**北区会計年度任用職員　申込書**

【 新規採用 】

記入日：　　　　　　年　　　月　　　日

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 整理番号※担当者記入欄 |  | 職名 | 建築課事務補助員 | 写真(３×４ｃｍ) |
| ふりがな |   |
| 氏名 |  |
| 生年月日（和暦） | 　　年　　月　　日(令和７年３月末日時点 　　　歳) | 電話番号 | (　　　) |
| 住所 | 〒　　　　－　 |
| 最終学歴 | 　　　　　　　大学・短大　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　学部　　　　　　　学科　　　　　　　高校・中学 |
| 資格・免許 | 年 | 月 | 資格・免許 | 〔活用したい能力・経験等〕 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| 職歴 | 新しい順に記載 | 番号 | 採用 | 退職 | 勤務先名・仕事内容など |
| 年 | 月 | 年 | 月 |
| １ |  |  |  |  |  |
| ２ |  |  |  |  |  |
| ３ |  |  |  |  |  |
| ４ |  |  |  |  |  |
| ５ |  |  |  |  |  |
| 上欄のうち、今後も引き続き勤務する場合の他の仕事の勤務時間（予定） |
| 上欄の番号 | 勤務日数・時間 |
|  | 勤務日数　　　 ▶　　月　・　週　　　　　日　　始業・終業時刻 ▶　　　　　時　　　　分　～　　　　　時　　　　分 |
|  | 勤務日数　　　 ▶　　月　・　週　　　　　日　　始業・終業時刻 ▶　　　　　時　　　　分　～　　　　　時　　　　分 |
|  |  |  |
| 志望動機 |  |
| 併願状況 | 該当する方にチェック☑し、必要事項を記入してください。□　この申込書の会計年度任用職員のみ希望□　他の会計年度任用職員・民間企業等と併願　　　勤務開始（予定）日　▶　　　　　　年　　　月　　　　日　　　勤務先名・仕事内容　▶ |
| 本人希望欄 | （採用にあたり考慮してほしいこと等ありましたらご記入ください） |
| 面接 | ▶書類選考後、該当の方に面接時間についてご連絡申し上げます。 |
| ①電話連絡にあたり、ご都合の良い曜日・時間帯を教えてください。月曜　　・　　火曜　　・　　水曜　　・　　木曜　　・　　金曜1.　午前（　　　時　～　　　時）　　　2.　午後（　　　時　～　　　時）3.　その他（　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　） |
| ②面接日：令和7年2月下旬を予定しています。（詳細は、お電話でお知らせします。） |
| 〔欠格事由に関する申告〕以下の地方公務員法第１６条に定める採用に関する欠格事由に 該当しない場合は、 チェック☑してください。□　禁錮以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの者□　北区において懲戒免職の処分を受け、当該処分の日から２年を経過しない者□　日本国憲法施行の日以後において、日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した者 |
| 〔備考〕※担当者記入欄 |