

記入例

後期高齢者医療 療養費支給申請書

受付日 年 月 日
決定日 年 月 日

※公金受取口座への振込を希望する場合は、
マイナンバーカード裏面の個人番号をご記入ください。

保険者番号		個人番号 (マイナンバー)	*****			
被保険者番号		療養を受けた	被保険者氏名	※診断を受けたときの状況 「外来」または「入院」に○ 日		
公費負担者番号			生年月日			
公費受給者番号		入外区分	入院・ 外来	給付割合	割	
診療年月	年 月	療養期間	年 月 日	から		
診療日数	日		年 月 日	まで		

種類	
傷病名	
診療を受けた医療機関等の所在地	ここは職員が記入します
診療を受けた医療機関名又は施術師	
支給申請をした理由	
発病又は負傷の理由	※交通事故等によって怪我をされた場合はご連絡ください。 03-3908-9069 (国保年金課 高齢医療係)

療養に要した費用額		食事回数	
審査認定額		療養に要した費用額	
一部負担金		食事標準負担額	
支給金額			

該当するものに○を付けてください。該当するものがない場合は()内に記載してください。網掛けの中は記載不要です。

公金受取口座	<input type="checkbox"/> マイナポータルに登録した公金受取口座を利用します (被保険者本人のみ利用可) ※マイナポータルに登録した口座を利用する場合は☑を入れ、振込先口座(下記太枠部)は記入しないでください。 ※公金受取口座を利用できるのは被保険者本人のみです。 ※マイナポータルに口座を登録していない場合や、被保険者本人以外の方の口座は利用できません。							
振込先	〇〇	銀行	△△	本店・支店	預金種別	普通当座		
	※ゆうちょ銀行も振込可能です			()		()		
口座番号 (左詰め)	1	2	3	4	5	6	7	原則、本人名義の口座で ご申請ください
口座名義人 (カタカナ)	キ	タ	ク		タ	ロ	ウ	

口座名義人欄は、カタカナで上段から左詰めで記入してください。濁点・半濁点は1字として、姓と名の間は1字空けてください。

上記のとおり療養に要した費用に関する証拠書類を添えて申請します。

令和〇年〇月〇日

本人氏名でご申請ください

東京都後期高齢者医療広域連合長宛

申請者 住所 北区王子1-15-22

氏名 北区 太郎

連絡先 03-3908-1111

※代筆可 (代筆の場合、委任状は不要です)

い
ず
れ
か
を
ご
記
入
く
だ
さ
い