

要求機能及び提案機能一覧

様式2-4

No	大分類	小分類	機能概要	提案・要求	対応可否	詳細回答
1	共通	システム要件	システムはクラウドまたはオンプレミスで提供され、北区情報系ネットワーク(LGWAN接続系システム)で利用することが可能であること。 ※詳細回答欄に、提供されるシステムはクラウド(LGWAN-ASP)またはオンプレミスの何れかを記載すること。	要求(必須)		
2	共通	システム要件	クライアント端末にシステムをインストールすることなく利用可能なWebシステムで構築されていること。	要求(必須)		
3	共通	システム要件	複数職員が同時接続を可能とし、データ単位に排他処理を行うことが可能であること。	要求(必須)		
4	共通	ポータル画面	スケジュールの登録と表示ができるカレンダー機能等があること。	提案		
5	共通	ポータル画面	カレンダー表示は月単位、週単位、日単位に切り替えられること。	提案		
6	共通	ポータル画面	休暇、早退等の個人の予定が管理できること。	提案		
7	共通	ポータル画面	面談、会議等の業務上の予定が管理できること。	提案		
8	共通	ポータル画面	経過記録画面にて予定した会議や面談等がスケジュールに反映されること。	提案		
9	共通	ポータル画面	個人の予定、業務上の予定が色分けして表示されること。	提案		
10	共通	ポータル画面	お知らせ登録により、イベントや留意事項などのお知らせが複数件表示できること。またお知らせには重要度を設定できること。	提案		
11	共通	ポータル画面	お知らせには表示期間を設定することができ、表示期間以降は表示されないこと。	提案		
12	共通	ポータル画面	お知らせは件名等を押下すると掲示内容の確認ができること。	提案		
13	共通	ポータル画面	相談種別(虐待相談、養育相談等)の割合を円グラフ等により視覚的に表示可能であること。	提案		
14	共通	ポータル画面	虐待種別(身体的虐待、ネグレクト等)の割合を円グラフ等により視覚的に表示可能であること。	提案		
15	共通	ポータル画面	特定妊婦等について、出産予定日で検索した対象者一覧を表示でき、一覧から対象者の特定妊婦画面へ遷移できること。	要求(必須)		
16	共通	ポータル画面	支援予定日から遅れている対象者の一覧を表示でき、一覧から対象者の経過記録画面へ遷移できること。	要求(必須)		
17	共通	ポータル画面	終了していない対象者について一覧を表示でき、一覧から対象者の相談画面へ遷移できること。	要求(必須)		
18	共通	ポータル画面	氏名や住所に変更があった対象者の一覧を表示でき、一覧から異動確認画面へ遷移できること。	要求(必須)		
19	共通	ポータル画面	相談受付の一覧を表示でき、一覧から対象者の相談画面へ遷移できること。	要求(必須)		
20	共通	ポータル画面	行動実績の一覧を表示でき、一覧から対象者の経過記録画面へ遷移できること。	提案		

要求機能及び提案機能一覧

様式2-4

No	大分類	小分類	機能概要	提案・要求	対応可否	詳細回答
21	共通	ポータル画面	スケジュールカレンダー、相談ケースグラフ等のポートレットは利用者毎に配置を変更できること。	提案		
22	共通	児童等情報	相談のあった児童・保護者の氏名、生年月日、住所、続柄、所属情報等の情報を管理できること。	要求(必須)		
23	共通	児童等情報	相談のあった児童の生年月日不明な状態でも登録できること。	要求(必須)		
24	共通	児童等情報	氏名が不明な状態でも登録できること。	要求(必須)		
25	共通	児童等情報	性別が不明な状態でも登録できること。	要求(必須)		
26	共通	児童等情報	居所不明児童の管理と検索ができること。	要求(必須)		
27	共通	児童等情報	氏名の入力により、自動的にカナが入力されること。	要求(必須)		
28	共通	児童等情報	他の世帯員情報をコピーして登録でき、入力を簡素化する仕組みがあること。	要求(必須)		
29	共通	児童等情報	同一世帯に2人の対象児童がいた場合、画面遷移することなく、もう1人の対象児童を選択でき、世帯員画面へ遷移できること。	要求(必須)		
30	共通	児童等情報	住所は郵便番号から自動入力できること。	要求(必須)		
31	共通	児童等情報	生年月日を入力すると自動的に現在の年齢と学年が自動で表示できること。	要求(必須)		
32	共通	児童等情報	児童氏名(カナ)と生年月日が同じ児童データが既に存在する場合は、自動的にチェックし注意を促すこと。	要求(必須)		
33	共通	児童等情報	世帯員の氏名や住所の変更を履歴管理できること。	要求(必須)		
34	共通	児童等情報	システム上でジェノグラムを作成できること。	要求(必須)		
35	共通	児童等情報	システム上でエコマップを作成できること。	提案		
36	共通	児童等情報	ジェノグラムにコメントを貼り付け、図形や線に着色できること。	要求(必須)		
37	共通	児童等情報	ジェノグラムとして画像ファイルを取り込むことができ、画像ファイルの上に図形等を追記できること。	要求(必須)		
38	共通	児童等情報	ジェノグラムは各種帳票に出力ができること。	要求(必須)		
39	共通	児童等情報	世帯員区分(児童、通告者等)、所属(〇〇小学校等)、学年、小学校区、中学校区、最終学歴、職業等が管理できること。	提案		
40	共通	児童等情報	新たな管理項目を任意に追加できること。	要求(必須)		

要求機能及び提案機能一覧

様式2-4

No	大分類	小分類	機能概要	提案・要求	対応可否	詳細回答
41	共通	児童等情報	ケース番号は自動採番に対応していること。	要求(必須)		
42	共通	児童等情報	所属ごとの児童を一覧で確認でき印刷できること。	提案		
43	共通	児童等情報	児童の進級処理を一括で職員の手操作でも行えること。	提案		
44	共通	児童等情報	校区設定により小学校から校区の中学校へ進学させることが一括で可能なこと。	提案		
45	共通	児童等情報	児童に対する担当者を複数人設定できること。	要求(必須)		
46	共通	児童等情報	連絡先情報を5つ以上管理ができること。	要求(必須)		
47	共通	児童等情報	外国人情報として、本名、併記名、通称名、国籍、在留期間、在留資格等の情報を別途管理できること。	要求(必須)		
48	共通	児童等情報	住民票の郵便番号、住所、方書、続柄の管理が可能であること。	要求(必須)		
49	共通	児童等情報	転入前住所、転出先住所等、その他住所の管理が可能であること。	要求(必須)		
50	共通	児童等情報	DV(家庭内暴力)対象者情報の管理ができること。	要求(必須)		
51	共通	児童等情報	DV(家庭内暴力)対象者の場合、メッセージで該当者であることが確認できること。	要求(必須)		
52	共通	児童等情報	世帯員に関する備考情報を複数管理できること。また備考には重要度を設定できること。	要求(必須)		
53	共通	児童等情報	世帯員に関する電子ファイル(画像ファイル(拡張子 gif, jpg, png など)、Word, Excel, PowerPoint, PDF等)を複数管理できること。	要求(必須)		
54	共通	児童等情報	学校の出欠状況(出席日数、遅刻日数、早退日数、遅早日数、欠席日数、コメント)を月ごとに登録管理できること。また出席率をグラフ化できること。	提案		
55	共通	児童等情報	身長、体重を履歴管理できること。また身長、体重の推移をグラフ化できること。	提案		
56	共通	児童等情報	標準の身長と体重をグラフ上で比較できること。	提案		
57	共通	児童等情報	身長、体重の履歴毎にコメントを保存できること。	提案		
58	共通	児童等情報	身体障害者手帳の資格情報(資格の有無、手帳記号、手帳番号、種別、主たる障害、等級、交付年月日)を登録・管理できること。	要求(必須)		
59	共通	児童等情報	療育手帳情報の資格情報(資格の有無、手帳記号、手帳番号、程度、交付年月日、次回判定年月、を登録・管理できること。	要求(必須)		
60	共通	児童等情報	精神障害者手帳の資格情報(資格の有無、手帳番号、等級、主たる障害、交付年月日、有効期限)を登録・管理できること。	要求(必須)		

要求機能及び提案機能一覧

様式2-4

No	大分類	小分類	機能概要	提案・要求	対応可否	詳細回答
61	共通	児童等情報	児童扶養手当の受給状況を、登録・管理できること。	要求(必須)		
62	共通	児童等情報	特別児童扶養手当の受給状況を、登録・管理できること。	要求(必須)		
63	共通	児童等情報	生活保護の受給情報(受給の有無、管理番号、開始年月日、廃止年月日、開廃理由)を管理できること。	要求(必須)		
64	共通	児童等情報	福祉サービスごとに権限の設定ができること。	要求(必須)		
65	共通	児童等情報	福祉サービスごとに履歴管理ができること。	要求(必須)		
66	共通	児童等情報	特定妊婦の氏名、生年月日、住所、生年月日、年齢等の情報を管理できること。	要求(必須)		
67	共通	児童等情報	健康状態、経済因子、環境因子、個人因子等の情報が管理できること。	要求(必須)		
68	共通	児童等情報	相談のあった児童の家族の氏名、生年月日、年齢、住所等の情報を管理できること。	要求(必須)		
69	共通	児童等情報	相談のあった児童の家族の生年月日不明な状態でも登録できること。	要求(必須)		
70	共通	児童等情報	住基の続柄とは別に対象者から見た家族の続柄が登録できること。	要求(必須)		
71	共通	児童等情報	家族に対しても福祉サービス、保健情報、備考、添付資料を登録できること。	要求(必須)		
72	共通	児童等情報	同一世帯に2人以上の対象児童がいた場合の家族の氏名や住所の変更は、1回の操作で変更できること。	提案		
73	共通	相談情報	相談経路、相談種別情報の管理ができること。	要求(必須)		
74	共通	相談情報	主訴の登録ができること。	要求(必須)		
75	共通	相談情報	主訴の入力欄にひな形等を使用できること。	提案		
76	共通	相談情報	相談者氏名、ケースとの関係性、相談者電話番号、相談者住所等の相談者情報が管理できること。	要求(必須)		
77	共通	相談情報	重症度、主な虐待者、副虐待者、虐待者の氏名、虐待種別、子どもの状況、通告日、通告者等の虐待情報が管理できること。	要求(必須)		
78	共通	相談情報	受理日、主担当者、処理内容、終結予定日、終結日付、終結理由等の管理ができること。	要求(必須)		
79	共通	相談情報	入力簡素化のため、他の相談情報をコピーして登録できること。	要求(必須)		
80	共通	相談情報	入力簡素化のため、きょうだい等の関係する児童と相談情報を共有できること。	要求(必須)		

要求機能及び提案機能一覧

様式2-4

No	大分類	小分類	機能概要	提案・要求	対応可否	詳細回答
81	共通	相談情報	複数児童で相談情報を共有した場合、児童ごとに種別や重症度を管理できること。	要求(必須)		
82	共通	相談情報	相談受付、相談終結時に電子決裁が可能であること。	要求(必須)		
83	共通	相談情報	一覧表示画面において虐待相談が視覚的に判別しやすい表示となっていること。	要求(必須)		
84	共通	相談情報	児童ごとに協議会の対象とするか任意に選択できること。	要求(必須)		
85	共通	相談情報	児童ごとに行政報告例の対象とするか任意に選択できること。	要求(必須)		
86	共通	相談情報	相談に関与する担当者、関係機関の管理が可能であること。	要求(必須)		
87	共通	相談情報	児童のショートステイ、一時保育、一時保護等の援助を時系列に管理できること。	要求(必須)		
88	共通	相談情報	相談に関する備考情報を複数管理できること。また備考には重要度を設定できること。	要求(必須)		
89	共通	相談情報	相談に関する電子ファイル(画像ファイル(拡張子 gif, jpg, png など), Word, Excel, PowerPoint, PDF等)を複数管理できること。	要求(必須)		
90	共通	相談情報	設問形式のアセスメントの作成ができること。また判定結果の自動判定ができること。	要求(必須)		
91	共通	相談情報	登録したアセスメントを帳票出力できること	要求(必須)		
92	共通	相談情報	アセスメントの回答部分について「はい・いいえ」だけでなく、追加項目として5以上の回答項目が入力可能であること	要求(必須)		
93	共通	相談情報	それぞれの所属において同一児童に対する3つ以上の相談を並行して管理できること。	要求(必須)		
94	共通	相談情報	相談の種類によって任意の項目が管理ができること。	要求(必須)		
95	共通	相談情報	所属の課ごとに世帯員情報、相談情報を管理する運用が可能であること。	要求(必須)		
96	共通	相談情報	所属の課ごとに世帯員情報や相談情報を管理する運用が可能であること。	要求(必須)		
97	共通	経過記録	訪問、電話、会議等の対応区分が選択入力できること。	要求(必須)		
98	共通	経過記録	1つの経過記録で予定日時と実績日時の登録が可能であること。	要求(必須)		
99	共通	経過記録	対応した職員について、複数の職員名を選択登録できること。	要求(必須)		
100	共通	経過記録	経過記録が作業中である旨が分かり、一覧として確認するなどの記録漏れを防ぐ仕組みであること。	要求(必須)		

要求機能及び提案機能一覧

様式2-4

No	大分類	小分類	機能概要	提案・要求	対応可否	詳細回答
101	共通	経過記録	経過記録のタイトル、実施場所を登録できること。	要求(必須)		
102	共通	経過記録	経過記録については、1件あたり8,000文字程度の保存が可能であること。	要求(必須)		
103	共通	経過記録	経過記録は、入力欄にひな形等を使用できること。	要求(必須)		
104	共通	経過記録	経過記録は、太字、文字サイズ、色付け等の文字修飾ができること。	要求(必須)		
105	共通	経過記録	経過記録の履歴をコピーして登録が可能であること。	要求(必須)		
106	共通	経過記録	相談をまたいだ経過記録のコピー登録が可能であること。	要求(必須)		
107	共通	経過記録	経過記録票の印刷ができること。	要求(必須)		
108	共通	経過記録	きょうだいなどの支援経過を一元的に把握するため、同一世帯内の全員の経過記録を時系列に沿って表示できること	要求(必須)		
109	共通	経過記録	ケースごとの行動実績を一元的に把握するため、経過記録を時系列に沿って表示できること。	要求(必須)		
110	共通	経過記録	経過記録に関する備考情報を複数管理できること。また備考には重要度を設定できること。	要求(必須)		
111	共通	経過記録	経過記録に関する電子ファイル(画像ファイル(拡張子 gif, jpg, png など), Word, Excel, PowerPoint, PDF等)を複数管理できること。	要求(必須)		
112	共通	経過記録	経過記録は、電子決裁に対応していること。	提案		
113	共通	会議情報	会議情報(開催日、議題、議事録)の管理ができること。	要求(必須)		
114	共通	会議情報	会議に外部関係機関を出席者として登録できること。	要求(必須)		
115	共通	会議情報	進行管理台帳は同世帯のきょうだいを並べて出力できること。	要求(必須)		
116	共通	会議情報	登録した各種会議の議事録を印刷できること。	要求(必須)		
117	共通	会議情報	各種会議種別ごとに、対象児童の一覧が画面表示できること。	要求(必須)		
118	共通	会議情報	会議対象者の経過記録画面に遷移し、軽微な操作等により会議で決定した対応内容を登録できること。	要求(必須)		
119	共通	会議情報	会議に関する備考情報を複数管理できること。また備考には重要度を設定できること。	要求(必須)		
120	共通	会議情報	会議に関する電子ファイル(画像ファイル(拡張子 gif, jpg, png など), Word, Excel, PowerPoint, PDF等)を複数管理できること。	要求(必須)		

要求機能及び提案機能一覧

様式2-4

No	大分類	小分類	機能概要	提案・要求	対応可否	詳細回答
121	共通	相談情報	アセスメントシートは複数の種類に対応しており、項目の追加に対応していること。	要求(必須)		
122	こども家庭センター	センター共通	国がガイドラインに示すサポートプランが作成できること。	要求(必須)		
123	こども家庭センター	センター共通	サポートプランは改定履歴の管理ができること。	要求(必須)		
124	児童相談所	一時保護情報	児童相談所で登録した世帯員の情報と紐づけできること。	要求(必須)		
125	児童相談所	一時保護情報	夜間や休日の所内一時保護で児童情報が未登録の場合でも、最低限の児童や保護者情報を手入力で登録できること。	要求(必須)		
126	児童相談所	一時保護情報	一時保護決定の入力がされていない場合でも、一時保護所において暫定的に記録入力できること。	要求(必須)		
127	児童相談所	一時保護情報	入所日、退所日、一時保護先の登録ができること。	要求(必須)		
128	児童相談所	一時保護情報	一時保護の理由、一時保護解除の理由の登録ができること。	要求(必須)		
129	児童相談所	一時保護情報	身体情報(身体検査日、身長、体重、既往歴、通院状況等)の登録が行えること。	要求(必須)		
130	児童相談所	一時保護情報	医務情報(アレルギー情報、服薬情報、受診経過等)の管理が可能であること。	要求(必須)		
131	児童相談所	一時保護情報	その他情報(保険証や母子手帳の所持状況等)の登録が行えること。	要求(必須)		
132	児童相談所	一時保護情報	受診券情報と紐づけできること。	要求(必須)		
133	児童相談所	一時保護情報	一時保護の2か月超えとなる日付を自動表示できること。	要求(必須)		
134	児童相談所	一時保護情報	入所時の行動観察記録を登録できること	要求(必須)		
135	児童相談所	一時保護情報	一時保護所における毎日の行動記録の登録ができること	要求(必須)		
136	児童相談所	一時保護情報	一時保護に関する備考情報を複数管理できること。また備考には重要度を設定できること。	要求(必須)		
137	児童相談所	一時保護情報	一時保護に関する電子ファイル(画像ファイル(拡張子 gif, jpg, png など), Word, Excel, PowerPoint, PDF等)を複数管理できること。	要求(必須)		
138	児童相談所	一時保護情報	一時保護児童名簿の印刷ができること。	要求(必須)		
139	児童相談所	一時保護情報	一時保護(委託)決定、一時保護(委託)解除の登録が可能であること。	要求(必須)		
140	児童相談所	一時保護情報	行動記録(日誌)の印刷ができること。	要求(必須)		

要求機能及び提案機能一覧

様式2-4

No	大分類	小分類	機能概要	提案・要求	対応可否	詳細回答
141	児童相談所	負担金管理	負担金管理について、措置情報から連携できること。	要求(必須)		
142	児童相談所	負担金管理	入所・委託先の施設、認定状態(措置開始、措置停止、措置変更、措置解除等)の登録が可能なこと。	要求(必須)		
143	児童相談所	負担金管理	各認定状態に応じた通知書が出力可能なこと。	要求(必須)		
144	児童相談所	負担金管理	負担金管理に関する備考情報を複数管理できること。また備考には重要度を設定できること。	要求(必須)		
145	児童相談所	負担金管理	負担金管理に関する電子ファイル(画像ファイル(拡張子 gif, jpg, png など), Word, Excel, PowerPoint, PDF等)を複数管理できること。	要求(必須)		
146	児童相談所	負担金管理	納付者等との交渉記録が管理できること。	要求(必須)		
147	児童相談所	負担金管理	入所・委託を行った場合に発生する負担金の認定処理ができること。	要求(必須)		
148	児童相談所	負担金管理	本人または扶養義務者の負担金計算ができること。	要求(必須)		
149	児童相談所	負担金管理	算定基準となる階層、負担金基準額は、入力した税情報を基に自動で算出し、徴収金月額を手動で修正もできること。	要求(必須)		
150	児童相談所	負担金管理	月途中の入退所の負担金の日割り計算に対応可能であること。	要求(必須)		
151	児童相談所	負担金管理	きょうだいで入所又は委託している場合に、基準児童を設定できること。また、加算額で算出されること。	要求(必須)		
152	児童相談所	負担金管理	家族の構成に変更があった場合、新たに負担金を決定することが可能であること。	要求(必須)		
153	児童相談所	負担金管理	家族の税情報、収入情報、控除情報、確認(証明)方法等が入力可能なこと。	要求(必須)		
154	児童相談所	負担金管理	認定された負担金情報を基に調定情報を作成できること。	要求(必須)		
155	児童相談所	負担金管理	負担金基準額の金額を各月ごとに確認できること。	要求(必須)		
156	児童相談所	負担金管理	負担金決定額の金額を各月ごとに確認できること。	要求(必須)		
157	児童相談所	負担金管理	調定データを手動で修正もできること。	要求(必須)		
158	児童相談所	負担金管理	納入処理、分納処理、不能欠損処理ができること。	要求(必須)		
159	児童相談所	負担金管理	受診券情報と紐づけできること。	要求(必須)		
160	児童相談所	負担金管理	収納情報から調定データの消込ができること。	要求(必須)		

要求機能及び提案機能一覧

様式2-4

No	大分類	小分類	機能概要	提案・要求	対応可否	詳細回答
161	児童相談所	里親管理	里親情報(里父、里母、里親種別、里親登録番号、登録日、更新日等)を登録できること。	要求(必須)		
162	児童相談所	里親管理	里親種別は複数登録できること。	要求(必須)		
163	児童相談所	里親管理	里親登録前(候補者)の登録もできること。	要求(必須)		
164	児童相談所	里親管理	里親の特徴(雰囲気、家族の状況、居住状況等)が登録できること。	要求(必須)		
165	児童相談所	里親管理	里子の希望(受入期間、年齢、性別、障害受入の可否及び動機等)が登録できること。	要求(必須)		
166	児童相談所	里親管理	里親の基本情報の詳細な内容として、管理項目を追加し管理できること。	要求(必須)		
167	児童相談所	里親管理	里親に関する備考情報を複数管理できること。また備考には重要度を設定できること。	要求(必須)		
168	児童相談所	里親管理	里親に関する電子ファイル(画像ファイル(拡張子 gif, jpg, png など), Word, Excel, PowerPoint, PDF等)を複数管理できること。	要求(必須)		
169	児童相談所	里親管理	里親に対する支援記録・研修受講記録を管理できること。	要求(必須)		
170	児童相談所	里親管理	レスパイトケアの利用状況を管理できること。	要求(必須)		
171	児童相談所	里親管理	更新時期が近付いている里親を一覧で確認できること。	要求(必須)		
172	児童相談所	里親管理	年月を指定し、里親名簿・委託中里親名簿が作成できること。	要求(必須)		
173	児童相談所	診断情報	診断情報(心理診断・社会診断・行動診断・医学診断)を登録できること。	要求(必須)		
174	児童相談所	診断情報	一人に複数の診断を管理できること。	要求(必須)		
175	児童相談所	診断情報	心理診断では心理検査情報の登録ができること。	要求(必須)		
176	児童相談所	診断情報	療育手帳の判定情報(判定年月日、発行区分、判定区分、検査内容等)を登録できること。	要求(必須)		
177	児童相談所	受診券管理	受診券の内容(受給者番号、交付日、保険種類、保険者名、記号番号等)を登録できること。	要求(必須)		
178	児童相談所	受診券管理	受診券を印刷できること。	要求(必須)		
179	児童相談所	受給者証業務	障害児施設利用契約情報(受付日、支給決定日、入所日、施設名、退所日等)の登録が行えること。	要求(必須)		
180	児童相談所	受給者証業務	支給決定・却下・取り消しの登録が可能であること。	要求(必須)		

要求機能及び提案機能一覧

様式2-4

No	大分類	小分類	機能概要	提案・要求	対応可否	詳細回答
181	児童相談所	受給者証業務	障がい児施設給付費の支給決定処理ができること。	要求(必須)		
182	児童相談所	受給者証業務	支給決定通知書及び受給者証の発行ができること。	要求(必須)		
183	共通	検索	カナ氏名、漢字氏名、住所、生年月日で対象者の検索が行えること。また、複数項目による複合検索ができること。	要求(必須)		
184	共通	検索	カナ氏名検索では清音・濁音の区別なく検索ができること。	要求(必須)		
185	共通	検索	前方一致等のあいまい検索ができること。	要求(必須)		
186	共通	検索	検索対象を児童、保護者で選択できること。	要求(必須)		
187	共通	検索	電話番号で検索できること。	要求(必須)		
188	共通	検索	検索条件を複数保存でき再利用できること。	要求(必須)		
189	共通	検索	検索結果を帳票出力できること。	要求(必須)		
190	共通	検索	システムのデータベースに格納している情報を任意の条件で任意の項目を出力する汎用抽出機能を有すること。また、汎用抽出ごとに出力権限を設定できること。	要求(必須)		
191	共通	検索	全ての相談情報、経過記録の文言や添付しているExcelやWordに記入されている文字も含めて全文からフリーワード検索できること。	要求(必須)		
192	データ連携	全体	データ連携は標準準拠システムに対応すること。 ※行政事務標準文字(デジタル庁)の対応も必要です。	要求(必須)		
193	データ連携	住基連携	住基システムとの連携を行い、一括で児童と家族の基本情報の登録ができること。	要求(必須)		
194	データ連携	住基連携	住基連携時に使用する住基宛名検索について 氏名カナの大文字・小文字を区別しない検索ができること。	要求(必須)		
195	データ連携	住基連携	システム上で管理されている世帯員がいた場合、画面遷移することなく対象者を選択でき、世帯員画面へ遷移できること。	要求(必須)		
196	データ連携	住基連携	住基情報と世帯情報(住所、世帯員の増減等)で差がある対象者の一覧を確認でき、任意で更新可能なこと。	要求(必須)		
197	データ連携	税連携	税情報との連携に対応していること。	要求(必須)		
198	データ連携	マイナンバー連携	情報提供する対象者のCSVファイルを作成し、統合宛名システムに送信できること。(特定個人情報番号23,24,25,78)	要求(必須)		
199	データ連携	他システム連携	税情報との連携に対応していること。	要求(必須)		
200	データ連携	他システム連携	ひとり親情報(児童扶養手当、特別児童扶養手当)との連携に対応していること。	提案		

要求機能及び提案機能一覧

様式2-4

No	大分類	小分類	機能概要	提案・要求	対応可否	詳細回答
201	データ連携	他システム連携	障害者手帳情報との連携に対応していること。	提案		
202	データ連携	他システム連携	障害福祉サービス情報との連携に対応していること。	提案		
203	データ連携	他システム連携	母子保健、予防接種情報との連携に対応していること。	提案		
204	データ連携	他システム連携	校務支援システムから児童の育成情報(身長・体重)及び出欠情報との連携に対応していること。	提案		
205	データ連携	他システム連携	生活保護情報との連携に対応していること。	提案		
206	データ連携	他システム連携	その他業務とのデータ連携及びデータ活用が可能なもの	提案		
207	データ連携	他システム連携	厚生労働省の情報共有システムに連携可能な情報を出力できること。	要求(必須)		
208	データ連携	他システム連携	厚生労働省の情報共有システムにて採番された対象者番号を取り込むことができること。	要求(必須)		
209	共通	統計	第43児童相談経路別児童受付の集計と印刷ができること。	要求(必須)		
210	共通	統計	第44児童相談種類別児童受付の集計と印刷ができること。	要求(必須)		
211	共通	統計	第45児童相談種類別対応件数の集計と印刷ができること。	要求(必須)		
212	児童相談所	統計	第46児童相談所における措置停止・措置中等の調査・診断・指導・措置解除の印刷ができること。	要求(必須)		
213	児童相談所	統計	第47一時保護児童の印刷ができること。	要求(必須)		
214	児童相談所	統計	第48児童相談所における調査・診断及び心理療法・カウンセリング等の印刷ができること。	要求(必須)		
215	児童相談所	統計	第49児童相談所における養護相談の理由別対応件数の印刷ができること。	要求(必須)		
216	家庭児童相談	統計	第49の2市町村における養護相談の理由別対応件数の印刷ができること。	要求(必須)		
217	児童相談所	統計	第50児童福祉施設・在所者の印刷ができること。	要求(必須)		
218	児童相談所	統計	第56里親及び小規模住居型児童養育事業(ファミリーホーム)の印刷ができること。	要求(必須)		
219	児童相談所	統計	第57里親及び小規模住居型児童養育事業(ファミリーホーム)に委託されている児童の印刷ができること。	要求(必須)		
220	共通	統計	福祉行政報告例の集計の元になるデータの未入力チェックができること。	要求(必須)		

要求機能及び提案機能一覧

様式2-4

No	大分類	小分類	機能概要	提案・要求	対応可否	詳細回答
221	共通	セキュリティ	システムの不正利用に対するセキュリティ対策が施されていること。	要求(必須)		
222	共通	セキュリティ	ユーザーIDとパスワードにより認証できること また、ユーザー認証設定は管理者権限のある職員が管理できること。	要求(必須)		
223	共通	セキュリティ	パスワード変更は、操作者自身で登録・変更できること。	要求(必須)		
224	共通	セキュリティ	パスワード誤入力が頻回(5回程度)ある場合、ログイン制限できる機能があること。	要求(必須)		
225	共通	セキュリティ	業務に応じたメニューに権限レベルを設定していること。	要求(必須)		
226	共通	セキュリティ	ユーザー毎に使用可能なメニューの権限設定ができること。	要求(必須)		
227	共通	セキュリティ	操作ログを記録できること。	提案		
228	共通	担当者	他職員のスケジュールを確認できること。	提案		
229	共通	担当者	担当しているケースを一覧で確認できること。	要求(必須)		
230	共通	その他	入力中に別児童の照会があった場合に照会用画面の展開もできるなど、一つのIDで二画面同時展開が可能で別の操作が可能であること。	要求(必須)		
231	共通	その他	制度改正・法改正等に対応可能なシステムであること。	要求(必須)		