受付	十番 号	3						運営受付			
			指名	希望	申込	書		年		月	В
所在社 代表	名								印		
担当者 TEL						()			
京 マ マ マ マ マ マ マ マ ー ー ー	望 上	公表番号 件 名	(課)No.						
	Г.	希望理由			_						
青	艾	業種			共同選	運営格 作	t	ランク			位
計・調査		備考									
*	1	件名						発注者			
施工中の主な工事等		請負金額		千円	工期	年	月	FI ~	年	月	Ħ
	2	件名			-			発注者			
		請負金額		千円	工期	年	月	目 ~	年	月	月
	3	件名			•			発注者			
		請負金額		千円	工期	年	月	Н ~	年	月	月

①印鑑は届出の実印・使用印・	代理人印です。	押印を省略する場合には	は、本書類を発行することが
できる権限を有する者の役職・.	氏名·電話番号	、事務担当者の所属及び	役職を記載すること。
の備者欄は指示に上い記入			

受付番号		₹									业	がずお書き	くだ	さい。	
指名希望。							申:	込	書		4	年	月	日	
社	王地 名 考者												印		
担当者 TEL									-	()			
	全	公表	番号	(課)	No).		_			
する		件	名												
- -	。 に ・	希望:	理由												
Ē	殳	業	種					共	司運	営格	付	ランク	!		位
計・調査		備	考								•				
※施工中の主な工事等	1	件名										発注者			
		請負	金額				千円	工井	圳	年	月	FI ~	年	月	Я
	2	件名										発注者			
		請負	金額				千円	工具	蚏	年	月	日~	年	月	日
	3	件名										発注者			
		請負	金額				千円	工具	胡	年	月	Ы ~	年	月	Н

→ 共同運営受付番号を

Ŋ 取 1)

②備考欄は指示により記人。 ③※欄は北区以外の施行中の主な公共工事・設計等を記入。 ④申込書は1件につき1枚を提出してください。

①印鑑は届出の実印・使用印・代理人印です。押印を省略する場合には、本書類を発行することができる権限を有する者の役職・氏名・電話番号、事務担当者の所属及び役職を記載すること。 ②備考欄は指示により記入。 ③※欄は北区以外の施行中の主な公共工事・設計等を記入。 ④申込書は1件につき1枚を提出してください。