までに通知する。 		令和8年3月31日	R6.12.17～R7.1.8	2月上旬～中旬	広報課
332	190 その他の業務委託等	北区ニュース点字版の製作委託(単価契約分)	広報課指定場所	<ul style="list-style-type: none"> ●北区ニュースの記事及び必要事項を視覚障害者向けに点字版とし再編集する。 ・製作予定回数:月3回(1月は2回) ・製作本数:1回あたり29冊予定 ・規格体裁:B5判 エンボス式点字。30～80頁程度 ・製作期限:原稿(PDFデータ)を受け取ってから1週間以内 ・納入方法:製作完了後、広報課指定場所へ直接郵送すること 		令和8年3月31日	R6.12.17～R7.1.8	2月上旬～中旬	広報課
333	190 その他の業務委託等	就職支援アドバイザー業務委託	産業振興課指定場所	赤羽しごとコーナーにおいて、キャリアカウンセリングの手法を活用し、就職に関する相談を希望する相談者の経歴、生活状況及びニーズ等から、それぞれの能力・資質・適性を見立て、赤羽しごとコーナーをはじめとする各種就労支援サービスを活用しながら、就職活動を効果的に支援し、相談者の早期就職を実現を図る。	厚生労働省職業能力開発局長が定める職業能力検定キャリア・コンサルタント能力評価試験のキャリアカウンセラー資格又はこれに準じる資格を有し、令和7年4月1日現在で上記資格に基づく実務経験を2年以上有する者。	令和8年3月31日	R6.12.17～R7.1.8	2月上旬～中旬	産業振興課

複数の「申込業種」の記載がある案件で、業種の番号のみが記載され、業種名称の間に「または」と記載されているものは、どれか1つが入札参加資格の営業種目として登録してあれば申込できます。業種名称(番号)と業種名称(番号)の間に「かつ(and)」と記載がある案件はすべての業種を営業種目として入札参加資格登録してある場合、申込できます。

物品(委託等)発注予定表【令和7年度契約(令和7年4月1日契約)案件分】

申込期間 令和6年12月17日～令和7年1月8日(受付時間 午前8時30分から午後5時まで)

令和6年12月16日

申込番号	申込業種	件名	履行場所	仕様概要	※発注要件 資格・免許等	履行期限	申込期間	入札 時期	担当課
334	190 その他の業務委託等	通所バス運行管理委託	子ども家庭支援センター指定場所	受注者は区所有の車両2台(29人乗りマイクロバス、14人乗りのワゴン車)を使用し、通所児童の送迎業務を行う。また、区役所・センター間の往復定期便の運行等も行う。 運転手:2名	大型自動車免許を有する者	令和8年3月31日	R6.12.17～ R7.1.8	2月上旬 ～中旬	子ども家庭支援センター
335	190 その他の業務委託等	ベビーシッター家事育児支援事業委託(単価契約分)	子ども家庭支援センター指定場所	産前産後の育児を行っている家庭を対象にベビーシッターを派遣し、家事・育児支援を行う。 【対象】 ・区内に住居登録を有し居住する世帯 ・産前1か月前から3歳の誕生日の前日まで 【時間】 ・月曜日～土曜日9～17時までの連続する2時間・3時間・4時間いずれか ・日曜日、祝日、12/29～1/3を除く 【予定数量】1,370時間(年間) 【区民負担額】 最初の2時間無料 (単胎児)区民税課税世帯1,000円、区民税非課税世帯500円、生活保護世帯無料 (多胎児)区民税課税世帯500円、区民税非課税世帯無料、生活保護世帯無料	公益社団法人全国保育サービス協会に加盟していること	令和8年3月31日	R6.12.17～ R7.1.8	2月上旬 ～中旬	子ども家庭支援センター
336	190 その他の業務委託等	東京都議会議員選挙及び参議院議員選挙執行に伴う労働者派遣(単価契約分)	選挙管理委員会事務局指定場所	東京都議会議員選挙及び参議院議員選挙執行に伴う労働者派遣 【期日前投票所業務】 6時間×延1,210人(都議+参議見込) 1日の従事時間は12時間 (早番遅番各6時間の交代制) 【当日投票所業務】 13.5時間×440名(都議+参議見込) 【研修】 期日前投票所及び当日投票所従事者の事前研修 2時間 【事務局作業】 (選管倉庫・期日前投票所設営撤去を含む) 80日×6時間×3人=1,440時間 (見込) ※見込人数は平均 日により人数の増減がある 日程等は区と協議すること	過去に北区及び他の自治体において、投票所等における選挙事務の労働者派遣を適正に行った実績があること	令和7年8月8日	R6.12.17～ R7.1.8	2月上旬 ～中旬	選挙管理委員会事務局

物品(委託等)発注予定表【令和7年度契約(令和7年4月1日契約)案件分】

申込期間 令和6年12月17日～令和7年1月8日(受付時間 午前8時30分から午後5時まで)

令和6年12月16日

申込番号	申込業種	件名	履行場所	仕様概要	※発注要件 資格・免許等	履行期限	申込期間	入札 時期	担当課
337	190 その他の業務委託等	防災セミナー運営業務委託(単価契約分)	地域防災担当課指定場所	自主防災組織(町会自治会)、事業所、マンション管理組合等の区内各種団体が、防災に関する勉強会・講演会の開催を希望する際の、講師派遣を業務委託する。内容は、複数のテーマ(地震に対する備え、水害時の避難について等)から利用者が選ぶが、希望に応じてクロスロードなど子どもでも理解できる内容で実施する。北区の地域特性や防災対策事業にも精通していることが望ましい。なお、申込団体の希望に応じて、オンラインによる開催ができること。		令和8年3月31日	R6.12.17～ R7.1.8	3月上旬 ～中旬	地域防災担当課
338	190 その他の業務委託等	地区防災計画策定支援業務委託	地域防災担当課指定場所	地域における自発的な防災活動に関する計画である「地区防災計画」の策定支援を委託する。 本件業務では、発注者が指定する地区において「地区防災計画」を策定することを目的として、計画素案の作成、ワークショップの企画・運営(策定地区ごとに原則3回開催)を実施したうえで、地域の特性や区の防災に係る計画、ワークショップの実施結果を踏まえた計画冊子データを作成すること。		令和8年3月31日	R6.12.17～ R7.1.8	3月上旬 ～中旬	地域防災担当課
339	190 その他の業務委託等	中学生防災学校における防災講話実施委託(単価契約分)	地域防災担当課指定場所	中学生(主に第2学年)に対して地域防災担当課が実施している「中学生防災学校」において、冒頭の約40分で防災講話を行う。基本的には、発生が懸念される大地震が実際に起きたときにどうやって身を守るか、また、中学生が地域のためにできることは何かという観点で講話を行う。加えて、学校の周辺地域の特性(河川が近い、木造住宅密集地など)に応じて内容をアレンジすることで、中学生が興味・関心を持ちやすくすること。 講話に必要な物品類(配布資料、PC等)の準備及び運搬。なお、プロジェクター及びスクリーンは学校にあるものを用いることができる。 予定実施回数は最大12回とする。		令和8年3月31日	R6.12.17～ R7.1.8	3月上旬 ～中旬	地域防災担当課
340	190 その他の業務委託等	貸出用CDの装備委託(単価契約分)	中央図書館指定場所	貸出用CD(CD、解説書、ケース)に各ラベルやテプラ表示、ICタグなどを貼り、ブッカーでコーティングをし、貸出可能な資料として装備する。		令和8年3月31日	R6.12.17～ R7.1.8	3月上旬 ～中旬	中央図書館
341	190 その他の業務委託等	コミュニティ・タイムライン作成支援業務委託	防災・危機管理課指定場所	①ワークショップの企画立案 ②資料の作成・提出 ③講師の手配・派遣 ④ワークショップの実施 2地区×4回		令和8年2月27日	R6.12.17～ R7.1.8	3月上旬 ～中旬	防災・危機管理課
342	190 その他の業務委託等	マイ・タイムライン普及業務委託	防災・危機管理課指定場所	○マイ・タイムライン普及リーダー育成講習会 ・実施回数:2回 ○マイ・タイムライン普及リーダーフォローアップ研修会 実施回数:1回 ○研修会動画作成補助 ○マイ・タイムライン作成講座 実施回数:10回程度 ○テキスト等の作成 ○講師の手配・派遣 ○講習会等の実施		令和8年3月31日	R6.12.17～ R7.1.8	3月上旬 ～中旬	防災・危機管理課

複数の「申込業種」の記載がある案件で、業種の番号のみが記載され、業種名称の間に「または」と記載されているものは、どれか1つが入札参加資格の営業種目として登録してあれば申込できます。
業種名称(番号)と業種名称(番号)の間に「かつ(and)」と記載がある案件はすべての業種を営業種目として入札参加資格登録してある場合、申込できます。

物品(委託等)発注予定表【令和7年度契約(令和7年4月1日契約)案件分】

申込期間 令和6年12月17日～令和7年1月8日(受付時間 午前8時30分から午後5時まで)

令和6年12月16日

申込番号	申込業種	件名	履行場所	仕様概要	※発注要件 資格・免許等	履行期限	申込期間	入札 時期	担当課
343	190 その他の業務委託等	水害リスク診断書の印刷及び印字・封入封緘委託(単価契約分)	防災・危機管理課指定場所	<ul style="list-style-type: none"> 水害リスク診断書等の印字(A3カラー両面印刷2つ折り×1、A4カラー両面印刷×1、角2封筒セロハン窓カスタマーバーコード付) 部数:120,000部程度 印刷物の封入封緘 発注者指定リストによる引き抜き 郵便局への搬入納品(2か所) 		令和7年5月16日	R6.12.17～R7.1.8	3月上旬～中旬	防災・危機管理課
344	001 文房具事務用品・図書 または 002 事務機器・情報処理用機器 003 または 学校教材・運動用品・楽器	中学校教科書改訂に伴うデジタル教科書等の購入	学校支援課指定場所	<p>中学校の教科書改訂に伴い、改訂教科書に準拠する指導用デジタル教科書等を購入する。</p> <p>発行者:光村図書出版、大修館 種目:国語、保健</p> <p>商品名 ①国語指導者用デジタル教科書(教材)1年 ②国語指導者用デジタル教科書(教材)2年 ③国語指導者用デジタル教科書(教材)3年 ④最新中学校保健体育デジタル教科書 指導者用 クラウド版</p> <p>備考:教員用フリーライセンス</p> <p>発注数量:上記①～④を各12個</p>	製品指定	令和8年3月31日	R6.12.17～R7.1.8	2月上旬～中旬	学校支援課
345	001 文房具事務用品・図書 または 003 学校教材・運動用品・楽器	貸出用DVDの購入(単価契約分)	中央図書館指定場所	貸出用DVDの購入。図書館貸出用としての著作権許諾を得てその旨を表示した物を提供すること		令和8年3月31日	R6.12.17～R7.1.8	3月上旬～中旬	中央図書館
346	001 文房具事務用品・図書 または 003 学校教材・運動用品・楽器	貸出用CDの購入(単価契約分)	中央図書館指定場所	貸出用CDの購入。発売月ごとに選定作業用リストを作成し図書館へ提出すること。リストには、幅広いジャンルの掲載を要する。定期発注の他に、至急の補充発注などがある。一般流通品に限らず、幅広いジャンルにおいて納品が可能なこと。		令和8年3月31日	R6.12.17～R7.1.8	3月上旬～中旬	中央図書館

物品(委託等)発注予定表【令和7年度契約(令和7年4月1日契約)案件分】

申込期間 令和6年12月17日～令和7年1月8日(受付時間 午前8時30分から午後5時まで)

令和6年12月16日

申込番号	申込業種	件名	履行場所	仕様概要	※発注要件 資格・免許等	履行期限	申込期間	入札 時期	担当課
347	001 文房具事務 用品・図書 または	貸出用CDのMARC作成委託(単 価契約分)	中央図書館 指定場所	貸出用CDとして準備したCD資料の、品番を元に、MARC(書誌 データ)作成を行い、納品する。		令和8年3月31日	R6.12.17～ R7.1.8	3月上旬 ～中旬	中央図 書館
	003 学校教材・運 動用品・楽器								
	190 または その他の業 務委託等								
348	001 文房具事務 用品・図書 または	レシートプリンターロール紙の購入 (単価契約分)	中央図書館 指定場所	貸出・返却時に利用者に対し貸出日を明示する、予約が入った図書 を図書館間で配送するなどの図書館システムで使用するレシートプ リンタ(エプソン製)用サーマルロール紙の購入		令和8年3月31日	R6.12.17～ R7.1.8	3月上旬 ～中旬	中央図 書館
	101 印刷								
349	002 事務機器・情 報処理用機 器 または	ノートパソコン外の購入	区議会議事 局指定場所	オンライン会議に必要な機器の購入。(ノートパソコン・大型ディス プレイ・ディスプレイスタンド・HDMIワイヤレスエクステンダー・HDMI ケーブル・スピーカーフォン・iPad・HDMI分配器・マイクスタンド・タブ レット用クリップ広角レンズ・タブレット用ホルダー・タブレット用三脚 等)		令和7年4月30日	R6.12.17～ R7.1.8	2月上旬 ～中旬	区議会議 事務局
	009 家電・カメラ・ 厨房機器等								
350	002 事務機器・情 報処理用機 器 または	RPAソフトウェアとライセンスの購 入	DX推進担 当課指定場 所	【利用期間】 令和7年4月1日～令和8年3月31日 【購入ソフトウェアライセンス】 ①UiPath - Flex-Automation Developer- Named User × 3 ②UiPath - Flex-Automation Developer- Named User × 2 ③UiPath - Flex-Attended- Named User × 12 【購入条件】 ・ライセンスは、令和7年4月1日までに納品すること。 ①のライセンスはスタンドアロン環境で利用。 ②と③のライセンスはLGWAN-ASPサービスによるOrchestrator接続 で利用。	製品指定	令和7年4月7日	R6.12.17～ R7.1.8	2月上旬 ～中旬	DX推進 担当課
	121 情報処理業 務								

物品(委託等)発注予定表【令和7年度契約(令和7年4月1日契約)案件分】

申込期間 令和6年12月17日～令和7年1月8日(受付時間 午前8時30分から午後5時まで)

令和6年12月16日

申込番号	申込業種	件名	履行場所	仕様概要	※発注要件 資格・免許等	履行期限	申込期間	入札 時期	担当課
351	002 事務機器・情報処理用機器 131 または 賃貸業務	ペーパーレス会議システムの賃借	監査事務局 指定場所	クラウドサービスを利用したペーパーレス会議システム(以下、「システム」という。)の賃借 ライセンス数…9 データ容量…1GB以上 システムの動作…9台が同時にサーバーにアクセスし、1,000ページ、100MB程度の文書ファイルが開覧でき、会議が支障なく行えるシステムであること。また、文書ファイルの開覧は、Wi-Fi環境及び携帯電話回線を通じ、いつでもタブレット端末を使用して開覧が可能であり、iOSでは専用のアプリが提供されること。Windows搭載パソコンのWebブラウザからも開覧できること。保守含む。 システムのサービス利用時間…契約期間中は、終日の利用が可能であること。(事前通知によるメンテナンス等での停止時間を除く。) その他…本件には保守を含むこと。情報漏えい及びウイルス感染等に対するセキュリティ対策が講じられていること。		令和8年3月31日	R6.12.17～ R7.1.8	2月上旬 ～中旬	監査事務局
352	005 または 020 医薬品・衛生材料・介護用品	熱中症対策グッズの購入	高齢福祉課 指定場所	参考品:「ビオレ 冷タオル 無香性 5本入」4300個 香り:無香性 ※上記製品、または同等品以上のもの ※同等品の条件:-3℃が1時間続く冷却シート、寸法460×200mm、個装5枚 ※参考品以外で同等品以上の場合は、事前に担当課の承諾を得ること。		令和7年5月30日	R6.12.17～ R7.1.8	3月上旬 ～中旬	高齢福祉課
353	005 または 026 警察・消防・防災用品 028 または 百貨店・総合 商社	生徒用防災ヘルメットの購入(単価契約分)	教育政策課 指定場所	北区立中学校、義務教育学校(後期課程)全12校分の生徒分の防災用ヘルメットについて、指定した数量を各校の指定した場所へ納品すること。 【購入品】 防災用 折りたたみヘルメット 約5,000個 (収納袋付) 型番:IZANO 2 ※同等品以上で参考品以外の場合、事前に担当課の確認が必要となる。 年度当初の納品は、新2・3年生分とし、早急に各校へ納品すること。また、新1年生分は、概ね6月中を目途に各校へ納品すること。転入生分は月ごとに、指定した数量を指定場所へ納品すること。		令和8年3月31日	R6.12.17～ R7.1.8	2月上旬 ～中旬	教育政策課
354	007 繊維・ゴム・皮革製品 026 または 警察・消防・ 防災用品	貸与被服の購入(単価契約分)	北区清掃事務所 指定場所	・夏作業上衣 ・夏作業ズボン ・夏作業(ハード型)上衣 ・夏作業(ハード型)ズボン ・冬作業上衣 ・冬作業ズボン ・冬作業(ハード型)上衣 ・冬作業(ハード型)ズボン ・雨衣上下型 ・雨衣上下F型 ・雨衣衣羽型 ・防寒上衣コート型 ・防寒上衣ジャンパー型 ・防寒上衣ウィンドブレーカー ・作業帽 ・作業帽(メッシュ) ・作業靴 ・ゴム長靴		令和8年3月31日	R6.12.17～ R7.1.8	2月上旬 ～中旬	北区清掃事務所

複数の「申込業種」の記載がある案件で、業種の番号のみが記載され、業種名称の間に「または」と記載されているものは、どれか1つが入札参加資格の営業種目として登録してあれば申込できます。業種名称(番号)と業種名称(番号)の間に「かつ(and)」と記載がある案件はすべての業種を営業種目として入札参加資格登録してある場合、申込できます。

物品(委託等)発注予定表【令和7年度契約(令和7年4月1日契約)案件分】

申込期間 令和6年12月17日～令和7年1月8日(受付時間 午前8時30分から午後5時まで)

令和6年12月16日

申込番号	申込業種	件名	履行場所	仕様概要	※発注要件 資格・免許等	履行期限	申込期間	入札 時期	担当課
355	009 019 020 家電・カメラ・ 厨房機器等 または 医療用機械 器具 または 医薬品・衛生 材料・介護用 品	介護用電動ベッドの購入	地域福祉課 指定場所	品名及び数量 ・電動リモートコントロールベッド 低床ベッド KA-N1411J(パラマウントベッド社製) 【製品指定】 数量 30台 ※付属品については以下のとおりとする。 ・ストレッチフィットⅡ マットレス(KE-7A3S) 30枚 ・ベッドサイドレール(KS-161G)(2本1組) 30組 ・スイングアーム介助バー(KS-099AH) 30本 ・ナースコール中継ユニット(NU-3200) 30台 ・サイドレールカバー(KS-161G用)KZ-123009 ページュ 60個 ・KE-P111S パナナフィット(Lサイズ) 30個 ・KE-200 テストール衝撃緩和マット 30枚 ※運搬据付費を含む。	製品指定	令和7年8月22日	R6.12.17～ R7.1.8	3月上旬 ～中旬	地域福 祉課
356	013 190 船舶・航空機 または その他の業 務委託等	石神井川スカム対策船舶運航作 業委託(単価契約分)	道路公園課 指定場所	船舶によるスカムの打ち落とし作業	一級小型船舶操縦士の資格 を有すること 発注者から連絡を受けて2時 間以内に現地に到着すること	令和8年3月31日	R6.12.17～ R7.1.8	3月中旬 ～下旬	道路公 園課
357	020 025 医薬品・衛生 材料・介護用 品 または 工業薬品・防 疫剤	学校プール消毒剤等の購入(単価 契約分)	学校支援課 指定場所	北区立学校のプール用消毒剤とプール浄化装置用薬剤の購入 ・消毒剤(ハイライト・ハイクロン・バイゲンラックス等) ・浄化装置用薬剤(珪藻土・タイフロック・パック等)		令和7年9月30日	R6.12.17～ R7.1.8	3月上旬 ～中旬	学校支 援課
358	020 190 医薬品・衛生 材料・介護用 品 または その他の業 務委託等	飛鳥山博物館 トイレ衛生管理委 託	飛鳥山博物 館指定場所	衛生機器を設置し、原則2カ月に1度薬剤等の交換を行うこと。ま た、細菌測定調査を実施し報告書を提出するとともに、トイレの衛生 管理に関するマネジメントの助言指導を行うこと。		令和8年3月31日	R6.12.17～ R7.1.8	3月上旬 ～中旬	飛鳥山 博物館

物品(委託等)発注予定表【令和7年度契約(令和7年4月1日契約)案件分】

申込期間 令和6年12月17日～令和7年1月8日(受付時間 午前8時30分から午後5時まで)

令和6年12月16日

申込番号	申込業種	件名	履行場所	仕様概要	※発注要件 資格・免許等	履行期限	申込期間	入札 時期	担当課
359	024 120 標識・看板等 または 催事関係業務	【特定公契約対象案件】 公営ポスター掲示場の設置、維持 管理及び撤去業務委託(都議・参 議)	選挙管理委 員会事務局 指定場所	東京都議会議員選挙及び参議院議員選挙における公営ポスター掲 示場(区内約346箇所)の設置、維持管理及び撤去業務。 なお、作業日程等は区と協議すること。	過去に北区及び他の自治体 において、ポスター掲示場の 設置、維持管理及び撤去を適 正に行った実績があること。	令和7年8月8日	R6.12.17～ R7.1.8	2月上旬 ～中旬	選挙管 理委員 会事務 局
360	028 090 百貨店・総合 商社 または その他の物 品	こども商品券の購入	保健サービ ス課指定場 所	【製品指定】夢が広がるこども商品券 500円券 発行元:株式会社トイカード 数 量:110セット(1セットあたりこども商品券500円券48枚)	製品指定	令和7年4月30日	R6.12.17～ R7.1.8	2月上旬 ～中旬	保健 サービ ス課
361	028 190 百貨店・総合 商社 または その他の業 務委託等	育児パッケージ(カタログギフト)の 業務委託(出産後の子育て期)(単 価契約分)	子ども家庭 支援セン ター指定場 所	はぴママひよこ面接終了者に渡すWEBカタログギフトを作成し、専用 ギフトカードを区内21か所ある面接会場に毎月送付する。 【予定数量】2,940個(年間) 【WEBカタログギフト】 ・定価ベースで5,000円相当の商品を100点以上掲載すること。 ・北区ゆかりの物を掲載すること。 ・ギフトカードの納品時に商品申込期限が6か月以上あること。 ・ギフトカードに業者作成のオリジナル挨拶文・お知らせ文を同封す ること。 ・未使用のギフトカードについては、年度末に精算すること。		令和8年3月31日	R6.12.17～ R7.1.8	2月上旬 ～中旬	子ども家 庭支援 センター
362	028 190 百貨店・総合 商社 または その他の業 務委託等	育児パッケージの業務委託(単価 契約分)	保健サービ ス課指定場 所	妊娠期に必要な育児グッズを、あいさつ文とともに対象者宅に個別 配送する。 【購入品】 1. 製品指定品 ナチュラルマーククリーム((株)ナチュラルサイエンス) 2. 参考品 (1)妊娠線予防クリーム①:バイオイル(ユニオンスイス社) (2)妊娠線予防クリーム②:モイスチャークリーム((株)犬印本舗) (3)ロングクッション:フォレストフレンズWガーゼ ロングクッション ((株)フジキ) (4)授乳用バスローブ:バスローブチュニック((株)犬印本舗) (5)こども商品券(4,000円分): (株)トイカード ※上記の参考品については、参考品もしくは同等品以上のもので、 参考品以外は事前に担当課の了解を得ること。	一部製品指定	令和8年3月31日	R6.12.17～ R7.1.8	2月上旬 ～中旬	保健 サービ ス課

複数の「申込業種」の記載がある案件で、業種の番号のみが記載され、業種名称の間に「または」と記載されているものは、どれか1つが入札参加資格の営業種目として登録してあれば申込できます。
業種名称(番号)と業種名称(番号)の間に「かつ(and)」と記載がある案件はすべての業種を営業種目として入札参加資格登録してある場合、申込できます。

物品(委託等)発注予定表【令和7年度契約(令和7年4月1日契約)案件分】

申込期間 令和6年12月17日～令和7年1月8日(受付時間 午前8時30分から午後5時まで)

令和6年12月16日

申込番号	申込業種	件名	履行場所	仕様概要	※発注要件 資格・免許等	履行期限	申込期間	入札時期	担当課
363	印刷 または 101 121 情報処理業務	予防接種予診票等の作成及び封入封緘の委託(単価契約分)	保健予防課 指定場所	<p>【印刷物の作成】</p> <p>1、ロタウイルス予防接種他4種の予防接種予診票 全15種類 2枚綴り 天のり 3,600部</p> <p>2、ロタウイルス予防接種他4種のご案内 A4 8頁 中綴じ 4c/4c 3,600部</p> <p>3、MR・水痘予防接種予診票 全3種類 各2枚複写 天のり 3,300部</p> <p>4、MR・水痘予防接種のご案内・協力医療機関一覧表 A3 色上質紙 両面スミ 3,300部</p> <p>5、日本脳炎第1期予防接種予診票 全3種類 各2枚複写 天のり 3,500部</p> <p>6、日本脳炎第1期のご案内・協力医療機関一覧表 A3 色上質紙 両面スミ 3,500部</p> <p>7、日本脳炎第2期予防接種予診票 2枚複写 天のり 3,500部</p> <p>8、日本脳炎第2期のご案内・協力医療機関一覧表 A3 色上質紙 両面スミ 3,500部</p> <p>9、DT2期予防接種予診票 2枚複写 天のり 2,800部</p> <p>10、DT2期のご案内・協力医療機関一覧表 A3 色上質紙 両面スミ 2,800部</p> <p>11、窓あき封筒 角型2号 3,600部</p> <p>12、窓あき封筒 洋長3号 17,600部</p> <p>【印字封入封緘納品等】</p> <p>各予防接種予診票への印字 封入封緘・引き抜き・郵便局等への搬入 毎月2回 仕分け・納品 2局</p>	<p>プライバシーマークの付与事業者またはISO27001の認証取得事業者であること。 UNICODE UTF-8(正字)・TTEファイル UTF-8(外字)のフォントデータで印字できること。</p> <p>※物品指名希望申込書に許諾書等の写しを添付すること</p>	令和8年3月31日	R6.12.17～ R7.1.8	2月上旬 ～中旬	保健予防課
364	印刷 または 101 121 190 情報処理業務 または その他の業務委託等	北区国民健康保険資格確認書等の更新に伴う業務委託(単価契約分)	国保年金課 指定場所	<p>【物品作成】資格確認書(更新分、OL用)、資格情報通知書(更新分、OL用)、封筒(特定記録、普通郵便)、資格確認書ケース、個人情報保護シール、ジェネリック医薬品希望シール、ちらし</p> <p>【個人情報等印字】①資格確認書等への印字(7月)②特定記録郵便引受番号のバーコードを資格確認書等に印字</p> <p>【送付/引抜/納品】①資格確認書等を世帯ごと名寄せし、資格確認書ケース等を同封して封入封緘②郵便局へ持込③特定記録郵便引受番号と資格確認書等の記号番号が一致した特定記録郵便CSVファイルと特定記録郵便リストを作成し納品④データ引渡し後、納品までに必要になった引き抜きについて、該当世帯の通し番号データで引き抜く</p> <p>○データ形式:A4サイズPDF形式(受注者が資格確認書及び資格情報通知書サイズヘリサイズ)</p> <p>○年間数量(見込)①資格確認書(BT分個人情報印字有)50,000枚②資格確認書(OL分個人情報印字無)15,000枚③資格情報通知書(BT分個人情報印字有)30,000枚④資格情報通知書(OL分個人情報印字無)6,000枚⑤資格確認書ケース、個人情報保護シール各65,000枚⑥ジェネリック医薬品希望シール60,000枚⑦封筒82,000枚⑧チラシ計120,000枚⑨印字80,000件(うち資格確認書50,000枚資格情報通知書30,000枚)⑩封入封緘60,000件⑪リスト作成1回⑫郵便区分60,000件⑬引抜500件⑭郵便局持込計3回⑮データ受領及び納品計6回⑯プログラム開発一式データ</p> <p>○対象世帯数(見込)計60,000世帯</p>	<p>プライバシーマークの使用もしくは、ISMS認証(ISO/IEC 27001)の使用を認められた事業所であること。</p>	令和8年3月31日	R6.12.17～ R7.1.8	2月上旬 ～中旬	国保年金課

複数の「申込業種」の記載がある案件で、業種の番号のみが記載され、業種名称の間に「または」と記載されているものは、どれか1つが入札参加資格の営業種目として登録してあれば申込できます。業種名称(番号)と業種名称(番号)の間に「かつ(and)」と記載がある案件はすべての業種を営業種目として入札参加資格登録してある場合、申込できます。

物品(委託等)発注予定表【令和7年度契約(令和7年4月1日契約)案件分】

申込期間 令和6年12月17日～令和7年1月8日(受付時間 午前8時30分から午後5時まで)

令和6年12月16日

申込番号	申込業種	件名	履行場所	仕様概要	※発注要件 資格・免許等	履行期限	申込期間	入札 時期	担当課
365	101 印刷 または 121 情報処理業務 190 または その他の業務委託等	【特定公契約対象案件】 戸籍の振り仮名に係るデータ印刷 及び封入封緘作業委託(単価契約分)	戸籍住民課 指定場所	<ul style="list-style-type: none"> ・個人別仮の振り仮名通知書用圧着ハガキの印刷及びデータ印字(印字テスト含む) ・データ印字約330,000件(内800件別ライン印字) ・音声データ印字:はがき毎の差込部分あり ・引抜件数:1,000件程度 ・印字に日立システムズ社製「五萬悦」フォント及びその外字ファイルを使用 ・一連の作業1回に限り委託者から貸与可能 ・印字用データ引き渡し時期:6月以降 ・局出し:2箇所(計3回)7月中旬以降 ・再送用封筒の印刷:1,500件 ・届書印刷:氏の届出10,000枚、名の届出20,000枚 	「プライバシーマーク使用許諾証」又は「情報セキュリティマネジメントシステムに関する国際規格ISO/IEC27001」又は「JAPHICマーク」を取得していること。	令和8年9月30日	R6.12.17～ R7.1.8	2月上旬 ～中旬	戸籍住民課
366	101 印刷 または 121 情報処理業務 190 または その他の業務委託等	東京都北区議会会議録の作成及びインターネット公開・議会データ検索システム運用業務委託(単価契約分)	区議会事務局 指定場所	<ul style="list-style-type: none"> ・反訳、テキストデータ作成(本会議、全員協議会、各種委員会等の会議) ・会議録印刷・製本業務(本会議、予算・決算特別委員会) ・会議録検索システムインターネット公開 ・本会議録画中継のインターネット公開・配信 ・議会データ検索システム運用 <p>【項目及び見込み数量】</p> <ul style="list-style-type: none"> (1)反訳(本会議・予決特等) 310時間 (2)テキストデータ作成(検索システム) 5,100頁程度 (3)会議録印刷・製本 <ul style="list-style-type: none"> ①定例会 325頁×4回×23部+原本 ②臨時会 40頁×3回(予定)×23部+原本 ③予・決算特別委員会 550頁×2回×23部+原本 (4)会議録検索システム・映像配信 <ul style="list-style-type: none"> ①WEB公開 12カ月 ②カメラ操作 60時間 ③VODデータ作成 65ファイル (5)議会データ検索システム運用 12カ月 	ISMS認証(ISO/ICE27001)やプライバシーマークを取得していること	令和8年3月31日	R6.12.17～ R7.1.8	2月上旬 ～中旬	区議会事務局

複数の「申込業種」の記載がある案件で、業種の番号のみが記載され、業種名称の間に「または」と記載されているものは、どれか1つが入札参加資格の営業種目として登録してあれば申込できます。業種名称(番号)と業種名称(番号)の間に「かつ(and)」と記載がある案件はすべての業種を営業種目として入札参加資格登録してある場合、申込できます。

物品(委託等)発注予定表【令和7年度契約(令和7年4月1日契約)案件分】

申込期間 令和6年12月17日～令和7年1月8日(受付時間 午前8時30分から午後5時まで)

令和6年12月16日

申込番号	申込業種	件名	履行場所	仕様概要	※発注要件 資格・免許等	履行期限	申込期間	入札時期	担当課
367	101 印刷 または 190 その他の業務委託等	入場整理券作成・封入及び選挙人名簿抄本作成の委託(都議・参議)	選挙管理委員会事務局 指定場所	<p>○入場整理券作成・封入 (1)各選挙における作成物 ①あて名 約201,500枚 ②入場整理券 約305,000枚 ③チラシ 約201,500枚 ④封筒 約201,500枚 ・上記①～③を④封筒に封入。区内在住者は世帯単位、転出者は個人単位とする。 ・封書の引き抜きは、世帯全員が異動した場合は封書ごと、世帯一部の異動は対象者の作成物を引き抜き、再封入する。 ・なお、上の数量は作成総数見込みであり、印字については区内在住者用、転出用等で印字内容が異なる。封筒については最大10種類となる見込み。 ・また、一部対象世帯及び対象者について、周知文を封入する可能性がある。(予定数量 約2,100枚)。</p> <p>(2)留意事項 ①文字コード体系はUnicode (UTF-8)とし、区が保持するフォントファイルの印刷物の出力が可能であること。 ②投票管理バーコード値には、NW-7形式より表示し、印字すること。 ③外字フォントファイルは、RKK製総合行政システムにより作成された文字コードの外字が表示可能なTTE形式とし、事前に内容のテストを行う。</p> <p>○選挙人名簿抄本作成 44冊(投票区別に印刷、バインダー込、一冊約500頁程度)</p>	<p>プライバシーマーク等の使用許諾業者であること。 ※物品指名希望申込書に証明する書類の写しを添付すること。</p>	令和7年8月8日	R6.12.17～ R7.1.8	2月上旬～ 中旬	選挙管理委員会事務局
368	104 電気・暖冷房等設備保守 または 120 催事関係業務	都立浮間公園内提灯設置委託	産業振興課 指定場所	<p>浮間さくら草祭りにあわせ、都立浮間公園内に提灯の設置、管理及び撤去委託。提灯は2m間隔、支柱は10m間隔で設置。産業振興課より破損等の交換依頼を受けた時は、48時間以内に交換を行う。</p>		令和7年5月1日	R6.12.17～ R7.1.8	2月上旬～ 中旬	産業振興課

複数の「申込業種」の記載がある案件で、業種の番号のみが記載され、業種名称の間に「または」と記載されているものは、どれか1つが入札参加資格の営業種目として登録してあれば申込できます。業種名称(番号)と業種名称(番号)の間に「かつ(and)」と記載がある案件はすべての業種を営業種目として入札参加資格登録してある場合、申込できます。

物品(委託等)発注予定表【令和7年度契約(令和7年4月1日契約)案件分】

申込期間 令和6年12月17日～令和7年1月8日(受付時間 午前8時30分から午後5時まで)

令和6年12月16日

申込番号	申込業種	件名	履行場所	仕様概要	※発注要件 資格・免許等	履行期限	申込期間	入札 時期	担当課
369	105 警備・受付等 または 190 その他の業 務委託等	【特定公契約対象案件】 窓口業務案内及び業務補助委託	戸籍住民課 指定場所	○業務内容 ①窓口業務案内②申請書類等記入案内③庶務事務補助④コンピ ニ交付対応キオスク端末案内及び端末操作案内⑤書かない窓口案 内及び端末操作案内⑥その他 1.王子区民事務所 ①②③④⑤⑥ 2.戸籍係(北区役所第二庁舎2階) ①②③④⑤⑥ 3.赤羽区民事務所 ①②③⑤⑥ 4.滝野川区民事務所 ①②③⑤⑥ ○年間取扱件数 ①窓口業務案内②申請書記入案内(①の内数)③庶務業務 1.王子区民事務所 ①約135,000件②約88,000件③約1,000件 2.戸籍係 ①約50,000件②約37,500件③約100件 3.赤羽区民事務所 ①約139,000件②約55,400件③約100件 4.滝野川区民事務所 ①約35,400件②約20,000件③約25件 ※繁忙月は4～6月・9月・翌年3月 ※繁忙日は、毎週月・金・日曜日、縁起の良い日(一粒万倍日、天赦 日等)、お盆休み期間、ゴールデンウィーク期間中の平日、年明け等	プライバシーマーク使用許諾 証又はJAPHICマーク又は情 報セキュリティマネジメントシ ステムに関する国際規格ISO /IEC27001認定を取得してい ること。	令和8年3月31日	R6.12.17～ R7.1.8	2月上旬 ～中旬	戸籍住 民課
370	105 警備・受付等 または 190 その他の業 務委託等	個人番号カード交付窓口案内及び 業務補助委託	戸籍住民課 指定場所	●委託業務内容 (1)個人番号カード交付関連窓口での対応 ・来庁者案内及び整理業務 ・交付必要書類の確認 ・手続き手順の説明 ・その他 (2)補助業務 ・個人番号カード申請補助 ・その他 ●年間取り扱い件数(想定) 個人番号カード交付窓口での対応 約145,000件	「プライバシーマーク使用許諾 証」又は「情報セキュリティマ ネジメントシステムに関する国 際規格ISO/IEC27001」又は 「JAPHICマーク」を取得してい ること。	令和8年3月31日	R6.12.17～ R7.1.8	2月上旬 ～中旬	戸籍住 民課
371	105 警備・受付等 または 190 その他の業 務委託等	【特定公契約対象案件】 放置自転車対策事業委託	土木管理課 指定場所	放置自転車の撤去・移送・保管・返還業務及びコールセンターの運 営・問い合わせ対応等総合的な放置自転車対策業務委託	(1)2トンロングボディ車(5台予 定)及び軽トラック(2台予定) の持ち込み (2)JISQ15001またはPマークを 取得していること ※発注希望申込書に(2)を証 明する書類の写しを添付す ること	令和8年3月31日	R6.12.17～ R7.1.8	2月上旬 ～中旬	土木管 理課

複数の「申込業種」の記載がある案件で、業種の番号のみが記載され、業種名称の間に「または」と記載されているものは、どれか1つが入札参加資格の営業種目として登録してあれば申込できます。
業種名称(番号)と業種名称(番号)の間に「かつ(and)」と記載がある案件はすべての業種を営業種目として入札参加資格登録してある場合、申込できます。

物品(委託等)発注予定表【令和7年度契約(令和7年4月1日契約)案件分】

申込期間 令和6年12月17日～令和7年1月8日(受付時間 午前8時30分から午後5時まで)

令和6年12月16日

申込番号	申込業種	件名	履行場所	仕様概要	※発注要件 資格・免許等	履行期限	申込期間	入札 時期	担当課
372	111 害虫駆除 または 190 その他の業務委託等	カラスの巢外の撤去委託(単価契約分)	環境課指定場所	<ul style="list-style-type: none"> ・カラスの巢・落下ヒナの現地調査(平日/休日) ・カラスの巢撤去(平日/休日) ・カラスの巢撤去(高所作業車使用)(平日/休日) ・ヒナの回収・適正処理 ・落下ヒナの捕獲・回収・適正処理(平日1羽/休日1羽) ・ハクビシン・アライグマの現地調査(平日/休日) ・ハクビシン・アライグマの捕獲器設置・餌の設置(1週間/1か月/延長1週間) ・ハクビシン・アライグマの捕獲に伴う回収・適正処理 ・ハクビシン・アライグマの回収・適正処理 		令和8年3月31日	R6.12.17～ R7.1.8	3月上旬 ～中旬	環境課
373	113 管渠清掃 または 120 催事関係業務	豊島5丁目遊び場仮設トイレ設置等委託	環境課指定場所	仮設トイレ(水洗・洋式・手洗い付、国土交通省が定める「快適トイレ」の標準仕様) 設置・撤去 2基 仮設バリアフリートイレ 1基 ※転倒防止対策は500kg程度のウエイトで対応すること。(杭打ち禁止) 給排水設備設置・接続		令和8年3月31日	R6.12.17～ R7.1.8	2月上旬 ～中旬	環境課
374	114 運搬請負 または 120 催事関係業務 190 または その他の業務委託等	【特定公契約対象案件】 投票所設営、回収及び物資移送作業等の委託(都議・参議)	選挙管理委員会事務局指定場所	東京都議会議員選挙及び参議院議員選挙における当日投票所(区内44カ所)の設営及び物資回収作業等 ○主な作業内容 ・選挙管理委員会倉庫からの投票所物資の搬出及び保管 ・投票所への物資の搬入及び投票所設営 ・投票終了後、投票所の解体及び投票所物資の回収、保管 ・投票日翌日以降、選挙管理委員会倉庫への回収物資の搬入	過去に北区及び他の自治体において、投票所の設営及び回収を行った実績があること。	令和7年8月8日	R6.12.17～ R7.1.8	2月上旬 ～中旬	選挙管理委員会事務局
375	114 運搬請負 または 190 その他の業務委託等	赤羽台西小学校プール児童送迎用バスの雇い上げ	学校改築施設管理課指定場所	赤羽台西小学校改築事業に伴い、区内外部施設でプール授業を実施するための送迎バス。 【実施日】 6月中旬～9月中旬のうちの特定日(15日間予定) 【予備日】 なし 【バスの仕様】 ・大型観光バス ・マイクロバス 【予定台数】 ・各日3～4台 【行程】 ・北区立赤羽台西小学校～北区パノラマプール十条台を1往復 ※「観光バスの環境性能表示制度(環境ラベリング)」Aランク以上、「貸切バス事業者安全性評価認定制度」に基づく認定を受けた事業者のバスを供給すること。		令和7年9月30日	R6.12.17～ R7.1.8	2月上旬 ～中旬	学校改築施設管理課

複数の「申込業種」の記載がある案件で、業種の番号のみが記載され、業種名称の間に「または」と記載されているものは、どれか1つが入札参加資格の営業種目として登録してあれば申込できます。業種名称(番号)と業種名称(番号)の間に「かつ(and)」と記載がある案件はすべての業種を営業種目として入札参加資格登録してある場合、申込できます。

物品(委託等)発注予定表【令和7年度契約(令和7年4月1日契約)案件分】

申込期間 令和6年12月17日～令和7年1月8日(受付時間 午前8時30分から午後5時まで)

令和6年12月16日

申込番号	申込業種	件名	履行場所	仕様概要	※発注要件 資格・免許等	履行期限	申込期間	入札 時期	担当課
376	114 運搬請負 または 190 その他の業 務委託等	北区立中学校特別支援学級(知的障害)の宿泊を伴う校外学習バスの雇い上げ	教育総合相談センター 指定場所	・北区立中学校特別支援学級(知的障害)宿泊学習を、北区立那須高原学園(栃木県那須町)を宿泊地として実施する。実地踏査は1泊2日。宿泊学習本実施は1泊2日×2回とし、バスの雇い上げを行う。 ・車両台数 実地踏査は27人乗りマイクロバス1台、本実施は57人乗りバス5台。	旅行業法第三条の旅行者者であること。	令和7年6月27日	R6.12.17～ R7.1.8	3月上旬 ～中旬	教育総合相談センター
377	114 運搬請負 または 190 その他の業 務委託等	公立保育園バス雇い上げ(単価契約分)	保育課指定場所	公立保育園バス遠足に伴う大型バスの雇い上げ 27台予定	旅行業又は一般貸切旅客自動車運送事業許可を取得していること	令和8年3月31日	R6.12.17～ R7.1.8	3月上旬 ～中旬	保育課
378	118 医事業務 または 122 検査業務 または 190 その他の業 務委託等	教職員長時間労働者に対する面接業務委託(単価契約分)	学校支援課 指定場所	労働安全衛生法、その他関係法令等に則り、面接対象者に長時間労働対策に係る面談や指導・助言等を行う。 訪問予定数は月1～3回程度(業務日は契約時、協議のうえ決定する)	一般財団法人日本情報経済社会推進協会(JIPDEC)より、プライバシーマークを取得していること。	令和8年3月31日	R6.12.17～ R7.1.8	2月上旬 ～中旬	学校支援課
379	118 医事業務 または 122 検査業務 または 190 その他の業 務委託等	北区教職員ストレスチェック委託(単価契約分)	学校支援課 指定場所	学校支援課が指定する区立学校及び北区教育委員会勤務の教職員に対し、ストレスチェックを行う。 なお、労働安全衛生法及びその他関係法令を遵守し、「労働安全衛生法に基づくストレスチェック制度実施マニュアル(平成27年5月厚生労働省労働基準局安全衛生部労働衛生課産業保健支援室)」の内容に基づくこと。 予定教職員数 1,390名	一般財団法人日本情報経済社会推進協会(JIPDEC)より、プライバシーマークを取得していること。	令和8年3月31日	R6.12.17～ R7.1.8	2月上旬 ～中旬	学校支援課

物品(委託等)発注予定表【令和7年度契約(令和7年4月1日契約)案件分】

申込期間 令和6年12月17日～令和7年1月8日(受付時間 午前8時30分から午後5時まで)

令和6年12月16日

申込番号	申込業種	件名	履行場所	仕様概要	※発注要件 資格・免許等	履行期限	申込期間	入札 時期	担当課
380	120 190 催事関係業務 または その他の業務委託等	赤羽会館及び滝野川会館期日前投票所の設営及び撤去の委託(都議・参議)	選挙管理委員会事務局指定場所	<p>東京都議会議員選挙及び参議院議員選挙執行における期日前投票所(赤羽会館、滝野川会館)の設営、撤去。 なお、作業日程等は区と協議すること(都議選後に完全撤去し、参議選前に再度設営するものとする)。</p> <p>・赤羽会館 (赤羽会館1階ロビー(エスカレータ側)及び2階ロビー) 【1階部分】 設営に使うパネルの規格は両面仕様、高さを210cmとし、幅等の規格は現場合わせとする。(鍵付ドア2枚(入口・出口)及びカーテン(従事者休憩室出入口)含む。) 【2階部分】 設営に使うパネルの規格は、高さを180cmとし、幅等の規格は現場合わせとする。 長テーブル(150cm×45cm) 9卓(6卓+予備3卓)、 長テーブル(180cm×45cm) 16卓(13卓+予備3卓)、 椅子52脚(42脚+予備10脚)を設置すること。</p> <p>・滝野川会館 (滝野川会館2階コムコムスペース) 設営に使うパネルの規格は両面仕様、高さを210cmとし、幅等の規格は現場合わせとする。 長テーブル(180cm×45cm) 15卓(12卓+予備3卓)、 椅子50脚(40脚+予備10脚)を設置すること。</p>		令和7年8月8日	R6.12.17～ R7.1.8	2月上旬 ～中旬	選挙管理委員会事務局
381	121 125 190 情報処理業務 または 市場・補償鑑定関係調査業務 または その他の業務委託等	北区区市会・自治会デジタル化支援事業業務委託	地域振興課指定場所	<p>ICTの利活用に専門的な知識を有するアドバイザーを町会・自治会等に派遣し、スマートフォン・タブレット端末等の利活用及び地域のデジタル化に関する講習会を実施する。</p> <p>事業総括責任者は、ICT講習会、IT関連教室の管理経験が1年以上ある者、講習会運営責任者は、スマートフォン等の操作に関する講師の経験がある者を配置すること。</p>		令和8年3月31日	R6.12.17～ R7.1.8	3月上旬 ～中旬	地域振興課
382	121 190 情報処理業務 または その他の業務委託等	通訳クラウドサービス業務委託	戸籍住民課指定場所 国保年金課指定場所 収納推進課指定場所	<p>外国人住民へのテレビ電話を使用した通訳・翻訳対応業務(必須外国語:中国語、英語、韓国・朝鮮語、スペイン語、ポルトガル語・対応時間短縮可能な外国語:ベトナム語、ネパール語、タガログ語、タイ語)。機器設備一式及び設定・保守含む(テレビ電話アプリケーションソフトの提供・使用料、電話番号、通信機器及び回線使用料、タブレット端末6台)。1言語3人以上同時通訳業務ができること。 年間約1,500件・約15,000分を想定。</p>	<p>プライバシーマーク使用許諾証又は情報セキュリティマネジメントシステムに関する国際規格ISO/IEC27001認定を取得していること。</p>	令和8年3月31日	R6.12.17～ R7.1.8	2月上旬 ～中旬	戸籍住民課

複数の「申込業種」の記載がある案件で、業種の番号のみが記載され、業種名称の間に「または」と記載されているものは、どれか1つが入札参加資格の営業種目として登録してあれば申込できます。業種名称(番号)と業種名称(番号)の間に「かつ(and)」と記載がある案件はすべての業種を営業種目として入札参加資格登録してある場合、申込できます。

物品(委託等)発注予定表【令和7年度契約(令和7年4月1日契約)案件分】

申込期間 令和6年12月17日～令和7年1月8日(受付時間 午前8時30分から午後5時まで)

令和6年12月16日

申込番号	申込業種	件名	履行場所	仕様概要	※発注要件 資格・免許等	履行期限	申込期間	入札 時期	担当課
383	121 190 情報処理業務 または その他の業務委託等	データパンチ業務委託(単価契約分)	収納推進課 指定場所	住民税特別徴収納入済通知書を元に、基幹系情報システムに取込むための電子データを作成するためのデータパンチ作業。		令和8年3月31日	R6.12.17～ R7.1.8	2月上旬 ～中旬	収納推進課
384	121 190 情報処理業務 または その他の業務委託等	外国語通訳コールセンター及びオンライン面接システム導入委託	保健サービス課 指定場所	タブレット端末を王子・赤羽・滝野川健康支援センターに各3台、第一庁舎に1台(合計10台)貸与し、以下の業務を行う。 【外国語通訳コールセンター】 貸与されるタブレット端末のうち4台(各健康支援センターの各1台、第一庁舎の1台)で、テレビ会議システムによる通訳コールセンターを開設する。 通訳コールセンターの開設期間は、平日9時から17時まで、応答率は90%以上とし、端末4台での年間利用件数は240件程度とする。 対応言語は15カ国語以上とする。ただし、英語・北京語・韓国語・ポルトガル語・スペイン語・タガログ語・ベトナム語・ネパール語・ミャンマー語を必須とする。 【オンライン面接システム】 貸与されるタブレット端末の7台(各健康支援センターの各2台、第一庁舎の1台)で、オンライン面接システムを導入する。 ※オンライン面接はZoomアプリ(プロライセンス)を端末7台にインストールして、実施すること。 ※オンライン面接に用いるアプリについては、上記の通りもしくは同等以上のもので、上記以外は事前に担当課の了解を得ること。 ※第一庁舎の1台は、コールセンター・オンライン面接システム併用	プライバシーマーク且つ ISMS 認証資格を取得していること。	令和8年3月31日	R6.12.17～ R7.1.8	2月上旬 ～中旬	保健サービス課
385	121 190 情報処理業務 または その他の業務委託等	外国語通訳コールセンター委託	子ども家庭支援センター 指定場所	受注者が提供するテレビ会議システムを介して、区民または職員及びオペレーターとの二拠点三者間通訳を行う。 【開設期間】 24時間対応(ただし、祝日及び12月29日～1月3日を除く) 【タブレット端末貸与数】 タブレット2台・携帯型WiFiルータ2台 【応答率】90%以上 受注者は、予想を上回る入電の増加等により応答率が80%を下回った場合の対策を予め用意し、発注者の承認を得ること。 【対応言語】 ・6カ国語以上(英語・北京語・韓国語・スペイン語・ポルトガル語・タガログ語は必須) ・通訳オペレーターの確保状況等により24時間対応が困難な言語がある場合は、音声AI通訳にて対応する事も可とする。		令和8年3月31日	R6.12.17～ R7.1.8	2月上旬 ～中旬	子ども家庭支援センター

複数の「申込業種」の記載がある案件で、業種の番号のみが記載され、業種名称の間に「または」と記載されているものは、どれか1つが入札参加資格の営業種目として登録してあれば申込できます。
業種名称(番号)と業種名称(番号)の間に「かつ(and)」と記載がある案件はすべての業種を営業種目として入札参加資格登録してある場合、申込できます。

物品(委託等)発注予定表【令和7年度契約(令和7年4月1日契約)案件分】

申込期間 令和6年12月17日～令和7年1月8日(受付時間 午前8時30分から午後5時まで)

令和6年12月16日

申込番号	申込業種	件名	履行場所	仕様概要	※発注要件 資格・免許等	履行期限	申込期間	入札 時期	担当課
386	124 土木・水系関係調査業務 または 126 環境アセスメント関係調査業務	【特定公契約対象案件】 石神井川水質調査委託	道路公園課 指定場所	・石神井川における水質調査 一式 ・臭気対策の効果検証 一式	管理技術者は、技術士(総合技術管理部門、建設部門、上下水道部門のいずれか)の資格を有する者であること。 担当技術者は、技術士(建設部門、上下水道部門のいずれか)の資格を有する者であること。	令和8年3月31日	R6.12.17～ R7.1.8	3月中旬 ～下旬	道路公園課
387	125 市場・補償鑑定関係調査業務 または 126 環境アセスメント関係調査業務	令和7年度北区家庭ごみ排出実態調査委託	リサイクル 清掃課指定 場所	家庭ごみの排出実態調査 【調査種類】 ①排出原単位調査 ②組成調査 【調査時期】 6～7月頃(予定) 【調査内容】 ①区内6地区程度のクラスターを設定 ②区内8地点程度 ・データ集計・クロス分析等を行うこと。 ・報告書を作成しデータで納品すること。		令和8年3月31日	R6.12.17～ R7.1.8	3月上旬 ～中旬	リサイクル 清掃課
388	125 市場・補償鑑定関係調査業務 または 126 環境アセスメント関係調査業務	令和7年度ごみ・資源に関する区民アンケート調査委託	リサイクル 清掃課指定 場所	ごみ・資源に関する区民アンケート調査の実施 【調査概要】 ・対象3,000世帯程度 ・多言語に対応(WEBによる) ※ただし、翻訳は発注者側で行う場合がある ・郵送による配付・回答(WEBによる回答を可能とすること) ・回答の集計・分析 ・報告書の作成(電子データ納品)		令和8年3月31日	R6.12.17～ R7.1.8	3月上旬 ～中旬	リサイクル 清掃課
389	125 市場・補償鑑定関係調査業務 または 126 環境アセスメント関係調査業務	北区災害廃棄物処理実施マニュアル改定支援業務委託	リサイクル 清掃課指定 場所	北区災害廃棄物処理実施マニュアルの改定支援 【改定概要】 ・令和7年3月改定予定の「北区災害廃棄物処理計画」及び関係法令と整合を図り、詳細を定める。 ・災害廃棄物の種類別に対応手順を整理する。 ・関係部署へのヒアリングに同席し、論点を整理して議事録の作成を行う。	技術士法(昭和58年法律第25号)に基づく、衛生工学部門「廃棄物・資源循環」の技術士資格を保有・登録している者を本業務に配置すること。	令和8年3月31日	R6.12.17～ R7.1.8	3月上旬 ～中旬	リサイクル 清掃課

物品(委託等)発注予定表【令和7年度契約(令和7年4月1日契約)案件分】

申込期間 令和6年12月17日～令和7年1月8日(受付時間 午前8時30分から午後5時まで)

令和6年12月16日

申込番号	申込業種	件名	履行場所	仕様概要	※発注要件 資格・免許等	履行期限	申込期間	入札時期	担当課
390	126 190 環境アセスメント関係調査業務 または その他の業務委託等	温室効果ガス排出量報告書類、温暖化対策報告書類及び環境活動レポート作成等業務委託	環境課指定場所・教育政策課指定場所	<ul style="list-style-type: none"> ・北区公共施設(庁舎・区民事務所・会館・学校・幼稚園等:約250施設。公園・倉庫・駐輪場等:約350施設)のエネルギー使用量等の集計業務 ・「エネルギーの使用の合理化及び非化石エネルギーへの転換等に関する法律」に基づく「定期報告書」及び「都民の健康と安全を確保する環境に関する条例」に基づく「地球温暖化対策報告書」の作成業務 ・北区役所各部署の環境目標・環境活動・資源使用量等の集計業務 ・エコアクション21に基づく「環境活動レポート」の作成業務 ・環境マネジメントシステムの運営支援等 	<ul style="list-style-type: none"> ・業務の実施については、エネルギー管理士または技術士(機械部門、電気電子部門、衛生工学部門、環境部門、建設部門、総合技術監理部門)の資格を有する者を1名以上配置すること。 ・「エネルギーの使用の合理化及び非化石エネルギーへの転換等に関する法律」及び「都民の健康と安全を確保する環境に関する条例」に基づく報告書類等の作成経験がある者を1名以上配置すること。 ・ISO14001、エコアクション21等の環境マネジメントシステム構築支援経験のある者を1名以上配置すること。 	令和8年3月31日	R6.12.17～R7.1.8	2月上旬～中旬	環境課
391	101 and 121 印刷 かつ 情報処理業務	がん検診に伴う受診チケット等の作成及び印字・封入封緘等委託(単価契約分)	健康政策課指定場所	<p>(詳細1)</p> <p>(1)規格</p> <p>①がん検診受診チケット 95,000枚 規格:A4 上質紙(白色)10kg 両面カラー刷り ミシン目加工(縦:1本 横:5本)</p> <p>②がん検診のご案内 97,800部 規格:A4 16頁 中綴じ ミシン目加工(縦:1本×3頁) 上質紙(白色)55kg 両面カラー刷り</p> <p>③がん検診受診チケット送付用窓あき封筒(区内特別) 95,000枚 規格:314mm×227mm セロハン紙1窓(45mm×100mm) カラー刷り 口糊付内カマス貼(水糊) 透け防止加工を施すこと</p> <p>④がん検診受診チケット送付用窓あき封筒(区内特別)(クーポン用) 2,800枚 規格:314mm×227mm セロハン紙1窓(45mm×100mm) カラー刷り アドヘア糊 透け防止加工を施すこと</p> <p>※校正は2回以上。 ※原稿は紙またはデータ渡しとする。 ※①～④は50部(枚)ごとに束ねて納品。 ※上記印刷物のうち、①、③の5,000部、②の7,800部及び④の全部の納期を4月18日(金)とする。また、①、②、③の残部を全ての業務終了後に納品すること。 ※デザインについてはカラーユニバーサルデザインを考慮した上で作成し、UDフォントを使用すること。</p> <p>(詳細2) がん検診受診チケットの印字 各回約13,000～19,250件の計5回、約95,000件</p> <p>(詳細3) 送付のための受診チケット等の封入封緘処理 ①、②、③を封入する。 各回約13,000～19,250件の計5回、約95,000件</p> <p>(詳細4) 納品(局出し) 郵便番号別(〒114、〒115)にまとめ、健康政策課職員の確認後各郵便局へ搬入する。各回の発送時期は6月中旬～8月上旬を予定しているが、協議のうえ決定する。また、①、②、③、④の残部を全ての業務終了後に健康政策課指定場所へ納品すること。</p>	<p>プライバシーマークまたはISO27001の使用許諾事業者であること。</p> <p>※物品指名希望申込書に許諾書等の確認できる書類の写しを添付すること。</p> <p>北区指定の文字コード体系「UNICODE UTF-8(正字)・TEファイル UTF-8(外字)」のフォントデータで印字できること。</p> <p>北区提供データを変換してカスタマーバーコードの印字ができること。</p>	令和8年1月30日	R6.12.17～R7.1.8	2月上旬～中旬	健康政策課

複数の「申込業種」の記載がある案件で、業種の番号のみが記載され、業種名称の間に「または」と記載されているものは、どれか1つが入札参加資格の営業種目として登録してあれば申込できます。業種名称(番号)と業種名称(番号)の間に「かつ(and)」と記載がある案件はすべての業種を営業種目として入札参加資格登録してある場合、申込できます。

物品(委託等)発注予定表【令和7年度契約(令和7年4月1日契約)案件分】

申込期間 令和6年12月17日～令和7年1月8日(受付時間 午前8時30分から午後5時まで)

令和6年12月16日

申込番号	申込業種	件名	履行場所	仕様概要	※発注要件 資格・免許等	履行期限	申込期間	入札 時期	担当課
392	101 and 121 印刷 かつ 情報処理業 務	歯周病検診事業外に伴うご案内等の作成及び封入封緘等の委託(単価契約分)	健康政策課 指定場所	(1)印刷物(予定数) ①歯周病検診受診券(はがき大・クリーム色) 55,000枚 ②口腔機能維持向上健診受診券 32,700枚(はがき大・白色) ③歯周病検診のご案内兼医療機関一覧(A3・クリーム色・両面印刷) 55,000枚 ④口腔機能維持向上健診のご案内兼医療機関一覧(A3・白色・両面印刷) 32,700枚 ⑤送付用窓あき封筒 86,700枚(水糊付カマス貼り、セロハン窓) ⑥送付用窓あき封筒(再発行用) 1,000枚(アドヘア糊付カマス貼り、セロハン窓) ⑦委託料請求書(A4・3枚複写) 300部 ⑧検診ポスター(210mm×594mm・上質紙(超厚口)) 200枚 ⑨歯周病検診受診票(A4縦版・3枚複写) 9,000部 ⑩口腔機能維持向上健診受診票(A4縦版・3枚複写) 8,000部 ⑪歯周病検診受診時案内チラシ(A4縦版・両面印刷) 16,9000枚 ⑫口腔機能維持向上健診受診時案内チラシ(A4縦版・両面印刷) 8,000枚 (2)印字処理(予定数) 歯周病検診 52,500件 口腔機能維持向上健診 32,000件 (3)委託内容 ①封入封緘 ②引き抜き作業(2回) ③納品(2回)	プライバシーマーク、またはISO27001の使用許諾事業者であること。 北区指定の文字コード体系「UNICODE UTF-8(正字)・TEファイル UTF-8(外字)」のフォントデータで印字できること。北区提供データを変換してカスタマーバーコードの印字ができること。 ※物品指名希望申込書に許諾書等の確認できる書類の写しを添付すること。	令和7年5月15日	R6.12.17～ R7.1.8	2月上旬 ～中旬	健康政策課
393	101 and 121 印刷 かつ 情報処理業 務	眼科健診受診券外の作成及び封入封緘等委託(単価契約分)	健康政策課 指定場所		プライバシーマーク、またはISO27001の使用許諾事業者であること。 ※物品指名希望申込書に許諾書等の確認できる書類の写しを添付すること。 北区指定の文字コード体系「UNICODE UTF-8(正字)・TEファイル UTF-8(外字)」のフォントデータで印字できること。	令和7年6月13日	R6.12.17～ R7.1.8	2月上旬 ～中旬	健康政策課

複数の「申込業種」の記載がある案件で、業種の番号のみが記載され、業種名称の間に「または」と記載されているものは、どれか1つが入札参加資格の営業種目として登録してあれば申込できます。業種名称(番号)と業種名称(番号)の間に「かつ(and)」と記載がある案件はすべての業種を営業種目として入札参加資格登録してある場合、申込できます。

物品(委託等)発注予定表【令和7年度契約(令和7年4月1日契約)案件分】

申込期間 令和6年12月17日～令和7年1月8日(受付時間 午前8時30分から午後5時まで)

令和6年12月16日

申込番号	申込業種	件名	履行場所	仕様概要	※発注要件 資格・免許等	履行期限	申込期間	入札 時期	担当課
394	101 and 121 印刷 かつ 情報処理業 務	耳の健診受診券等の作成及び封入封緘等の委託(単価契約分)	健康政策課 指定場所	(1)作成物(予定数量) ・受診券、ご案内、送付用封筒 48,500枚 ・受診票 8,500枚 ・ポスター 30枚 ・委託料請求書 50部 (2)印字 予定数量48,500件 (3)封入封緘 予定件数:48,500件 封入物:受診券、ご案内 委託内容:受診券のカット、封入封緘、引抜、件数確認、納品	プライバシーマーク、またはISO27001の使用許諾事業者であること。 ※物品指名希望申込書に許諾書等の確認できる書類の写しを添付すること。 北区指定の文字コード体系「UNICODE UTF-8(正字)・TTEファイル UTF-8(外字)のフォントデータで印字できること。北区提供データを変換してカスタマーバーコードの印字ができること。	令和7年6月16日	R6.12.17～ R7.1.8	2月上旬 ～中旬	健康政策課
395	101 and 121 印刷 かつ 情報処理業 務	胃がんハイリスク検診に伴う受診票等の作成及び印字・封入封緘等委託(単価契約分)	健康政策課 指定場所	1.印刷(予定数) (1)受診票:12,500部 (2)ご案内:12,500枚 (3)お知らせ:6,500枚 (4)受診票送付用窓あき封筒:12,000枚 (5)受診票送付用窓あき封筒(再発行用):500枚 (6)検診会場周知ポスター:150部 (7)胃がんハイリスク検診精密検査依頼書:1,000部 (8)胃がん精密検査のご案内:1,000枚 2.印字(予定数) 自己負担金有(30歳):6,480件、自己負担金有(40歳):5,460件、自己負担金免除(30歳):20件、自己負担金免除(40歳):40件 ※健康政策課から渡す印字データは発注要件を参照。 3.封入封緘(引き抜きあり)(予定数) 自己負担金有(30歳):6,480件、自己負担金有(40歳):5,460件、自己負担金免除(30歳):20件、自己負担金免除(40歳):40件 ※自己負担金有(30歳)、自己負担金免除(30歳)のみ(3)を封入 4.納品(局出し) 郵便番号別(〒114、〒115)にまとめ、健康政策課職員の確認後各郵便局へ搬入する。受診票と封筒の一部及びポスター、精密検査依頼書、精密検査のご案内は封入せず指定日に健康政策課指定場所に納品する。	プライバシーマークまたはISO27001の使用許諾事業者であること。 ※物品指名希望申込書に許諾書等の確認できる書類の写しを添付すること。 北区指定の文字コード体系「UNICODE UTF-8(正字)・TTEファイル UTF-8(外字)のフォントデータで印字できること。 北区提供データを変換してカスタマーバーコードの印字ができること。	令和7年5月9日	R6.12.17～ R7.1.8	2月上旬 ～中旬	健康政策課

複数の「申込業種」の記載がある案件で、業種の番号のみが記載され、業種名称の間に「または」と記載されているものは、どれか1つが入札参加資格の営業種目として登録してあれば申込できます。業種名称(番号)と業種名称(番号)の間に「かつ(and)」と記載がある案件はすべての業種を営業種目として入札参加資格登録してある場合、申込できます。

物品(委託等)発注予定表【令和7年度契約(令和7年4月1日契約)案件分】

申込期間 令和6年12月17日～令和7年1月8日(受付時間 午前8時30分から午後5時まで)

令和6年12月16日

申込番号	申込業種	件名	履行場所	仕様概要	※発注要件 資格・免許等	履行期限	申込期間	入札 時期	担当課
396	101 印刷 and 121 情報処理業務	後期高齢者健康診査受診券等作成及び印字・封入封緘委託(単価契約分)	健康政策課 指定場所	1. 下記の印刷(予定数量) ①後期高齢者健診受診券(肝炎無)約30,000枚 ②後期高齢者健診受診券(肝炎有)約23,000枚 ③健康増進健診受診券(肝炎無)約2,800枚 ④健康増進健診受診券(肝炎有)約1,200枚 ⑤後期高齢者健診ご案内 約53,000枚 ⑥後期高齢者健康診査医療機関リスト 約53,000枚 ⑦健康増進健診ご案内 約4,000枚 ⑧健康増進健診医療機関リスト 約4,000枚 ⑨送付用封筒 約53,000枚 ⑩送付用封筒(再発行用) 約2,000枚 ⑪肝炎検診勸奨チラシ 約32,800枚 ①②③④A4上質紙、特厚口、両面2色刷り ⑤⑦A3マットコート、両面カラー、二つ折り ⑥⑧A3色上質紙(薄口)、両面2色刷り、二つ折り ⑨227×313mm、再生ケント紙100g、クリーム色、2色刷り、水糊付内カマス貼り、口折り、窓:セロハン紙 ⑩227×313mm、再生ケント紙100g、クリーム色、2色刷り、アドヘア糊付内カマス貼り、口折り、窓:セロハン紙 ⑪A4上質紙(薄口)、両面1色刷り 2. 受診券への印字および封入封緘 3～4点を封入。 ※郵便番号別の通し番号順にし、郵便局へ搬入。	プライバシーマークまたはISO 27001の使用許諾事業者であること。 北区指定の文字コード体系「UNICODE UTF-8(正字)・TEファイル UTF-8(外字)」のフォントデータで印字できること。 北区提供データを変換してカスタマーバーコードの印字ができること。 ※物品指名希望申込書に許諾書等の確認できる書類の写しを添付すること。	令和7年5月9日	R6.12.17～ R7.1.8	2月上旬 ～中旬	健康政策課

物品(委託等)発注予定表【令和7年度契約(令和7年4月1日契約)案件分】

申込期間 令和6年12月17日～令和7年1月8日(受付時間 午前8時30分から午後5時まで)

令和6年12月16日

申込番号	申込業種	件名	履行場所	仕様概要	※発注要件 資格・免許等	履行期限	申込期間	入札 時期	担当課
397	101 印刷 and 121 情報処理業務	特定健康診査受診券等作成及び 印字・封入封緘委託(単価契約 分)	健康政策課 指定場所	1. 下記の印刷(予定数量) ①特定健康診査受診券(肝炎無)約38,000枚 ②特定健康診査受診券(肝炎有)約13,000枚 ③健康増進健診受診券(肝炎無)約4,200枚 ④健康増進健診受診券(肝炎有)約1,200枚 ⑤特定健康診査ご案内 約51,000枚 ⑥特定健康診査医療機関リスト 約51,000枚 ⑦健康増進健診ご案内 約5,400枚 ⑧健康増進健診医療機関リスト 約5,400枚 ⑨送付用封筒 約50,400枚 ⑩送付用封筒(再発行用) 約6,000枚 ⑪追加健診券、⑫追加健診のご案内、⑬若年健診受診券、⑭若 年健診のご案内 各2,300枚 ⑮若年健康診査送付用封筒(区内特別なし) 約2,000枚 ⑯若年健康診査送付用封筒(区内特別あり) 約500枚 ①②③④A4上質紙110kg、両面2色刷り ①⑬はがき大、特厚口、両面2色刷り ⑥⑧A3薄口上質紙、片面2色刷り、二つ折り ⑤⑦A3マットコート、両面カラー、二つ折り ⑫⑭A3上質紙、両面2色刷り、八つ折り ⑨⑩227×313mm、再生ケント紙100g、クリーム色、2色刷り、 水糊またはアドヘア糊付内カマス貼り、口折り、窓:セロハン紙 ⑮160×115mm 再生ケント紙100g 白色、アドヘア糊付内カマ ス貼り 口折り セロハン窓 2色刷り(黒・赤) ⑯160×115mm 再生ケント紙100g クリーム色、アドヘア糊付 内カマス貼り 口折り セロハン窓 2色刷り(黒・赤) 2. 受診券への印字および封入封緘 3点を封入。 ※郵便番号別の通し番号順にし、郵便局へ搬入。	プライバシーマークまたはISO 27001の使用許諾事業者で あること。 北区指定の文字コード体系「U NICODE UTF-8(正字)・T TEファイル UTF-8(外字) のフォントデータで印字できる こと。 北区提供データを変換してカ スタマーバーコードの印字が できること。 ※物品指名希望申込書に許 諾書等の確認できる書類の写 しを添付すること。	令和7年5月9日	R6.12.17～ R7.1.8	2月上旬 ～中旬	健康政 策課
398	103 建物清掃 and 104 電気・暖冷房 等設備保守	志茂子ども交流館建物管理委託	子どもわ く課指定 場所	志茂子ども交流館の清掃・機械設備保守点検等の委託		令和8年3月31日	R6.12.17～ R7.1.8	3月上旬 ～中旬	子どもわ く課

物品(委託等)発注予定表【令和7年度契約(令和7年4月1日契約)案件分】

申込期間 令和6年12月17日～令和7年1月8日(受付時間 午前8時30分から午後5時まで)

令和6年12月16日

申込番号	申込業種	件名	履行場所	仕様概要	※発注要件 資格・免許等	履行期限	申込期間	入札 時期	担当課
399	103 建物清掃 かつ and 104 電気・暖冷房 等設備保守 かつ and 105 警備・受付等 かつ and 119 病院給食・学 校給食	【特定公契約対象案件】 岩井学園管理運営・調理・設備維 持保全業務委託	学校支援課 指定場所 (北区立岩 井学園)	区立小中学校の宿泊校外活動の事業運営及び岩井学園の管理 【事業運営】 令和7年4月から令和7年12月までに次のものを行う。 ○小学4年移動教室 各1泊2日で参加児童約130人×全19ラウンド ○小学5年体験教室 各2泊3日で参加児童約130人×全20ラウンド ○中学1年臨海学園 7月21日～8月14日、2泊3日全12ラウンド ○その他 各事業の実地踏査、フロント業務、調理業務、清掃業務等を行うほ か、事業期間外はフロント、定期清掃等の業務を行う。 【施設管理】 ・東京都北区維持保全業務仕様書に基づき、電気設備、機械設備、 監視制御設備、防災設備、清掃による維持保全業務。 ・建築基準法第12条4項に基づく定期点検。 【調理】 ・調理業務責任者及び副責任者を1名ずつ配置し、この者は栄養士 資格を持つものとする。また、いずれか1名は事業期間中中学園に常 駐すること。献立立案、アレルギー対応(学校との連絡調整含む)を 行う。 ・宿泊事業の給食提供を指揮する。	調理に関しては、学校・保育 園・病院等集団給食調理業務 受注経験1年以上。 調理業務責任者・副責任者に 関しては、調理業務経験が1 年以上の者で栄養士資格を有 する者であること。	令和8年3月31日	R6.12.17～ R7.1.8	2月上旬 ～中旬	学校支 援課
400	103 建物清掃 かつ and 104 電気・暖冷房 等設備保守 かつ and 109 浄化槽・貯水 槽清掃	北区保健所庁舎管理及び清掃業 務委託	生活衛生課 指定場所	北区保健所の庁舎管理と清掃(日常清掃・定期清掃)。庁舎管理に は給湯用温水機(巴商会BH-810BG2)、冷温水発生機(ΣTAG- 120DN5型)の運転を含む。(建築基準法第12条第4項点検を含む。)	建築基準法第12条第4項点検 について、 一級建築士、二級建築士又は 建築設備検査員	令和8年3月31日	R6.12.17～ R7.1.8	2月上旬 ～中旬	生活衛 生課
401	103 建物清掃 かつ and 105 警備・受付等	【特定公契約対象案件】 庁舎清掃等委託	総務課指定 場所	庁舎内の清掃・警備業務。第一庁舎から第三庁舎、第五庁舎及び 別館。対象床面積計16,901㎡。清掃は庁舎内床清掃などの日常清 掃、床ワックスがけなどの定期清掃、窓ガラス清掃、空調使用時期 のフィルター清掃など。議員控室における食器洗い及びポットの湯 補充作業等を含む。 警備は平日昼間3名以上で定点立哨及び巡回警備、平日夜間・休日 は1名以上で巡回警備。		令和8年3月31日	R6.12.17～ R7.1.8	2月上旬 ～中旬	総務課

物品(委託等)発注予定表【令和7年度契約(令和7年4月1日契約)案件分】

申込期間 令和6年12月17日～令和7年1月8日(受付時間 午前8時30分から午後5時まで)

令和6年12月16日

申込番号	申込業種	件名	履行場所	仕様概要	※発注要件 資格・免許等	履行期限	申込期間	入札 時期	担当課
402	103 建物清掃 and かつ 105 警備・受付等	【特定公契約対象案件】 中央図書館外3館の施設管理及び 日常清掃・館内清掃業務委託	中央図書館 指定場所	中央図書館:面積約6,258㎡ 作業日数:約331日 警備、設備(空調機器等)管理、日常清掃、館内清掃:年4回実施 床(フローリング・タイルカーペット・ビニール・コルクタイル・タイル)、 便所、階段、窓ガラス、プロファイリットガラス 蛍光灯(年1回) 赤羽西図書館:約515㎡ 赤羽北図書館:約402㎡ 東田端図書館:約327㎡ 作業日数:各館とも約309日 巡回警備、日常清掃、館内清掃:各 館年4回実施 床(タイルカーペット・ビニール・タイル)、便所、階段、 窓ガラス、蛍光灯(年1回)		令和8年3月31日	R6.12.17～ R7.1.8	2月上旬 ～中旬	中央図 書館
403	103 建物清掃 and かつ 105 警備・受付等	【特定公契約対象案件】 滝野川西区民センター清掃・館内 および駐車場警備・受付業務委託	地域振興課 指定場所	建物清掃・館内および駐輪場・駐車場警備・受付【地下2階・地上9 階建 延べ面積6414.49㎡ 地域振興室・ふれあい館・高齢者あんし んセンター・エコ広場館・障害者口腔保健センター・休日歯科応急 診療所・高齢者在宅サービスセンター・児童館・図書館】		令和8年3月31日	R6.12.17～ R7.1.8	2月上旬 ～中旬	地域振 興課
404	104 電気・暖冷房 等設備保守 and かつ 109 浄化槽・貯水 槽清掃	赤羽北区民センター建物設備維 持保全業務委託	地域振興課 指定場所	【地上13階建「アクトピア北赤羽六番館」内1階・地下の一部(変電 設備・受水槽)及び2・3階 延べ面積1971.50㎡】①空調設備保守② 衛生設備保守及び清掃③巡回点検④機械室等清掃 等		令和8年3月31日	R6.12.17～ R7.1.8	3月上旬 ～中旬	地域振 興課
405	104 電気・暖冷房 等設備保守 and かつ 109 浄化槽・貯水 槽清掃	神谷区民センター建物設備維持 保全業務委託	地域振興課 指定場所	【地下1階・地上3階建 延べ面積2878.11㎡】①遠方運転監視業務 ②空調設備保守業務③衛生設備保守業務④機械室等清掃業務		令和8年3月31日	R6.12.17～ R7.1.8	3月上旬 ～中旬	地域振 興課
406	104 電気・暖冷房 等設備保守 and かつ 109 浄化槽・貯水 槽清掃	滝野川西区民センター建物設備 維持保全業務委託	地域振興課 指定場所	【地下2階・地上9階建 延べ面積6414.49㎡】①遠方運転監視業務 ②空調設備保守業務③衛生設備保守業務④空調自動制御保守業 務⑤機械室等清掃業務⑥エネルギー消費状況調査報告		令和8年3月31日	R6.12.17～ R7.1.8	2月上旬 ～中旬	地域振 興課

複数の「申込業種」の記載がある案件で、業種の番号のみが記載され、業種名称の間に「または」と記載されているものは、どれか1つが入札参加資格の営業種目として登録してあれば申込できます。
業種名称(番号)と業種名称(番号)の間に「かつ(and)」と記載がある案件はすべての業種を営業種目として入札参加資格登録してある場合、申込できます。

物品(委託等)発注予定表【令和7年度契約(令和7年4月1日契約)案件分】

92/94

申込期間 令和6年12月17日～令和7年1月8日(受付時間 午前8時30分から午後5時まで)

令和6年12月16日

申込番号	申込業種	件名	履行場所	仕様概要	※発注要件 資格・免許等	履行期限	申込期間	入札時期	担当課
407	104 and かつ 109	電気・暖冷房 等設備保守 滝野川東区民センター建物設備 維持保全業務委託	地域振興課 指定場所	【地下1階・地上4階建 延べ面積2816.31㎡】①空調設備保守業務 ②衛生設備保守及び清掃③巡回点検④機械室等清掃業務 等		令和8年3月31日	R6.12.17～ R7.1.8	3月上旬 ～中旬	地域振 興課
408	104 and かつ 109	電気・暖冷房 等設備保守 豊島区民センター建物設備維持 保全業務委託	地域振興課 指定場所	【地上3階建 延べ面積2081.38㎡】①空調設備保守業務②衛生設 備保守及び清掃③巡回点検④機械室等清掃 等		令和8年3月31日	R6.12.17～ R7.1.8	3月上旬 ～中旬	地域振 興課
409	104 and かつ 109	電気・暖冷房 等設備保守 東十条区民センター建物設備維 持保全業務委託	地域振興課 指定場所	【地下1階・地上5階建 延べ面積3849.23㎡】①遠隔監視管理業務 ②空調設備保守業務③給排水衛生設備保守業務④空調自動制御 保守業務⑤機械室等清掃業務		令和8年3月31日	R6.12.17～ R7.1.8	3月上旬 ～中旬	地域振 興課
410	105 and かつ 112	警備・受付等 【特定公契約対象案件】 廃棄物中継所管理業務委託(単 価契約分)	北区清掃事 務所指定場 所	北区清掃事務所及び滝野川清掃庁舎の中庭において廃棄物の中 継を安全かつ円滑に行えるように、廃棄物中継所内の管理及び清 掃車両の誘導を行う。	以下すべてを有するもの ・東京23区のいずれかの区 の一般廃棄物収集運搬業許 可証および一般廃棄物処分 業許可証 ・警備業の認定証	令和8年3月31日	R6.12.17～ R7.1.8	2月上旬 ～中旬	北区清 掃事務 所

物品(委託等)発注予定表【令和7年度契約(令和7年4月1日契約)案件分】

申込期間 令和6年12月17日～令和7年1月8日(受付時間 午前8時30分から午後5時まで)

令和6年12月16日

申込番号	申込業種	件名	履行場所	仕様概要	※発注要件 資格・免許等	履行期限	申込期間	入札 時期	担当課
411	109 and かつ 112 and かつ 113	浄化槽・貯水槽清掃 かつ 廃棄物処理 かつ 管渠清掃	校庭排水等清掃及び産業廃棄物(汚泥)収集・運搬業務委託(単価契約分) 学校改築施設管理課指定場所	発注指示により小・中・義務教育学校・認定子ども園の校・園庭に設置の排水管及び雨水樹の清掃、並びに清掃に伴い排出される産業廃棄物(汚泥)について処分場までの収集運搬を行う 年間7件、1件につき管120m・樹20箇所程度を予定	産業廃棄物収集・運搬(汚泥)許可 ※申込書に許可証の写しを添付すること	令和8年3月31日	R6.12.17～ R7.1.8	3月上旬 ～中旬	学校改築施設管理課
412	110 and かつ 111	道路・公園管理 かつ 害虫駆除	浮間区民センター外10施設樹木の剪定外委託(単価契約分) 地域振興課指定場所	樹木の剪定及び害虫駆除(高木、中低木剪定・枯損木、支柱撤去等・支柱設置等) 【場所】浮間・昭和町・田端・上十条・神谷・滝野川東・豊島・滝野川西・東十条・赤羽北・王子の各区民センター11施設		令和8年3月31日	R6.12.17～ R7.1.8	3月上旬 ～中旬	地域振興課
413	110 and かつ 112	道路・公園管理 かつ 廃棄物処理	【特定公契約対象案件】 路上喫煙禁止地区内指定喫煙場所清掃及び緊急等清掃委託 環境課指定場所	指定喫煙場所清掃は、毎日2回(土・日・祝日を含む)指定喫煙場所等の灰皿を清掃し、ごみを回収する。緊急等清掃は、環境課が指定した場所に出動して、現状を確認し、必要に応じて清掃を行う。 清掃して集められたごみは、可燃ごみ、廃プラスチック類、ガラス陶磁器くず、金属くず等に分け、それぞれの量を集計する。 収集したごみは関係法令に従い、その種別に応じて北区が指定する処理業者のもとに運搬する。 可燃ごみについては、受託者が自ら清掃工場へ運搬し処理する。 不燃ごみについては、北区が指定する処理業者へ運搬する。	一般廃棄物・産業廃棄物収集運搬業の許可を受けている者。	令和8年3月31日	R6.12.17～ R7.1.8	2月上旬 ～中旬	環境課

物品(委託等)発注予定表【令和7年度契約(令和7年4月1日契約)案件分】

申込期間 令和6年12月17日～令和7年1月8日(受付時間 午前8時30分から午後5時まで)

令和6年12月16日

申込番号	申込業種	件名	履行場所	仕様概要	※発注要件 資格・免許等	履行期限	申込期間	入札 時期	担当課
414	118 and 190 医事業務 かつ その他の業 務委託等	【特定公契約対象案件】 医療扶助適正化等業務委託	生活福祉課 指定場所	1 レセプト過誤調整返戻等 年間見込件数 点検約21万件 2 医療扶助適正化等業務 被保護者者 1万人見込 (1)後発医薬品使用促進事業 対象者抽出と架電説明相談 1,000人見込 (2)被保護者健康管理支援事業 対象者抽出と保健指導 45人程度 (3)向精神薬の重複処方適正化 対象者抽出等 (4)自立支援医療への切替可能対象者抽出等 (5)難病医療助成制度の対象者抽出等 (6)重複・多剤投与者の対象者抽出等 (7)頻回受診の対象者抽出等 (8)長期入院患者の実態把握及び例外的給付の対象者抽出等 3 生活保護システム関連業務 (1)医療券等入力及び発行、郵送等 年間見込送付件数 随時4万件 一括24万件 (2)福祉事務所窓口での医療券発行等 (3)各種医療要否意見書入力等 (4)無効医療券等の入力と整理等 (5)治療材料意見書事前審査・治療材料県発行等 (6)介護扶助に係る介護事業所関連事務 (7)各帳票類の定期出力と所内配付等 (8)指定医療機関及び指定介護事業所の登録等情報の入力 (9)その他必要に応じた業務 4 医療扶助介護扶助関連業務 (1)医療扶助等に関する文書の集配・收受等 (2)嘱託医による意見書等の審査のための準備及び書類整理 (3)医療券等一括送付の準備 (4)他法他施策(自立支援医療・社会保険資格得喪など)の処理・整理保管 (5)医療扶助及び介護扶助に係る帳票類の整理保管	1 生保受給者と直接接する業務のため、生活保護制度に十分な理解と業務目的を理解すること。特に「被保護者健康管理支援事業」や「後発医薬品使用促進事業」では、直接対応するため、上記の各制度等を理解していること。 2 厚労省等が示す、生活保護の医療扶助適正化を十分理解し、生活保護における医療扶助費削減に関する業務を生活保護受給者1万人以上の自治体での契約実績があること。 3 点検業務の公平性のため、医療機関の請求事務を請け負わず、点検システムは、自社保有とする。 4 プライバシーマークの使用許諾業者であること。	令和8年3月31日	R6.12.17～ R7.1.8	3月上旬 ～中旬	生活福祉課

複数の「申込業種」の記載がある案件で、業種の番号のみが記載され、業種名称の間に「または」と記載されているものは、どれか1つが入札参加資格の営業種目として登録してあれば申込できます。業種名称(番号)と業種名称(番号)の間に「かつ(and)」と記載がある案件はすべての業種を営業種目として入札参加資格登録してある場合、申込できます。