

※この様式は転入・転居・国外転出届と同時かつ、代理人が同一世帯員の場合のみお使いいただけます。

電子署名を行う際に必要となる署名用電子証明書用暗証番号及びコンビニでの公的な証明書の交付等に必要となる利用者証明用電子証明書用暗証番号を記入し、他人の目に触れないよう、封筒に封入・封緘し、封緘部に署名又は押印した上で、代理人に持参させなくてはなりません。他人の目に触れられる状態で代理人が委任状を持参した場合には、受け付けできません。

委任状

年 月 日

北区长 殿

(申請者/利用者の住所) _____

(申請者/利用者の氏名) _____

私は、下記の者を代理人として電子証明書の発行/更新(発行又は更新の該当するものに○を付けてください。)に関する手続(代替文字の選択を含む)及び電子証明書の受領についての権限を委任します。

※ 代替文字の選択とは、申請される方の住所、氏名のコンピュータ入力に際して、画面上に正確に表示されない文字の代わりに置き換える文字を選ぶ手続のこと。

(代理人の住所) _____

(代理人の氏名) _____

(本人との関係) _____

(1)又は(2)のどちらかにチェックを記入してください。

(1)暗証番号を設定する (2)いずれの暗証番号も設定しない(顔認証マイナンバーカード)

【注意】 顔認証マイナンバーカードの利用者証明用電子証明書は、健康保険証としての利用は可能ですが、マイナポータルなど暗証番号の入力を必要とする各種オンラインサービスでは利用できません

(1)を選択した方のみ以下の欄に設定する暗証番号を記入してください。

署名用電子証明書の 暗証番号																			
利用者証明用電子証明書の 暗証番号																			
住民基本台帳用暗証番号※					※既に設定している数字4桁の個人番号カードの住民基本台帳ネットワークシステムに係るアプリケーションに関する暗証番号を記入してください。														

注) 新規発行の場合は、ご自身の希望される暗証番号を、署名用電子証明書については**英大文字**と数字を必ず含めた6文字以上16文字以下、それ以外の暗証番号については数字4文字で分かりやすくご記入ください。

現在お持ちの個人番号カードに電子証明書を格納したことがある場合は、ご自身で設定されていた従来の暗証番号をご記入いただき、更新後も再度同じ暗証番号を設定致しますので、あらかじめご了承ください。その際は、数字の「0」と英字の「O」、数字の「1」と英字の「l」などの混同を避けるため、ふりがなをふるなど分かりやすくご記入ください。もし誤った暗証番号を記入されますと受け付けできませんので、ご注意ください。